

長崎県電子申請システム

【大学3年生用】令和10年度（令和8年度実施）長崎県公立学校教員採用選考試験 願書 記入要領

申請者情報	
1. 氏名	ユーザー登録時の氏名です。なお、外字は使用できませんので、戸籍上の氏名漢字と異なる場合は、「4.1. 特記事項」欄に正しい漢字を文章で入力してください。 (例) 苗字の長崎の「さき」は「たつさき」
1. 氏名 (フリガナ)	全角カタカナで入力してください。
2. 現住所情報	4月10日に受験票を発送するため、確実に受け取ることのできる住所を入力してください。出願期間終了後に入力した住所から転居することとなった場合は、必ず郵便物が転送されるよう手続きをお願いします。現住所ではなく、実家等を入力した場合、入力した住所に申請者自身の住民票がなければ、郵便物が届かない可能性があるため、住所の最後に世帯主の氏名を「○○様方」と入力してください。 郵便番号入力後、「住所検索」をクリックすれば、郵便番号に該当する住所が自動で表示されますが、その後の詳細な番地や建物名、部屋番号等を必ず追加で入力してください。番地等の数字も全角で入力してください。 電話番号は入力必須となっていますので、固定電話をお持ちでない方は、携帯電話番号を電話番号欄に半角数字で入力してください。
3. 現住所以外の連絡先	現住所と同じであれば空欄でも結構です。 実家等を入力した場合、入力した住所に申請者自身の住民票がなければ、郵便物が届かない可能性があるため、住所の最後に世帯主の氏名を「○○様方」と入力してください。
申請内容	
1. 試験年度	大学3年生が令和8年度に受験する試験を「令和10年度長崎県公立学校教員採用選考試験」と言いますので、「10」が表示されています。
2. 選考区分	一般選考の場合は「1：一般」、障害者特別採用選考の場合は「2：障害者」を選択してください。
3. 受験種別	「一般」を選択してください。
4. 志願校種等	(1)小学校志願者は「1：小学」、中学校志願者は「2：中学」、高等学校志願者は「3：高校」、特別支援学校志願者のうち特Aで受験する方は「4：特A」、同じく特Bで受験する方は「5：特B」、養護教諭志願者は「6：養教」、栄養教諭志願者は「7：栄教」を選択してください。 (2)「特A」「特B」の区分については、令和10年度（令和8年度実施）長崎県公立学校教員採用選考試験実施要項（P16、17）で確認してください。 (3) 願書送信後の志願校種の変更はできないので、十分注意してください。

5. 志願する部	特Aまたは特B志願者は、志願する部を選択してください（小学部志願者は「1：小」、中学部・高等部志願者は「2：中高」を選択）。 特別支援学校志願者以外の方は、「3：その他」を選択してください。
6. 志願教科・科目	(1) 志願教科・科目を選択してください。 (2) 中学校教諭（特別支援教育担当教員）志願者は、中学校のいずれかの教科を選択してください。 (3) 「特B」志願者は、小学校・中学校・高等学校で実施する教科・科目のうちいずれか1つを選択してください。（ただし、「小学校英語専科」は除く。）
7. 生年月日	すべて数字(半角)で入力してください。 生年は西暦を入力してはいけません。また、年・月・日が1桁の場合は、頭に「0」を付けてください。 例として、平成3年4月15日生まれの場合、次のようにになります。 平成 <input type="text"/> 03 <input type="text"/> 年 04 <input type="text"/> 年 15 <input type="text"/> 日
8. 年齢	令和10年4月1日時点の満年齢です。生年月日を入力すると、自動計算されます。
9. 性別	いずれかを選択してください。

10. 最終学歴	令和8年4月の時点での在籍中の大学を入力してください。
	区分
	該当する事項を選択してください。
	<ul style="list-style-type: none">・ 国立大学の教育学部は、02ではなく、01に含みます。
	<ul style="list-style-type: none">・ 通信教育による卒業(卒業見込)は、01～10に含みます。
	学校名コード
	学校コード表の中から選んで入力してください。
	学校名
	正式名称・正字で入力(全角)してください。学校名が改称されている場合は、学
	校名コードは学校コード表から選び、学校名は旧名称を記入してください。
	学部名
	学部名を、「学部」の文字は除き、4文字(全角)以内で入力してください。5文字
	以上の学部名については、わかりやすいように、頭から4文字または略して入力し
	てください。学部名がない方は、「なし」と入力してください。
	(入力例)教育学部→教育、法学部→法、学校教育学部→学校教育、人文科学部→人
	文科、第1学群→第1学群、国際文化交流学部→国際文化、情報社会政策学部→情
	報社会、国際コミュニケーション学部→国際コミ
	など
	学科名
	上記の学部名同様、「学科」の文字は除き、4文字(全角)以内で入力してください。
	5文字以上の学科名については、わかりやすいように、頭から4文字または略して
	入力してください。
	(入力例)中学校教員養成課程国語科→中国、社会福祉学科→社会福祉、行動科学科
	→行動科、機械システム学科→機シなど
	卒業見込年月
	上記で入力した最終学校の卒業見込年月を、数字(半角)で入力してください。
	年は西暦を入力してはいけません。また、年・月が1桁の場合は、頭に「0」を
	付けて入力してください。

11. 高校学歴	<p>学校名コード</p> <p>学校コード表の中から選んで入力してください。必ず今年度のコード表を利用してください。</p> <p>高校を卒業せず、「大検」や「高認」により短大・大学等に進学した方のコード番号は「50000」と入力してください。</p> <p>(注)「大検」は、「大学入試センター試験」又は「大学入学共通テスト」のことではありません。</p> <p>学校名</p> <p>漢字で記入してください。「○○県立」の表記及び「高等学校」の表記は入力の必要はありません。</p> <p>(入力例) 長崎県立長崎東高等学校 → 長崎東</p> <p>高校を卒業せず、「大検」や「高認」を経た方は、「大検」や「高認」と入力してください。</p> <p>所在都道府県名</p> <p>いずれかを選択してください。</p> <p>高校を卒業せず、「大検」や「高認」を経た方は、「48：その他」を選択してください。</p>
12. 学歴・職歴区分	「1：新規学卒者（令和10年3月に卒業予定の者）」を選択してください。

教員免許状

13～27. 教員免許状

- 既に取得している、あるいは、取得見込みの教員の普通免許状を、「種類」・「教科」について選択し、取得（見込）年月を入力してください。年月は半角で入力してください。志願校種、教科・科目等に関係あるものから5つまで入力できます。入力欄が不足している場合は、「41. 特記事項」欄にその旨記入し、免許状名も記入してください。
- 志願する校種、教科を免許状1へ入力してください。
- 小学校（英語専科）志願者は、1に中学校英語普通免許状を入力してください。
- 中学校（特別支援教育担当教員）出願者は、1に中学校普通免許状（出願する教科のもの）を入力し、2に特別支援学校普通免許状を入力してください。
- 特別支援学校志願者は盲・ろう・養護学校もしくは特別支援学校普通免許状及び小・中・高の免許状を記入してください。ただし、未取得の場合は入力する必要はありません。
- 「種類」で「小専修」「小1種」「小2種」「幼専修」「幼1種」「幼2種」「養教専修」「養教1種」「養教2種」「栄教専修」「栄教1種」「栄教2種」「司書教諭」を選択した場合は、「教科」は「なし(小学校等)」を選択してください。
- 「種類」で「特支1種」・「特支2種」を選択した場合は、「教科」は「領域(例:知・肢・病)」を選択してください。
- 「種類」「教科」の選択肢の中に該当するものがない場合は、「その他」を選択し、「41. 特記事項」欄にその旨記入し、正しい免許状も記入してください。
- 旧免許状の読みかえは、以下のようにしてください。

旧免許状	新免許状
小学校教諭	1級普通免許状
中学校教諭	1種免許状
盲学校教諭	
ろう学校教諭	
養護学校教諭	2級普通免許状
養護教諭	2種免許状
高等学校教諭	1級普通免許状
	2級普通免許状
	専修免許状
	1種免許状

部活動歴・ボランティア歴／部活動・ボランティアの実績	
部活動歴・ボランティア歴	
28～31. 部活動歴・ボランティア歴	<ul style="list-style-type: none"> 部活動歴・ボランティア歴がある場合は、部活動名、ボランティア名を入力するとともに、「役職名」には主将・部長・部員・マネージャー等を記入してください。 部活動歴・ボランティア歴がない場合は、「なし」を選択してください。
部活動・ボランティアの実績	
32～33. 部活動・ボランティアの実績	<ul style="list-style-type: none"> 主な実績について、簡潔に入力してください。2件まで入力できます。 (入力例)第OO回九州地区高校野球大会優勝(投手として5試合完投)
調査事項	
34. 調査事項1	<ul style="list-style-type: none"> 「申請内容」の「4. 志願校種等」において、「2：中学」を選択した方で、特別支援教育担当教員としての採用を希望する方は、「有」を選択してください。希望しない方は「無」を選択してください。 中学校教諭（特別支援教育担当教員）については、実施要項P15で確認してください。 「4 志願校種等」において、「小学」・「高校」・「特A」・「特B」・「養教」・「宗教」を選択している方は、「無」を選択してください。
35. 調査事項2	<ul style="list-style-type: none"> 第1次試験(教職教養、専門教科・科目、実技)の得点及びA～Dの4段階で示した第1次選考の総合判定ランクを希望者に通知しますので、情報提供を希望する方は「有」を、希望しない方は「無」を選択してください（実施要項P19参照）。
36～38. 調査事項 3-1～3-3	<ul style="list-style-type: none"> 「申請内容」の「6. 志願教科・科目」において「207：中学保体」「314：高校保体」を選択した方又は「申請内容」の「4. 志願校種等」において「5：特B」を選択した方で中学校保健体育又は高校保健体育志願者は、それぞれ選択してください。
39. 身体事由による配慮	<ul style="list-style-type: none"> 身体的な事情により、受験に際して配慮を必要とする場合は、その旨を入力してください。 特に該当がなければ空白で結構です。
40. 別途郵送書類	<ul style="list-style-type: none"> この電子申請システムで入力する以外に、別途郵送する書類がある場合に、その書類名を入力してください。また、同様の書類が複数ある場合、「成績証明書〇通」のように入力してください。なお、郵送する書類はA4版に縮小または拡大コピーして統一してください。 「障害者特別採用選考」受験希望者の場合：障害者特別採用選考申請書。 高等学校教諭（国語・英語）の志願者で、中国語又は韓国語を教えることができる教諭希望者の場合：中国語又は韓国語の能力を証明するもの。 特に該当がなければ空白で結構です。

4 1. 特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・プルダウンメニュー等から選択する際に「選択肢がない」場合や、「氏名や住所の正しい漢字がなく、仮の漢字を使用している」場合などがあれば、正しい内容を文章で説明してください。 <p>(例) 苗字の長崎の「さき」は「たつさき」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特に該当がなければ空白で結構です。
学歴	
4 2～5 3. 学歴	<p>(1)「申請内容」の「1 0. 最終学歴」及び「1 1. 高校学歴」と重複しますが、再度、小学校から通して入力してください。</p> <p>(2)各学校とも正式名称・正字で入力(全角)してください。卒業年月は、元号を選択し、年月は半角で入力してください。</p> <p>(3)各学校とも、学校名を省略せずにすべて入力してください。</p> <p>(4)小学校・中学校・高等学校については、卒業した学校のみ記入し、卒業に関わらない学校名は記入不要です。</p> <p>(5)大学等については、2 校まで記入できます。大学卒業後、専修学校へ入学した場合や短大や高専から 4 年制大学へ編入した場合など、「大学等 1」及び「大学等 2」の両方に入力してください。なお、2 校入力した場合、うち 1 校は、「申請内容」の「1 0. 最終学歴(卒業・修了した学校)」で入力した学校は必ず入力してください。</p> <p>(6)特に必要がなければ、「大学等 2」、「大学院」は空白で結構です。</p>
職歴	
5 4～6 4. 職歴	<p>(1)職歴数を選択してください。職歴がない場合は「なし」を選択してください。職歴がある場合は、「1」～「5」の中から選択してください。</p> <p>(2)職歴がある場合は、「勤務先」・「在職年月」を入力してください。「勤務先」欄には、職名または職務内容まで入力してください。教員の場合、正式・臨時の別、常勤・非常勤の別も入力してください。(例)○○県立○○学校 正式教諭</p> <p>(3)職歴にはアルバイト等は含みません。</p> <p>(4)職歴は 5 まで入力できますが、<u>古い方から順番</u>に入力してください。5 を超える職歴がある場合は、<u>直近のもの</u>5 つを古い方から順番に入力してください。</p> <p>(5)申請受付後、職歴を精査のうえ不明な点があれば、別途、手書きの履歴書の提出を求めることがあります。</p>
刑罰・処分歴	
6 5. 調査事項 4-1	・刑罰・処分歴の(1)～(3)の内容を読み、「刑罰・処分歴の有無」を選択してください。
6 6. 調査事項 4-2	「有」の場合、記入してください。

6 7. 調査事項 5 - 1	・性犯罪歴の(1)～(3)の内容を読み、「性犯罪歴の有無」を選択してください。
6 8. 調査事項 5 - 2	「有」の場合、記入してください。

その他	
その他	<p>○ 「障害者特別採用選考」受験希望者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「障害者特別採用選考申請書」に必要事項を記入・貼付のうえ、出願期間内に郵送してください。 <p>郵送先：〒850-8570 長崎市尾上町3-1 長崎県教育庁高校教育課 県立学校人事班あて 封筒の表に「特別採用選考申請書在中」と朱書き</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「調査事項」の「40. 別途郵送書類」欄に、「障害者特別採用選考申請書」と入力してください。 <p>○ 「高等学校教諭（国語・英語）の志願者で、中国語又は韓国語を教えることができる教諭」希望者</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「中国語又は韓国語の能力を証明するもの」を出願期間内に郵送してください。 <p>郵送先：〒850-8570 長崎市尾上町3-1 長崎県教育庁高校教育課 県立学校人事班あて 封筒の表に「中国語又は韓国語の能力を証明するもの在中」と朱書き</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「調査事項」の「40. 別途郵送書類」欄に、「中国語又は韓国語の能力を証明するもの」と入力してください。

※注意事項※

申請が終了した方には登録されたメールアドレスに以下のような文面のメールが届きます。

メールが届かない場合は、申請ができていない可能性がありますので、「申込内容照会」画面で確認をしてください。

申請を受理しましたのでお知らせします。
申請内容について確認の電話をすることがあります。
申込内容の確認・修正は、「長崎県電子申請システム」のTOP画面から
利用登録時に設定した利用者ID（メールアドレス）及びパスワードで
ログインし、「申込内容照会」画面から行ってください。