

所属名	長崎県 総務部 税務課
-----	-------------

1 求人事業所

事業所名	長崎県庁
所在地	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号

2 仕事内容

職種	一般事務（県税管理業務及び徴収補助業務）
仕事内容	○ 税務課における、県税管理業務及び徴収補助業務 主な業務は以下のとおり ・県税の収納データをオンラインシステムで入力し、消し込む作業 ・上記作業に関連する連絡調整 （相手先：金融機関、各振興局税務部（課）） ・上記作業の成果の記録保存 ・領収済通知書等の整理保管 ・県税に係る納税者個人情報のチェック及び整理 ・県税諸様式の一括印刷（管理関係） ・ふるさと長崎応援寄附金事務補助
雇用形態	パート労働者（名称：会計年度任用職員）
雇用形態	正社員登用の有無：なし 正社員登用の実績の有無：なし
派遣等・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：なし
雇用期間	雇用期間の定め有無：定めあり 令和8年4月1日～令和9年3月31日 契約更新の可能性の有無：あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件：次年度予算の有無、人事評価及び勤務実績等を考慮した能力実証の結果

就業場所	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号 総務部 税務課（長崎県庁行政棟4階） 長崎駅から徒歩10分 受動喫煙対策：有り（敷地内禁煙）		
マイカー通勤	可 駐車場 なし	転勤	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問 （ ）		
経歴等	・あれば尚可 公官庁での税務事務経験		
スキル	・マイクロソフトオフィス（ワード、エクセル） 資料等を作成できること。特にエクセルにおいては、基本的な関数等を使いこなし、表をスムーズに作成できることを求めます。		
免許・必要資格	・不問		
試用期間	試用期間の有無：あり 期間：1ヵ月、試用期間の労働条件：同条件		

3 賃金・手当

賃金	時間額（a+b） 1,219円 ～ 1,506円 ※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,219円 ～ 1,506円
	定額的な手当（b）	手当 円 ～ 円
	固定残業代（c）	有無：なし（ 円 ～ 円） ※特記事項
形態等	その他手当等付記（d）	【基本給】 月額×12月÷〔29H×52週－（29H÷38.75H×7.75H×20日）〕（目安）
	手当	月給：148,500円 ～ 183,400円 その他の内容：
通勤手当	実費支給（上限あり） 月額150,000円	
締め日・賃金日	固定（月末）	
支払日・賃金日	固定（月末以外） 当月 21日	
昇給	なし	
賞与	あり（年2回）	

所属名	長崎県 総務部 税務課
-----	-------------

4 労働時間

就業時間	(1) 9時00分 ~ 15時48分 (2) 時 分 ~ 時 分 (3) 時 分 ~ 時 分 就業時間に関する特記事項 ・週29時間の勤務		
時間外	なし ※36協定における特別条項の有無：なし		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土、日、祝日、その他 週休二日制 毎週 ・年末年始休暇、夏季休暇 ・年次有給休暇は採用時に10日付与		

5 その他の労働条件等

加入 保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	有 無
企業 年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制：なし 再雇用制度：なし 勤務延長：なし			
入居可能住宅：単身用、世帯用 有無			
利用可能託児施設：なし ※託児施設に関する特記事項：			

6 会社の情報

企業情報	従業員数：約4,000人 就業場所：32人 （うち女性 12人） （うちパート 4人） 労働組合 有り	
内容業	地方公務	
会 社 の 特 長	長崎県の行政全般に関すること	
代表	長崎県知事 大石 賢吾	法人番号 4000020420000
就業規則	フルタイム：あり パートタイム：あり	
職務給制度：なし 復職制度：なし		
育児休業実績：該当者なし 介護休業実績：該当者なし 看護休暇実績：該当者なし		
外国人雇用実績：無		
求人に関する特記事項		
・ 応募締切日：令和8年2月13日必着（持参の場合は15時まで） ・ マイカー通勤の場合は、ご自身で駐車場を借りて頂く必要があります。（駐車場代は自己負担） ・ 地方公務員法第16条（欠格条項）各号に該当する方は応募できません。 ・ 賃金については、会計年度任用職員の報酬等に関する条例や関連する条例の改正により、変更となる可能性があります。 ・ ・ 業務に関する問い合わせ 税務課 管理徴収班課長補佐 徳永 岳志 電話番号：095-895-2218		

7 選考等

採用人数	1人 募集理由：定期募集
選考方法	書類選考 面接（予定1回） 筆記試験—その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後7日以内 面接選考結果通知 面接後7日以内
通知方法	郵送 電話 Eメール—その他
選考日時	その他 （一次（書類選考）令和8年2月17日（火）、二次（面接）2月25日（水））
選考場所	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号 長崎県庁 ※長崎駅から徒歩10分
応募書類等	履歴書（写真貼付）、職務経歴書
	送付方法 Eメール 郵送 その他（持参可）
担当者	郵送の送付先 〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1 税務課 高木あて ※応募書類の返戻：求職者へ返却
	選考に関する特記事項 特になし
担当者	税務課 総括課長補佐 高木（たかき） 電話：095-895-2212 FAX：095-895-2555 メール：s01060@pref.nagasaki.lg.jp