

キャリアアップ研修修了証の再交付 よくあるお問い合わせ

Q 1 何年度の研修を受けたか覚えていません。

お電話で氏名と生年月日をお知らせください。修了者名簿にお名前があるか確認します。研修を受けた時の名字で検索しますので、当時の名字をお知らせください。

Q 2 申請に必要なものは？

以下の2点をご用意ください。

- ・再交付申請書(県ホームページにデータがあります)
- ・運転免許証、住民票などの本人確認書類(スキャンデータまたはスマホで撮影した写真データ)

Q 3 手順が知りたい。

- ①申請書を作成してください。本人確認書類もご用意ください。
- ②長崎県電子申請システムにアクセスし、①を添付して申込(申請)をしてください。
- ③県が申請内容を確認し、支払いについてのメールを送ります。
- ④長崎県電子申請システムにアクセスし、コード決済などでお支払いをお願いします。
- ⑤県が修了証を作成し、郵送にて再交付します。

Q 4 何日くらいで再交付されますか？

①から⑤まで一週間から10日程度かかります。

Q 5 手数料はいくらですか？

(郵送でお届けの場合) 1分野なら400円+送料110円=510円
2分野なら400円+400円+送料110円=910円
※お支払いの際、送料を含めることを忘れないようご注意ください
(県庁に取りに来る場合) 1分野なら400円 2分野なら800円(400円×分野数)

Q 6 4分野持っていたが、すべて紛失してしまった。

一度の申請で複数分野の再交付申請ができます。

申請書に必要な分野をお書きください。

(例:平成30年度 障害児保育 令和3年度 幼児教育 令和4年度 マネジメント 令和6年度 乳児保育)
発行枚数に応じ手数料がかかりますので、必要な分だけ申請することをおすすめします。

Q 7 複数人分をまとめて申請する場合に気を付けることは？

園で数名分をまとめて申請する時があるかと思いますが、一申請で一人分の申請となります。申請書はおひとり分ずつ作成し、3名分なら3回の申請をお願いします。

Q 8 手元の修了証に誤字があることに気づきました(氏名の漢字、幼稚園免許番号など)

研修申込の時の入力誤りの可能性が高いです。

修正の必要があれば、再交付の申請をお願いします。

※免許番号等の誤りであれば、正しい番号がわかるものを申請の時に送ってください。

※再交付の理由は、〇〇の誤記のため とお書きください。

※再交付にあたっては手数料が発生します。ご了承ください。

Q 9 名字が変わりました。どうしたらいいですか。

運転免許証や通帳の名義のように必ず書き換えが必要なものではありません。

修了証の用途により名字の書き換えが必要であれば、修正再交付しますので申請をお願いします。

Q 10 受講した記憶があるのですが、修了者名簿に名前がないと言われました。

以下のような場合が考えられます。

・長崎県が実施する研修ではない

「他県の研修だった」「県が指定する団体の研修だった」などが考えられます。県では再交付できませんので正しい研修先にお問い合わせください。

・修了していない

「申込はしたが抽選にもれ、受講決定とならなかった」「受講決定し受講していたが、修了に至らなかった」(集合研修に3回出席する必要があったが、最後の一回を急用により出席できなかった/研修動画をほぼ見終わっていたが、体調不良となり確認レポートを出せないまま視聴期間が終了した などが考えられます)。当時の修了状況をわかる範囲でお伝えしたいと思います。個人の受講状況の記録が十分に残っていない場合もありますのでご了承ください。

Q 11 電子申請システムで気を付けることは？

・申請書と本人確認書類については、スマホで撮影した写真データでも申請は可能です。

・電子申請を済ませたあとに整理番号とパスワードがメールで通知されます。支払い画面に入る時に必要ですので、保存してください。

・キャッシュレス納付は領収証が発行されません。ご了承ください。