

所属名 佐世保こども・女性・障害者支援センター

1 求人事業所

| | |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 長崎県庁 |
| 所在地 | 〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号 |

2 仕事内容

| | |
|---------|---|
| 職種 | 会計年度任用職員（児童相談協力員） |
| 仕事内容 | <ul style="list-style-type: none"> ・児童相談に関する補助的業務（児童対応）に関すること。 ・各種会議の準備、記録に関すること。 など |
| 雇用形態 | パート労働者 |
| | 正社員登用の有無：なし 正社員登用の実績の有無：なし |
| 派遣等・請負等 | 就業形態：派遣・請負ではない |
| | 労働者派遣事業の許可番号：なし |
| 雇用期間 | 雇用期間の定め有無：定めあり 令和8年4月1日～令和9年3月31日 契約更新の可能性の有無：あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件：次年度予算の有無、人事評価及び勤務実績等を考慮した能力実証の結果 |

| | | | |
|----------|---|----|----|
| 就業場所 | 〒857-0034 長崎県佐世保市万徳町10-3 佐世保こども・女性・障害者支援センター こども・女性支援課 保立バス停から徒歩1分、 宮田町バス停から徒歩5分 受動喫煙対策：有り（敷地内禁煙） | | |
| マイカー通勤 | マイカー通勤は可能ですが駐車場はありません | 転勤 | なし |
| 年齢 | 不問 | | |
| 学歴 | 必須：高校以上 | | |
| 経歴要等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・できれば児童福祉施設、保育所、学校等で児童 処遇の経験がある方 | | |
| スキル | ・ワードでの文書作成、エクセルでの表計算ができること ・その他個別システムへの入力作業有 | | |
| 免許・必要な資格 | ・不問 | | |
| 試用期間 | 試用期間の有無：あり 期間：1ヵ月、試用期間の労働条件：同条件 | | |

3 賃金・手当

| | | |
|------|-------------|--|
| 賃金 | 時間額（a+b） | 1,267円 ～ 1,566円 ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |
| | 基本給（a） | 基本給（時間換算額） 1,267円 ～ 1,566円 |
| | 定額的な手当（b） | 手当 円 ～ 円 |
| | 固定残業代（c） | 有無：なし（ 円 ～ 円） ※特記事項 |
| 形態等 | その他手当等付記（d） | 【基本給】月額×12月÷〔29H×52週－（29H÷38.75H×7.75H×20日）〕 （目安） |
| | 賃金 | 月給：147,000円 ～ 181,600円 その他の内容： |
| 手通当勤 | 実費支給（上限あり） | 月額 150,000円 |
| 締め日 | 賃金 | 固定（月末） |
| 支払日 | 賃金 | 固定（月末以外） 当月 21日 |
| 昇給 | なし | |
| 賞与 | あり（年2回） | |

| | |
|-----|---------------------|
| 所属名 | 佐世保こども・女性・障害者支援センター |
|-----|---------------------|

4 労働時間

| | | | |
|------|---|---------|-----|
| 就業時間 | (1) 9時00分 ~ 17時15分 (2) 時 分 ~ 時 分 (3) 時 分 ~ 時 分 就業時間に関する特記事項 ・週29時間勤務（月・火・木・金） | | |
| 時間外 | なし ※36協定における特別条項の有無：無し | | |
| 休憩時間 | 60分 | 週所定労働日数 | 週4日 |
| 休日等 | 土、日、祝日、その他 週休二日制 毎週 ・年末年始休暇、夏季休暇 ・年次有給休暇は採用時に10日付与 | | |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|-----------------------------------|--------------------------|-------|-------|
| 加入 保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |
| 企業 年金 | 厚生年金基金—確定拠出年金—確定給付年金 | | |
| 定年制：なし 再雇用制度：なし 勤務延長：なし | | | |
| 入居可能住宅：単身用、世帯用—有無 | | | |
| 利用可能託児施設：なし ※託児施設に関する特記事項： | | | |

6 会社の情報

| | | |
|--|---|-----------------------|
| 企業情報 | 従業員数：約4000人 就業場所：55人 （うち女性 34人） （うちパート 17人） 労働組合 有り | |
| 内容業 | 地方公務 | |
| 会 社 の 特 長 | 長崎県の行政全般に関すること | |
| 代表 | 長崎県知事 大石 賢吾 | 法人番号 4000020420000 |
| 就業規則 | フルタイム：あり パートタイム：あり | |
| 職務給制度：なし 復職制度：なし | | |
| 育児休業実績：あり 介護休業実績：なし 看護休暇実績：なし | | |
| 外国人雇用実績：無 | | |
| 求人に関する特記事項 | | |
| ・応募締切日：2月16日必着（持参の場合は、15時まで） ・地方公務員法第16条（欠格条項）各号に該当する方は応募できません。 ・賃金については、会計年度任用職員の報酬等に関する条例や関連する条例の改正により、変更となる可能性があります。 ・応募者多数の場合は、早めに募集を締め切ることがあります。 ・マイカー通勤の場合は、ご自身で駐車場を借りて頂く必要があります。（駐車場代は自己負担）。また、通勤距離が片道2km未満の場合、通勤手当の支給はありません。 | | |

7 選考等

| | |
|------------|---|
| 採用人数 | 1人 募集理由：定期募集 |
| 選考方法 | 書類選考 面接（予定1回） 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後1日以内 面接選考結果通知 面接後7日以内 |
| 通知方法 | 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他（令和7年2月19日（木） 午前・午後（予定）） |
| 選考場所 | 〒857-0034 長崎県佐世保市万徳町10-3 佐世保こども・女性・障害者支援センター |
| 応募書類等 | 履歴書（写真貼付）、職務経歴書、当該求人票 |
| | 送付方法 Eメール 郵送 その他（持参可） |
| 選考に関する特記事項 | 郵送の送付先 〒857-0034 長崎県佐世保市万徳町10-3 佐世保こども・女性・障害者支援センター 総務課 丸尾あて ※応募書類の返戻：求人者の責任にて廃棄 |
| | 特になし |
| 担当者 | 総務課 丸尾（マルオ） 電話：0956-24-5162 FAX：0956-24-5087 |