

令和7年度長崎県食育フェスタ会場設営等業務委託仕様書

1 業務名

令和7年度長崎県食育フェスタ会場設営等業務委託

2 業務目的

県民に対し、食を切り口に、健全な食生活や環境保全、地産地消など食育に対する関心を高め、併せて、食育活動の実践につなげることを目的として、令和7年度長崎県食育フェスタを開催する。

3 業務場所

長崎駅コンコース(出展ブース他)、長崎県庁行政棟エントランスホール(表彰式)

4 業務期間

契約締結の日から令和8年1月30日まで

5 令和7年度長崎県食育フェスタの概要

(1) 実施日時

○食育フェスタ(出典ブース): 令和7年12月21日(日)12時から17時

○表彰式: 同日13時30分から14時30分

(2) 実施内容

食に関する展示・体験・物販、表彰等

6 業務内容

(1) 会場の設営・撤去

長崎駅コンコース及び長崎県庁行政棟エントランスホールを有効に活用し、来場者が安全かつ効率的に会場内を周遊できるよう、設営に必要な資機材を手配し、設営すること。

以下のとおり会場の設営に必要な資機材などを手配し、効率的に会場を設営、運営(進行)及びフェスタ終了後は速やかに撤去を行い、これらに係る経費等(会場使用料及びかかる光熱水費を含む)を負担すること。

長崎駅コンコースの会場設営(別添図面を参考)

○主催者が提供する出展者名簿を基に10団体程度が出展できるブースを設営すること。

○コンコース内中央の柱間内(イベント可能エリア)に長机4台、パイプ椅子4脚、電源(100V、10A、1コンセント)を1セットとするブースを、東口側に6ブース、西口側に4ブース設置すること。

○事業者・団体ブース及び長崎県(2)には、ブース案内看板を設置すること。

○各ブースは、パネル4枚によって仕切られること。

○電源が設置されている柱(図面のコンセントマーク)から離れているブース用に別途ポータブル電源を準備すること。

○休憩スペースを、東口側及び西口側のブース間に各1カ所(計2カ所)設置し、それぞれ長机4台、椅子(10個程度)を設置すること。

○ブースの外側には、作品展示用のパネルを16枚設置すること。

○長崎駅コンコース内の音響については予め管理者((株)マルスインターナショナル)へ申し出て、承諾を得ること。

長崎県庁行政棟エントランスホールの会場設営(別添図面を参考)

○表彰式を実施可能なステージを設置し、机(5台)、バックパネル(N マーク入りを含む)を設置し、観客席については主催者の指示に基づき、60 席程度を適宜配置すること。

なお、ステージ、バックパネル(N マーク入り)及び机並びに椅子は主催者が提供するものを使用すること。

ステージ 1 台(W2400mm×D1200mm×H400mm×4)(主催者)

バックパネル(N マーク) W3005mm×H2265mm(主催者)

パネル(W900mm×H2100mm)× 9 枚(受託者)

運営本部

○主催者用として、長崎駅コンコース東口へ運営本部(机2台)を設置する。

損害保険への加入

○運営スタッフは損害保険へ加入をすること。

長崎駅コンコース内への物品等搬入・搬出

○搬入・搬出については管理者((株)マルスインターナショナル)を通して株式会社 JR 長崎シティへ届出をすること。(届出事項は、日時、業者名、運転士名、車のナンバーなど)

会場の清掃、撤去

○フェスタ閉会後は速やかに設備・機材等を撤去して原状回復を図ること。

(2) フェスタ運営(進行)に必要なスタッフの配置

全体統括ディレクター、進行ディレクター、進行補助スタッフ(立会者含む)等フェスタを運営するにあたり必要となる人員を手配し、適切に配置すること。

(3) 委託事業実績報告書の作成

受託者は、事業が終了したとき(事業を中止した時を含む)は、委託契約書に基づき、委託事業の成果を記載した委託事業実績報告書を令和8年1月30日(金)迄に県に提出すること。

仕様書の詳細は別添のとおり

7 実施要領

(1) 受注者は、委託業務の履行について、長崎県県民生活環境部食品安全・消費生活課と綿密な協議を行うこと。

(2) 本業務の成果物の著作物(知的財産権)は、長崎県食品安全・消費生活課に帰属する。

令和7年度長崎県食育フェスタ会場設営等業務委託に係る仕様書詳細

	単価	施行箇所	数量	単位
労務費	全体統括ディレクター	1	1	人
	進行ディレクター	1	1	人
	進行補助スタッフ(立会含む)	1	1	人
	音響オペレーター	1	1	人
手配物品	パネル W900×H2100	1	36	枚
	パネル W900×H2100	2	9	枚
	ブース案内看板 W900×H1500	1	7	個
	机 W1,800×D450	1	56	台
	椅子	1	60	個
	ポータブル電源	1	5	個
	延長コード	1	1	式
音響関連	音響機材費(スピーカー、マイク、アンプ)	1	1	式
会場制作関連	バックル等設置撤去費	1	1	式
	運搬車両費	1	1	式
	ステージ設営撤去費	1	1	式
	ブース設営撤去費	1	1	式
業務管理	業務管理(電気料金込み)		1	式
会場借上	会場借上料			
	長崎駅コンコース	1	1	式
一般管理費	一般管理費		10%	

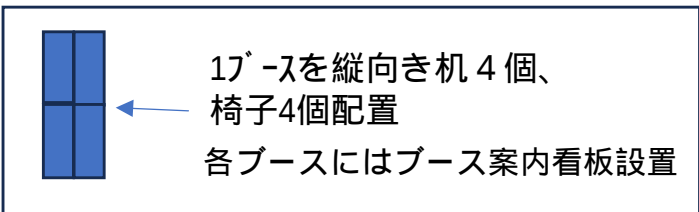
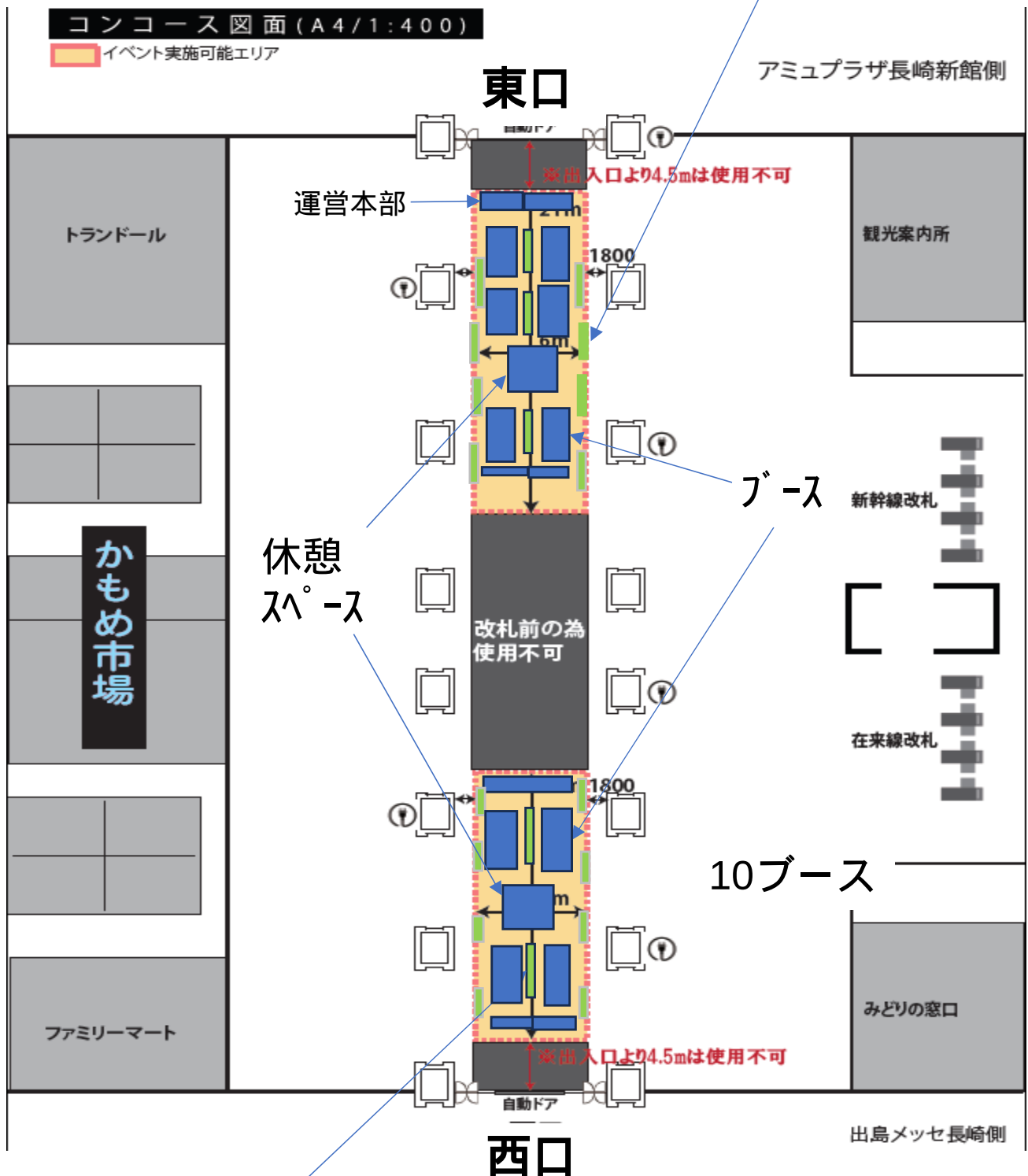
施行箇所

- 1 (長崎駅コンコース)
- 2 (長崎県庁行政棟エントランスホール)

全体統括ディレクターは、食育フェスタ全体の指導監督(施工・運営など)の管理業務を行い、進行ディレクターは、食育フェスタの長崎駅コンコース及び県庁エントランスの進行、調整等の管理業務を行う。進行補助スタッフ(立会含む)は、進行ディレクターのサブリーダーとして補助を行うものとする。

JR長崎駅コンコース

パネル(16枚)は外向きに作品展示



県庁エントランスホール

