

(新) 生産性向上・職場環境整備等支援事業費

(6月補正予算額：1, 188, 728千円)

1. 事業概要

医療に従事する人材の確保・定着を図るため、限られた人員でより効率的に業務を行う環境の整備費用に相当する金額を、給付金として支給することにより、業務の生産性を向上させ、職員の処遇改善につなげる。

2. 事業内容

令和7年3月31日時点でベースアップ評価料※を届け出ている病院、有床診療所、無床診療所及び訪問看護ステーションにおいて、令和6年4月1日から令和8年3月31日までの間に、ICT機器等の導入やタスクシフトによる業務の効率化、または、職員の処遇改善を図る医療機関等に対して給付金を支給。

※ベースアップ評価料：医療機関等の職員の賃金改善（ベースアップ）を支援するために、診療報酬に上乗せされる評価料

3. 支援内容

(1) 基準額

病院・有床診療所（5床以上）：許可病床数×4万円

有床診療所（4床以下）、無床診療所、訪問看護ステーション
：1施設×18万円

(2) 対象施設

病院・有床診療所(5床以上) 225施設(25, 183床)

有床診療所(4床以下)・無床診療所 393施設

歯科診療所 396施設

訪問看護ステーション 86施設

合計：1, 100施設

4. 対象経費

(ICT機器等の導入による業務効率化)

タブレット端末、離床センサー、インカム、WEB会議設備、床拭きロボット、監視カメラ等の業務効率化に資する設備の導入

(タスクシフト/シェアによる業務効率化)

医師事務作業補助者、看護補助者等の職員の新たな配置によるタスクシフト/シェア

(給付金を活用した更なる賃上げ)

処遇改善を目的とした、既に雇用している職員の賃金改善

医療機関の皆様へ

勤務環境改善について お困りごとはありませんか？

相談
無料

就業規則の
見直し

36協定

補助金
助成金

立入検査後の
支援

育児・介護
支援

働き方改革
への対応

ICT
医療DX

まずは専門家に相談!!
医師の働き方改革に関するご相談はこちらへ!

長崎県医療勤務環境改善支援センターでは医師・看護師等の離職防止・定着促進を図ることを目的に、医療従事者の勤務環境改善に取り組む医療機関をサポートするため、専門のアドバイザー（**医療経営アドバイザー**・**医療労務管理アドバイザー**）を派遣し、多様なニーズに対し、支援を行っています。

医療勤務環境改善支援センターの活用事例

アドバイザー訪問支援



医療機関の具体的な課題や相談項目に、訪問してアドバイス実施

- ☑ 医師の働き方改革に係る取組を支援してほしい（時短計画の作成 / 宿日直許可申請等）
- ☑ 時間外労働の削減に取り組みたい
- ☑ 人材確保、職員の定着（離職防止）
- ☑ ITによる院内ワークフローの見直しなど

電話による相談



経営・労務管理などの電話による相談対応

- ☑ 36協定について教えてほしい
- ☑ 助成金等の活用について知りたい
- ☑ 宿日直許可申請について知りたい
- ☑ 勤務間インターバルについて知りたいなど

派遣講師によるセミナー・研修会



経営・労務管理に関する院内セミナー・研修会の講師を派遣

- ☑ 労働関係の法令に関する解説
- ☑ 仕事と育児・介護の両立支援
- ☑ ハラスメント対策など

医療経営相談窓口

平日9:00~17:45
*土日祝日を除く

☎ 095-895-2425

FAX 095-895-2573

長崎県福祉保健部医療人材対策室
長崎県医療勤務環境改善支援センター
〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号

医療労務管理相談コーナー

平日9:00~17:00
*土日祝日を除く

☎ 050-5810-1020

FAX 050-5810-1025

✉ nagasaki@task-iryo.com

株式会社タスクールPlus
（厚生労働省 長崎労働局 委託事業）
〒850-0033 長崎県長崎市万才町2-7 松本ビル403号

相談申込FAX用紙

医業経営相談窓口

 **095-895-2573**

医療機関名				代表者名			
相談者氏名				部署・役職			
所在地	〒						
連絡先	電話番号:			FAX番号:			
相談方法 相談希望日時	<input type="checkbox"/> :電話の 場合	第1希望	月	日	時	分	秒
		第2希望	月	日	時	分	秒
		第3希望	月	日	時	分	秒
<input type="checkbox"/> :訪問希望の 場合		第1希望	月	日	時	分	秒
		第2希望	月	日	時	分	秒
		第3希望	月	日	時	分	秒
※本申込後、専門アドバイザー又は担当者よりご連絡をさせていただきます。(遠隔サポートzoom可)							

相談内容 該当する番号に○を付けてください。

1. 医業経営の勤務環境マネジメントシステムの導入について
2. 診療報酬制度について
3. 医療制度 医事法制について
4. 関連補助制度について
5. 給与・諸手当等の処遇改善
6. その他医業経営について

医療労務管理相談コーナー

 **050-5810-1025**

医療機関名				代表者名			
相談者氏名				部署・役職			
所在地	〒						
連絡先	電話番号:			FAX番号:			
相談方法 相談希望日時	<input type="checkbox"/> :電話の 場合	第1希望	月	日	時	分	秒
		第2希望	月	日	時	分	秒
		第3希望	月	日	時	分	秒
<input type="checkbox"/> :訪問希望の 場合		第1希望	月	日	時	分	秒
		第2希望	月	日	時	分	秒
		第3希望	月	日	時	分	秒
※本申込後、専門アドバイザー又は担当者よりご連絡をさせていただきます。(遠隔サポートzoom可)							

相談内容 該当する番号を○で囲い、□にチェックマークを付けてください。

1. 医療労務の勤務環境改善マネジメントシステムの導入について
2. 労働時間の見直し
 - 労働時間管理について(出退管理・長時間労働・時間外労働・労働時間管理方法の検討)
 - 36協定の自己点検や見直しについて 就業規則の見直しについて 宿日直許可申請について
 - タスク・シフティング(業務の移管)や変形労働時間及びフレックスタイム制導入について
3. 労務管理の見直し
 - 立入検査後の支援 勤務時間インターバルの導入について
 - 年次有給休暇の取得義務化の取組みについて 長時間労働の是正について
4. 職員に対する健康支援(健康管理・安全衛生対策等)
 - 職員の健康確保について(面接指導の実施等) メンタルヘルス対策について
5. 働きやすさ確保のための環境整備
 - 勤務形態の多様化 仕事と子育て・介護の両立支援 いじめ・セクハラ・パワハラ対策
6. その他労務管理に関する困りごと