

提出書類チェック票（新規登録・登録更新）

【地域登録検査機関名】

1. 申請書類

項目	様式	チェック欄		
		新規登録	登録更新	省略
(1) 登録検査機関の登録申請書				
新規登録（第1面）	様式第1-1号 県様式			
登録更新（第1面）	様式第1-2号 県様式			
共通	（第2面の1）国内産農産物			
	（第2面の2）外国産農産物			
	（第2面の3）成分検査			
	（第3面）手数料納付済申出書			

2. 添付書類

項目	様式	チェック欄			※様式10Iに記載
		新規登録	登録更新	省略	
(1) 定款					可
(2) 登記事項証明書（現在事項全部証明書、履歴事項全部証明書等） ※直近の証明書（一般的に3ヶ月以内に取得したもの）					可
(3) 役員の氏名及び住所を記載した書類					可
(4) 決算に係る書類（申請日の属する事業年度の 前事業年度 ）					
貸借対照表					
損益計算書又は収支計算書					
※赤字分について資金調達能力を示す書類					
(5) 農産物検査事業に係る事業計画又は収支計算に関する書類 （申請日の属する事業年度及び翌事業年度： 2期分 ）					
(6) 申請者の組織					
組織図					可
業務の執行に関する規程					可
農産物検査業務の任務分担に関する規程					可
(7) 農産物検査員と申請者の関係を証明する書類（ 所属する農産物検査員の全員分 ） 職員証明、雇用証明等					可
(8) 検査場所に関する書類（ 全検査場所分 ）					
所在地の地図					可
見取図					可
検査場所の写真（全体、内部）					可
検査場所の所有を証明する書類					可
※自己所有でない場合は、賃貸契約書等（利用承諾書）					可
(9) 農産物検査に必要な機械器具の写真等					
所有する機械器具ごと1セット分の写真					
電気式水分計、電気式穀粒計					
はかり（特定計量器）					
(10) 登録免許税等（登録免許税法、農産物検査法関係手数料令）					
新規登録：登録免許税納付にかかる領収書	15万円				
登録更新：利用明細書又は納付済証及び照合票 （ 決裁端末又は手数料納付書により納付した場合 ）	1万100円				
(11) ① 業務規程等					
農産物検査業務規程					可
内部監査規程					可
等級証印および農産物検査員認印の取扱要領					可
(11) ② 業務規程を変更する場合（上記に追加）					
業務規程変更届出書	様式11号 県様式				
新旧対照表（変更前、変更後： 変更箇所 に下線を引く）					
(12) 宣誓書					
新規登録： 所属する農産物検査員の全員分					
登録更新： 追加する農産物検査員分					
(13) 農産物検査員を 追加登録・登録抹消 する場合					
新旧対照表（全員分を記載）（変更前、変更後： 変更箇所 に下線を引く）			不要		
登録抹消願書	様式第9号 県様式		不要		
農産物検査員名簿抹消願書	様式第6号 国様式		不要		
(14) 登録更新に係る添付書類の一部について 省略 する場合 ※過去に提出した添付書類で、変更がない書類のみが対象	様式10号 県様式				

3. 返納書類

項目	様式	チェック欄	
		新規登録	登録更新
(1) 登録検査機関の登録通知書 ※返納できない場合は紛失届	様式第1号 県様式	不要	
(2) 農産物検査員証（※登録抹消する場合及び検査を行う種類を変更する） ※返納できない場合：再交付願（紛失届）	様式第6号 県様式	不要	