

NPO法人管理運営説明会

NPO法人を運営されている方、設立検討中の方を対象に、法人運営の事務の基礎を学んでいただける説明会を開催します。

お悩み解決のため、**ぜひご参加ください！（要申込）**

※説明会終了後、個別相談の対応も行います。

申込期限：2月20日（金）

各会場定員： 30名

2026
3/6
（金）

長 崎 会 場

（長崎市尾上町3-1）

県庁3階307会議室
（オンライン併用）

10:30～11:30

NPO管理運営について

11:30～11:45

県からのお知らせ

終了後～

個別相談会（対面の方のみ・事前申込みが必要）
※各会場先着3団体（1団体当たり15分程度）

2026
3/12
（木）

佐 世 保 会 場

（佐世保市三浦町2-3）

アルカスSASEBO
中会議室 A
（オンライン併用）

13:30～14:30

NPO管理運営について

14:30～14:45

県からのお知らせ

終了後～

個別相談会（対面の方のみ・事前申込みが必要）
※各会場先着3団体（1団体当たり15分程度）

< 申込方法 >

右記掲載のQRコード、URLからお申込いただくか、
県民生活環境課までFAX（裏面参照）でご連絡ください。

<https://forms.office.com/r/k107ZmaDqY>

< 問い合わせ先 >

長崎県 県民生活環境課 電話：095-895-2314 FAX：095-895-2564

E-mail：kenmin.kyoudou@pref.nagasaki.lg.jp



～ プログラム詳細 ～



▶ NPO管理運営

NPO法人は、その活動実績や情報公開等によって、法人の信用を自ら築いていく必要があります。NPO法人の提出書類の基本、作成のポイントを学び、適正な事務手続きをマスターしましょう。

- 各種書類の作成方法のコツ、ポイントを紹介
 - ・ 事業報告書等(事業年度終了後3か月以内)
 - ・ 役員の変更等届出書(役員が交代した・再任した・辞任した)
 - ・ 定款変更認証申請書、定款変更届出書(定款を変更したい・変更した)



▶ 県からのお知らせ

- 内閣府「NPO法人ポータルサイト」の利用について
- NPO専門相談員の派遣について
- 「協働サポートデスク」の設置について
- ながさきボランボネットについて

▶ 個別相談

説明会終了後、来場者のみ同会場にて個別相談（事前予約制）を行います。（1団体あたり15分程度） 予約を希望される場合は参加申込フォーム、参加申込書にその旨をご記入ください。

◎下記、参加申込書はFAXで申込みの場合に記入してください。

参加申込書

FAX 095-895-2564

長崎県県民生活環境課県民協働推進班 宛

団体名			
お名前	フリガナ -----	電話 (日中に連絡がとれる番号) — —	参加を希望するものにチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 長崎会場(対面) <input type="checkbox"/> 長崎会場(オンライン) <input type="checkbox"/> 佐世保会場(対面) <input type="checkbox"/> 佐世保会場(オンライン)
メール	※オンライン参加者必須		

● 同会場にて個別相談を希望する場合（各会場の来場者のみ）は、下記にチェックを入れてください。

☐ 希望する

相談内容を記入してください。