

求 人 票

所属名	県北振興局 総務課
-----	-----------

1 求人事業所

事業所名	長崎県庁
所在地	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号

2 仕事内容

職種	配車業務（総務課）
仕事内容	○総務課における、配車業務 主な業務は以下のとおり ・公用車の予約受付及び配車に関すること ・公用車の運用・管理に関すること ・ETCや有料道路チケット、ガソリンカードの購入や管理に関すること ・タクシーチケットの購入や管理に関すること ・局庁舎間の文書配送に関すること（担当者不在時に限る） ・その他総務課業務の補助
雇用形態	パートタイム労働者 正社員登用の有無：なし 正社員登用の実績の有無：なし
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：なし
雇用期間	雇用期間の定め有無：定めあり 令和8年4月1日～令和9年3月31日 契約更新の可能性の有無：あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件：次年度予算の有無、人事評価及び勤務実績等を考慮した能力実証の結果

就業場所	〒857-8502 長崎県佐世保市木場田町3-25 佐世保市役所前バス停から徒歩で5分 受動喫煙対策：有り（敷地内禁煙）		
マイ通カ	可 駐車場 なし	転勤	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問 []		
学歴	不問 ()		
経必要等	・不問		
スキル	PC（ワード、エクセル）の基本操作ができる方		
免許・要資格	・不問		
試用期間	試用期間の有無：あり 期間：1ヵ月、試用期間の労働条件：同条件		

3 賃金・手当

賃金	時間額（a+b）	1,267円 ～ 1,566円 （固定残業代がある場合はa+b+c）
	基本給（a）	基本給（時間換算額） 1,267円 ～ 1,566円
	定額的な手当（b）	手当 円 ～ 円
	固定残業代（c）	有無：なし（ 円 ～ 円） 特記事項
形態等	その他手当等付記（d）	【基本給】月額×12月÷（29H×52週－29H÷38.75H×7.75H×20日）（目安）
	賃金	月給：147,000円 ～ 181,600円 その他の内容：
	手当	実費支給（上限あり） 月額 150,000円
	手当	固定（月末）
昇給	支給日	固定（月末以外） 当月 21日
	昇給	なし
	賞与	あり（年2回）

求 人 票

所属名	県北振興局 総務課
-----	-----------

4 労働時間

就業時間	(1) 9時00分 ~ 15時45分 (2) 9時00分 ~ 16時00分 就業時間に関する特記事項 (1) 月~木 (2) 金 週に29時間勤務		
時間外	なし 36協定における特別条項の有無：無し		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土、日、祝日、その他 週休二日制 毎週 ・年末年始休暇、夏季休暇 ・年次有給休暇は採用時に10日付与		

5 その他の労働条件等

加入 保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業 年金	厚生年金基金—確定拠出年金—確定給付年金		
定年制：なし 再雇用制度：なし 勤務延長：なし			
入居可能住宅：単身用、世帯用—有無			
利用可能託児施設：なし 託児施設に関する特記事項：			

6 会社の情報

企業情報	従業員数：約4,000人 就業場所：19人 （うち女性 11人） （うちパート 9人） 労働組合 有り	
内容業務	地方公務	
会社の特長	長崎県の行政全般に関すること	
代表	長崎県知事 大石 賢吾	法人番号 4000020420000
就業規則	フルタイム：あり パートタイム：あり	
職務給制度：なし 復職制度：なし		
育児休業実績：あり 介護休業実績：なし 看護休暇実績：なし		
外国人雇用実績：なし		
求人に関する特記事項		
・ 応募締切日：2月16日必着（持参の場合は、15時まで） ・ 応募者多数の場合は、早めに締め切ることがあります。 ・ 面接試験はこちらが指定する時間以外での受験はできません。 ・ 地方公務員法第16条（欠格条項）各号に該当する方は応募できません。 ・ 賃金については、会計年度任用職員の報酬等に関する条例や関連する条例の改正により、変更となる可能性があります。 ・ マイカー通勤の場合は、ご自身で駐車場を借りていただく必要があります。		

7 選考等

採用人数	1人 募集理由：定期募集
選考方法	書類選考 面接（予定1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後6日以内 面接選考結果通知 面接後7日以内
通知方法	郵送 電話 Eメール その他
選考日時	その他（面接日時は書面にて通知）
選考場所	〒857-8502 長崎県佐世保市木場田町3-25
応募書類等	履歴書（写真貼付）、職務経歴書、当該求人票
	送付方法 Eメール 郵送 その他（持参可）
選考に関する特記事項	郵送の送付先 〒857-8502 長崎県佐世保市木場田町3-25 県北振興局総務課 若杉あて 応募書類の返戻：求人者の責任にて廃棄
	特になし
担当者	総務課 若杉 電話：0956-22-0374 FAX：0956-23-6606