

長崎県体育施設指定管理者審査表(県立総合体育館・県営野球場・県小江原射撃場)

委員氏名

《評価基準》 5:非常に優れている 4:優れている 3:普通 2:やや劣る 1:非常に劣る

項 目	評価の観点	事業計画書 記載箇所	評価(①)			倍率 (②)	評点 (①×②)		
			A	B	C		A	B	C
1 体育施設の管理運営の基本方針に関する事項 (20点満点)									
管理運営方針	(1)管理運営方針は、施設の設置目的に沿っているか	1 - ①				×1			
	(2)施設の一括管理の方法は適切か	1 - ①				×1			
	(3)各施設の管理業務の効率化を図られるか	1 - ①				×1			
	(4)管理運営や事業を進めるにあたって、県や関係団体との連携・調整が図られるか	1 - ②				×1			
2 体育施設の効用の発揮及び県民サービスの向上に関する事項 (30点満点)									
施設の効用の発揮	(1)県民の平等な利用を確保する方法は適切か	2 - ①				×1			
	(2)県や関係団体等による優先利用と県民の平等利用との整合性はとれているか	2 - ①				×1			
利用者サービスの向上	(3)開閉館日、時間等は利用者に配慮したものとなっているか	2 - ②				×1			
	(4)現行の時間区分及び料金設定と比較してサービス向上や利用者の増加につながる料金設定か	2 - ③				×1			
	(5)減免・還付についての考え方は適切か	2 - ③				×1			
	(6)施設設備の効率的な維持管理がなされるか	2 - ④				×1			
3 体育施設での事業の展開、方策に関する事項 (45点満点)									
事業内容	(1)生涯スポーツ振興への取組は適切か	3 - ①				×2			
	(2)競技力向上に対する取組は適切か	3 - ②				×2			
	(3)スポーツ医科学に対する取組は適切か	3 - ③				×2			
	(4)体育・スポーツを調査・研究し情報提供する取組は適切か	3 - ④				×2			
	(5)自主事業への取組は十分か	3 - ⑤				×1			
4 体育施設の管理運営能力及び安定的な管理に関する事項 (50点満点)									
組織及び人員等	(1)管理運営に必要な組織及び人員が確保されているか	4 - ①				×2			
	(2)管理運営に必要な知識及び経験を有する専門職員等が適切に配置されるか	4 - ②				×2			
	(3)利用者のニーズ(意見・要望・苦情)等に適切に対応できるか、また職員の指導育成や研修体制は十分か	4 - ③				×2			
	(4)同種事業の実績や財務状況は十分か	4 - ④				×2			
	(5)公の施設管理者としてふさわしい団体か	4 - ④				×2			
5 危機管理及び情報公開等に関する事項 (40点満点)									
危機管理・事故対応等	(1)災害等緊急時の危機管理体制が確立されているか	5 - ①				×2			
	(2)利用者の安全確保、事故防止対策等は万全か、また、職員等の訓練等の計画は適切か	5 - ①				×2			
	(3)個人情報の保護について、適切な取扱いが確保されているか	5 - ②				×2			
	(4)情報公開に関する取組は適切か	5 - ③				×2			
6 収支計画に関する事項 (15点満点)									
収支計画	(1)事業計画と整合した収支計画となっているか	6				×1			
	(2)人件費、管理費等の積算内訳は適切か	6				×1			
	(3)経費削減の方策と利用者サービスのバランスは取れているか	6				×1			
合 計 (各項目合計200点)									

長崎県体育施設指定管理者審査表(県立総合体育館県北トレーニング室・県立武道館)

委員氏名

《評価基準》 5:非常に優れている 4:優れている 3:普通 2:やや劣る 1:非常に劣る

項 目	評価の観点	事業計画書 記載箇所	評価(①)			倍率 (②)	評点 (①×②)		
			A	B	C		A	B	C
1 体育施設の管理運営の基本方針に関する事項 (20点満点)									
管理運営方針	(1)管理運営方針は、施設の設置目的に沿っているか	1 - ①				×1			
	(2)施設の一括管理の方法は適切か	1 - ①				×1			
	(3)各施設の管理業務の効率化を図られるか	1 - ①				×1			
	(4)管理運営や事業を進めるにあたって、県や関係団体との連携・調整が図られるか	1 - ②				×1			
2 体育施設の効用の発揮及び県民サービスの向上に関する事項 (30点満点)									
施設の効用の発揮	(1)県民の平等な利用を確保する方法は適切か	2 - ①				×1			
	(2)県や関係団体等による優先利用と県民の平等利用との整合性はとれているか	2 - ①				×1			
利用者サービスの向上	(3)開閉館日、時間等は利用者に配慮したものとなっているか	2 - ②				×1			
	(4)現行の時間区分及び料金設定と比較してサービス向上や利用者の増加につながる料金設定か	2 - ③				×1			
	(5)減免・還付についての考え方は適切か	2 - ③				×1			
	(6)施設設備の効率的な維持管理がなされるか	2 - ④				×1			
3 体育施設での事業の展開、方策に関する事項 (25点満点)									
事業内容	(1)生涯スポーツ振興への取組は適切か	3 - ①				×2			
	(2)競技力向上に対する取組は適切か	3 - ②				×2			
	(3)スポーツ医科学に対する取組は適切か	3 - ③				×2			
	(4)体育・スポーツを調査・研究し情報提供する取組は適切か	3 - ④				×2			
	(5)自主事業への取組は十分か	3 - ⑤				×1			
4 体育施設の管理運営能力及び安定的な管理に関する事項 (50点満点)									
組織及び人員等	(1)管理運営に必要な組織及び人員が確保されているか	4 - ①				×2			
	(2)管理運営に必要な知識及び経験を有する専門職員等が適切に配置されるか	4 - ②				×2			
	(3)利用者のニーズ(意見・要望・苦情)等に適切に対応できるか、また職員の指導育成や研修体制は十分か	4 - ③				×2			
	(4)同種事業の実績や財務状況は十分か	4 - ④				×2			
	(5)公の施設管理者としてふさわしい団体か	4 - ④				×2			
5 危機管理及び情報公開等に関する事項 (40点満点)									
危機管理・事故対応等	(1)災害等緊急時の危機管理体制が確立されているか	5 - ①				×2			
	(2)利用者の安全確保、事故防止対策等は万全か、また、職員等の訓練等の計画は適切か	5 - ①				×2			
	(3)個人情報の保護について、適切な取扱いが確保されているか	5 - ②				×2			
	(4)情報公開に関する取組は適切か	5 - ③				×2			
6 収支計画に関する事項 (15点満点)									
収支計画	(1)事業計画と整合した収支計画となっているか	6				×1			
	(2)人件費、管理費等の積算内訳は適切か	6				×1			
	(3)経費削減の方策と利用者サービスのバランスは取れているか	6				×1			
合 計 (各項目合計180点)									