



# 長崎県農林技術開発センター会計年度任用職員 (事務補助) 登録案内

長崎県農林技術開発センター管理部門総務課  
〒854-0063 諫早市貝津町3118 TEL 0957-26-3330(代表)

業務の状況等により事務補助職員が必要な場合に採用するための採用希望者名簿に登載する方を募集します。

※令和3年度に会計年度任用職員（事務補助）登録試験を受験し、合格後「採用希望者名簿」に登録されている方は、令和7年度末で登録期間が満了となります。

上記に該当し、再登録を希望する方は、以下参照のうえ、申し込みをお願いします。

○採用希望者名簿への登載を希望する方については登録試験を受験していただき、合格後、名簿に登載されます。

○名簿に登載されても採用されない場合もあります。

○採用希望者名簿に登載後、会計年度任用職員（事務補助）が必要となった場合に、希望勤務地等を考慮のうえ、各所属により会計年度任用職員（事務補助）として採用されます。

○登録選考試験に合格した方は、本人が取り消しを希望しない限り採用希望者名簿に5年間(※)登載されます。

※採用希望者名簿に登載された年度の4月1日から起算して5年間

1 受付期間 令和8年1月16日（金）～令和8年3月31日（火）

2 勤務の期間 新規：「採用希望者名簿」登録日以降 再登録：令和8年4月1日以降

3 受験資格

○次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・長崎県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 募集する業務内容

- ・試験研究の計測補助などの調査補助
- ・摘葉、摘果、除草などの軽作業
- ・実験器具や資材の洗浄
- ・家畜管理（清掃、畜舎の管理）
- ・給餌の補助
- ・庁舎清掃

等の事務補助業務

## 5 受付期間及び受験手続

受付期間	令和8年1月16日～ 令和8年3月31日まで
試験の申込方法及び申込上の注意	<p>(1) 提出書類 農林技術開発センター会計年度任用職員(事務補助)登録選考試験受験申込書</p> <p>(2) 申込先 農林技術開発センターへ持参又は郵送してください。 〒854-0063 諫早市貝津町3118 農林技術開発センター 管理部門総務課</p> <p>※郵送の場合 封筒の表に「会計年度任用職員(事務補助)登録選考試験受験申込書在中」と朱書きし、封筒の裏には住所・氏名を必ず書いてください。</p> <p>※持参の場合 受付時間は午前9時から午後5時45分までです。(土曜、日曜、祝祭日は受け付けておりません。)</p>

## 6 試験日程、場所及び合格者の発表

**選考試験 受験申込いただいた後、面接日程等を別途お知らせします。**

試験会場	所在地
農林技術開発センター（本所）	諫早市貝津町3118 (TEL0957-26-3330)
" (干拓営農研究室)	諫早市中央干拓131 (TEL0957-35-1272)
" (中山間営農研究室)	雲仙市愛野町乙2777 (TEL0957-36-0043)
" (病害虫発生予察室)	諫早市小船越町3170 (TEL0957-26-0027)
" (果樹・茶研究部門)	大村市鬼橋町1370 (TEL0957-55-8740)
" (茶業研究室)	東彼杵郡東彼杵町中尾郷1414 (TEL0957-46-0033)
" (畜産研究部門)	島原市有明町湯江丁3600 (TEL0957-68-1135)

※ 合格者発表 試験受験者全員に文書で合否を通知します。

## 7 試験の内容

面接試験

## 8 採用予定時期等

- (1) 採用の時期は、原則、「採用希望者名簿」登録日以降の予定です。
- (2) 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、申込書記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

## 9 雇用期間

採用される所属により異なります。ただし、最長でも採用の日から同日の属する年度の末日までの雇用となります。

## 10 勤務の場所

農林技術開発センターの各部門

## 11 勤務条件等

### (1) 勤務時間

週の勤務時間：原則週29時間で、9:00～17:45の間で設定します。

休憩時間：12:00～13:00

※週の勤務時間、休憩時間は任用される所属により異なる場合があります。

### (2) 休暇・休日

休暇：任用条件により年次休暇が付与されます。付与日数は雇用日数、週の勤務時間により変動します。

その他、各種有給休暇及び無給休暇が付与されます。

休日：原則、土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始の休日

### (3) 給与

月額 147,000円（予定） ※週29時間勤務の場合の額です。

実際の給与は、勤務箇所や勤務時間により異なります。

その他、条件に応じて期末・勤勉手当、通勤費用が支給されます。

### (4) 各種保健等

社会保険：加入 ※任用条件により加入要件を満たす場合

雇用保険：加入 ※任用条件により加入要件を満たす場合

災害補償：労災保険 ※任用される所属により異なります

## 12 その他の

この試験についてのお尋ねは、次のところへお願いします。

農林技術開発センター管理部門総務課（担当：川口、田中）  
〒854-0063 諫早市貝津町3118  
TEL 0957-26-3330（代表）