

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S04	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサケン チイキツクリスイシンカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 地域づくり推進課				
実習地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）									
人口減少対策関係 ○移住者を増加させるための取り組み ○集落維持や地域活性化の取り組み ○離島振興 を知ってもらう目的です。			地域づくり推進課では、移住施策などに取り組んでいますが、具体的にどのような施策をしているかを学ぶことができます。 また、学生さんとの意見交換や、ワークなどもしてもらいながら、皆さんのアイデアもお聞きたいと思っています。 このインターンシップは、実務を体験するというよりも、座学（ワーク）が中心のカリキュラムです。									
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力									
地域づくり推進課			パソコン（word、excel等）の基本的操作									
実習 スケジュール	[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） 2日目以降/移住施策、集落対策、地域活性化対策、離島振興の説明およびワーク 最終日/ワーク発表、質疑応答 ・振り返り											
	学部指定		学部不問		学年指定		大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生		可			留学生		可					
受入人数		3名			実習日数		汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期		8月20日(水)～8月26日(火)			勤務時間		9:00～17：45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）					
人口減少対策関係 ○移住者を増加させるための取り組み ○集落維持や地域活性化の取り組み ○離島振興									
企業のPR・特色									
企業概要・事業内容と同じです。									
従業員数									
本社所在地		〒 850-8570							
		長崎市尾上町3-1							
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無				
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無				
	旅費	支給無		その他	支給無				
携行品・服装等		筆記用具・メモ帳・印鑑							
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）					
採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4：2名 R5：3名 R6：4名					
インターンシップ窓口ご担当									
部 署	総務部人事課		役 職					主事	
氏 名	松尾								
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp								
TEL	095-895-2153								

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S05	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン カンコウシンコウカ・コクサイカンコウシンコウシツ					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 観光振興課・国際観光振興室（R7.4～インバウンド推進課）					
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎市尾上町3-1					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/kanko/index.html			TEL	095-895-2647	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課・室の業務説明（座学）のほか、職員に同行して、観光関係事業者との意見交換会への同席や、現場見学なども予定しています。 ・また、当課で運用しているSNSを活用して、担当職員の指導のもと、観光情報の記事を作成し、実際に発信するなどの体験を行っていただく予定です。			典型的ないわゆる「観光地」を巡るだけではない、体験や交流の要素を取り入れたテーマ性のある旅の提案や、そのような旅の情報を旅行者に届けるための情報発信の工夫など、積極的なご意見をいただける方をお待ちしています。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
観光振興課・国際観光振興室			パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習 スケジュール	[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）								
	[2～5日目] 業務説明・公式SNSの原稿作成、発信体験・観光まちづくりの関係者との意見交換・業務提案発表 等 上記は、R6実績であり、変更となる場合があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	6名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月20日（水）～8月26日（火）		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
【観光振興課】魅力ある観光まちづくりの支援、観光客の受入体制の充実や人材の確保、観光情報の発信やデータを活用したマーケティング分析 等 【国際観光振興室】外国人観光客の誘客拡大に向けたプロモーションや受入体制整備のほか、クルーズ客船及び国際定期航空路線の誘致 等					
企業のPR・特色					
令和4年10月の西九州新幹線の開業に代表されるような、100年に1度のまちの変化を契機とした、選ばれる観光地づくりを目指しています。 人口減少が進むなか、観光に来ていただいた方に長崎ファンになっていただくことで、将来的には関係人口や移住人口の拡大につなげていけるよう取組を進めています。					
従業員数	約40名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町3-1				
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない		
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				
				R4：3名	
				R5：5名	
				R6：6名	

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S06	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ブンカカンコウコクサイブ ブンカシンコウ・セカイイサンカ					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 文化観光国際部 文化振興・世界遺産課					
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎市尾上町3-1					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/bunka-sekai/index.html			TEL	095-895-2761	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課・室の業務説明以外にも、文化施設等の見学等も予定しています。 ・また、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です。		・文化行政に関する業務の企画立案・遂行等について、現役の学生さんの意見を幅広くお聞きしたいと考えており、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしております。 ・資格や経験などはいりませんので、民間企業での就職を第一に考えている方も含め、気軽に参加してみませんか。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
文化振興・世界遺産課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	[1日目]県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～4日目]業務説明・業務体験・意見交換・文化施設等見学・最終日の業務提案発表会の資料作成 [5日目]業務提案発表会 上記は、R5実績であり、変更となる場合があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月20日～8月26日		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）				
[文化振興・世界遺産課] ・長崎県美術館、長崎歴史文化博物館等に関すること ・文化芸術活動の推進に関すること ・世界遺産に関すること 等								
企業のPR・特色								
長崎県美術館、長崎歴史文化博物館、文化芸術活動推進、世界遺産や文化観光国際部の総務・庶務事務などを所管しています。								
従業員数		約40名						
本社所在地		〒 850-8570						
		長崎市尾上町3-1						
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無			
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無		その他	支給無			
携行品・服装等		筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）				
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない	R4：3名 R5：3名 R6：人員体制の都合により受入無				
インターンシップ窓口ご担当								
部 署	総務部人事課		役 職					主事
氏 名	松尾							
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp							
TEL	095-895-2153							

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S07	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	カガサキ プラントランド スイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 物産ブランド推進課				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2621

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・単なる業務説明に止まらず、県内事業者等への訪問随行や物産関連施設への訪問など、当課の実務を体感いただくことを意識したプログラムとしております。 ・また、マーケティングの専門家である「デジタルコーディネーター」と県産品の魅力の効果的な宣伝活動に関する勉強会や意見交換に参加いただくことで、マーケティングを学ぶ機会に触れるなど、今後のキャリアアップや就活に役立つ内容も含まれています。			・県産品や県産食材の認知度向上（ブランド化）や販路拡大に取り組んでいる当課の実務を体感いただけるプログラムと学生目線での貴重な意見やアイデアをお聞きする意見交換会を中心に実施したいと思っています。長崎県の地元産品やグルメ、マーケティングに興味があり、積極的に意見を出してくれる学生のみなさんの参加をお待ちしています！						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
物産ブランド推進課			パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習 スケジュール	[2日目～5日目] 現時点での計画であり、内容が変更となる場合があります。 ●オリエンテーション（物産ブランド推進課） ●課題解決型ワーク（当課課題に対する学生目線でのプレゼン提案、意見交換実施） ●県内事業者等（酒蔵、食品製造事業者、生産者、料理人等）への同行訪問 ●デジタルコーディネーター（外部専門家）とのマーケティングに関する勉強会及び意見交換会								
	学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名			実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月20日(水)～8月26日(火)			勤務時間	9:00～17：45				

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）					
【企画・海外班】 ・県産品の愛用推進に関すること ・県産品の輸出促進に関すること 【国内班】 ・県産品のブランド化に関すること ・長崎の食の魅力発信に関すること									
企業のPR・特色									
・県庁内の関係部局や市町、民間団体と連携し、優れた県産品の首都圏・関西圏・海外でのPRによる認知度向上や販路拡大に取り組んでいます。 ・また、県内では魅力ある県産食材の飲食店での利用を促進し、観光客への「食」の魅力を発信するとともに、県産品の良さを広く県民に紹介し、愛用を促進する取組にチャレンジしています。									
従業員数	13名								
本社所在地	〒 850-8570			通勤交通費 支給無					
	長崎市尾上町3-1								
待 遇	制服貸与	支給無					宿泊施設	支給無	
	実習手当	支給無						支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無				
携行品・服装等	筆記用具、メモ等								
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）					
採用活動に活用する		☒	採用活動に活用しない		R4：コロナの影響により受入無 R5：2名 R6：3名				
インターンシップ窓口ご担当									
部 署	総務部人事課		役 職	主事					
氏 名									
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp								
TEL	095-895-2153								

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S08	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン スポーツシンコウカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 スポーツ振興課				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎県から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2781

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、スポーツ関係団体訪問や、内外部との会議見学、資料作成の体験を行っていただきます。 ・期間中にイベントがある場合は、運営サポートを体験していただきます。 ・また、当課の若手職員との意見交換を予定しています。			・行政の仕事に興味がある方 ・体を動かすことに興味がある方 ・スポーツを通して地域を元気にすることに取り組む前向きな職場です。 ・資格や経験などはいりません。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
スポーツ振興課			パソコン（word、excel、PowerPoint）の基本的操作						
実習 スケジュール	[1日目]県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（予定） （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～4日目]業務説明・業務体験・スポーツ団体視察、意見交換・最終日の発表会資料作成 [5日目]業務提案発表会								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可			留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること			
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月6日～8月13日		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
県民のスポーツ振興に関すること スポーツツーリズムの振興に関すること						
企業のPR・特色						
・県民の誰もが気軽にスポーツに親しめる生涯スポーツ社会の実現とスポーツによる地域づくり・地域活性化を進めています。 ・地域の様々な資源を活かしたスポーツツーリズムの推進や国内外のスポーツ合宿・大会誘致、イベントの開催等による交流人口の拡大など、スポーツの力による地域のにぎわいづくりを進めています。						
従業員数	約10名					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等						
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R5：2名		
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職			主事
氏 名	町田					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S09	業種	S:公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ケンミンセイカツカンキョウブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 県民生活環境部（環境関係）				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2310

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
県環境教育等行動計画に基づく環境教育、水道の現状、課題、水道広域化・共同化、水道水の水質等（保健所と連携）、一般廃棄物の現状、食品ロス対策やプラスチック資源循環などの廃棄物に係る県の取組、自然環境行政の概要等について理解を深めていくとともに、大村湾・諫早湾干拓調整池の水質保全、環境放射線モニタリングポストなどの現場確認、温暖化対策班との意見交換（効果的な広報手法についてご提案）も予定しています。		・地球温暖化など環境問題や県の環境教育の取組や本県の生活や産業、魅力を支える自然環境や生物多様性の恵みを守り・活用することに関心のある方、日常生活に関連の大きい一般廃棄物、食品ロス問題や海洋プラスチック問題などに対する県の対策の現状を学びたい方 ・ライフラインである水道について、県内市町の水道事業の現状と課題を認識し、今後の水道行政の向かうべき方向性について考えて頂ける方 ・現役の学生さんの意見をぜひ施策に生かしたいと考えており、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしています！							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
県民生活環境課、地域環境課、水環境対策課、資源循環推進課、自然環境課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	[1日目]人事課オリエンテーション [2～5日目]県環境教育等行動計画、環境アドバイザー制度、水道行政、自然環境行政等の概要説明、業務説明、業務体験（庁外現場を含む）、意見交換、現地調査、近隣の市町の一般廃棄物処理施設（焼却施設、リサイクル施設）などの見学、食品ロス問題や海洋プラスチック問題などに関する座学 等を予定していますが、変更になる可能性があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月6日～8月13日		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
環境教育、脱炭素社会の実現に向けた地球温暖化対策や大気・水質等の環境監視、汚染発生源に対する必要な措置。 水道事業の広域連携の推進、許認可・届出、水道施設整備、水道水質、渇水対応、「ゴミゼロながさき」の推進、食品ロスの削減、産業廃棄物の適正処理の助言・指導、廃棄物の不法投棄防止対策、生物多様性の保全、自然資源の活用に関すること					
企業のPR・特色					
県の様々な環境対策の計画策定や環境教育に関する施策立案、環境監視、温暖化対策の普及啓発、水道行政、脱炭素・資源循環型社会の実現を目指した持続可能な環境づくり、希少種保全、外来種対策、国立公園の整備、ジオパークの活用など、多くの現場で様々な方と連携しながら、各種施策に取り組んでいます。					
従業員数	約220名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町3-1				
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R6：1名	
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S10	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ケンミンセイカツカンキョウブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 県民生活環境部（県民生活関連）				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2310

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
NPO・ボランティアの活動支援や協働の推進、特定非営利活動法人（NPO法人）の認証手続きに関する業務、男女が性別にかかわらず個性と能力を十分に発揮社会の重要性やその実現に向けた取組、人権の大切さや、県における人権教育・啓発活動の取組、交通安全対策の総合企画、交通安全運動の推進、犯罪のない安全・安心まちづくりの推進などについて理解を深めていただきます。また統計分析の手法などについて学ぶとともに、スケジュールが合えば国勢調査のPRイベントや調査員説明会などに参加いただけます。		・NPO・ボランティア活動や県が行う支援施策に興味のある方 ・男女共同参画や女性活躍推進、ジェンダー平等に関心があり、市町、関係団体、企業との協働や、事業の企画立案に興味がある方 ・人権教育・啓発活動に関心がある方。 ・交通安全対策の総合企画、交通安全運動の推進、犯罪のない安全・安心まちづくりの推進に興味がある方 ・統計調査や統計データの利活用に興味がある方							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
県民生活環境課、男女参画・女性活躍推進室、人権・同和対策課、交通・地域安全課、統計課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	[1日目] 人事課オリエンテーション [2～5日目] 各課業務概要の説明、NPO・ボランティアの活動支援や協働の推進等の概要説明、ながさき女性活躍推進会議が実施する企業見学ツアーへの参加、男女共同参画推進センター職員が実施する研修会、人権課題の説明・人権研修への参加及び運営補助・人権教育啓発センター資料作成、統計分析の手法に関する実践的な学習、調査員説明打合せや会議への参加（オブザーバー）などを予定していますが、変更になる可能性があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月6日～8月13日		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）				
県民との協働推進、特定非営利活動法人(NPO法人)の認証手続き・相談、NPO・ボランティアの活動支援、あらゆる分野における男女共同参画の推進、女性が活躍できる場の拡大と男女がともに働きやすい環境づくり、人権・同和問題に関する各種啓発や社会教育・学校教育関係者等への人権教育等、交通安全対策の総合企画、交通安全運動の推進、犯罪のない安全・安心まちづくりの推進、正確な統計調査の実施・作成と速やかな公表、統計利活用の支援に関する業務						
企業のPR・特色						
NPO・ボランティア団体など多様な主体による協働の推進、男女共同参画の推進、女性が活躍できる場の拡大と男女がともに働きやすい環境づくり、あらゆる場や機会を通じた人権教育・啓発の推進、交通安全や犯罪のない安全・安心まちづくりの推進等、各種施策に取り組んでいます。また、国勢調査や毎月勤労統計調査など、正確な統計調査を実施するとともに、研修や出前講座などを通して統計に関する理解を深めてもらう取り組みを行っています。						
従業員数	約210名					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等						
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R6：1名		
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職	主事		
氏 名	松尾					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S11	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン チイカンキョウカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 地域環境課				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2355

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・1日目は、人事課において県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課3班（地域環境班、温暖化対策班、環境監視班）の業務説明ののち、大村湾・諫早湾干拓調整池の水質保全、地球温暖化防止センターでの普及啓発、玄海原発周辺のモニタリングポストや大気観測局、環境保健研究センターでの研究について、現場確認と業務体験も予定しています。 ・また、当課では県民総ぐるみでの温暖化対策の取組を進めており、若者への訴求手法について苦慮しているところであり、温暖化対策班との意見交換の中で、効果的な広報手法についてご提案いただく予定です。		・現役の学生さんの意見をぜひ施策に生かしたいと考えており、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしています！資格や経験などはいりません。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
地域環境課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習スケジュール		[1日目]県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（人事課実施） （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～5日目]業務説明・業務体験（庁外現場を含む）・意見交換 上記は現在の予定であり変更になる可能性があります							
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月27日(水)～9月2日(火)		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）			
下記等を図り、地域の環境保全対策を推進しています。 ・環境影響評価制度の適切な運用 ・脱炭素社会の実現に向けた地球温暖化対策 ・大気や水質等の環境監視、汚染発生源に対する必要な措置							
企業のPR・特色							
きれいな水、空気、土壌は人間生活の基盤ですが、これらの保全に加えて、昨今では地球規模での気候変動が大きな問題となっています。当課では、県民の皆様が安全安心に日々の生活を送られるよう、環境監視を行うとともに、温暖化対策に県民総ぐるみで取り組んでいただくよう普及啓発に取り組んでいます。							
従業員数		約20名					
本社所在地		〒 850-8570					
		長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無		
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無		
	旅費	支給無		その他	支給無		
携行品・服装等		筆記用具・メモ帳・印鑑					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）			
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4～R6：実績なし		
インターンシップ窓口ご担当							
部 署	総務部人事課		役 職	主事			
氏 名	松尾						
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S12	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンフクシホケンブフクシホケンカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 福祉保健部福祉保健課				
実習地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎駅から徒歩 5 分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2410

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
福祉保健部各課・室の事業概要説明、関係施設見学、関係研修会の見学、各種イベントの手伝いなどを行います（一部変更になる場合があります。）			・部内各課でどのようなことに取り組んでいるのか、幅広く知ることができます。 ・児童相談所や保健所、医療センターなど、長崎県が実施する医療・福祉の現場体験も計画しています。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
福祉保健部各課・室			パソコン（word、excel等）の基本的操作						
実習 スケジュール	[1日目]オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2日目]福祉保健課の事業概要説明、備蓄物資点検補助、国保・健康増進課の事業概要説明 [3日目]薬務行政室の事業概要説明、献血ルームの見学等、医療人材対策室の事業概要説明等 [4日目]県政出前講座（認知症への理解について）への参加等、課題解決ワーク提案発表会の資料作成等 [5日目]こども未来課の事業概要説明、課題解決ワーク提案発表会 2～5日目は、内容が変更になる場合があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	4名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月20日～8月26日		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
保健、医療、福祉等にかかる事業全般					
企業のPR・特色					
地域医療体制の整備、医療・介護人材の確保、薬の取組み、県民の健康づくり、高齢者・障害のある方の福祉向上、原爆被爆者援護対策、国民健康保険など長崎県全体の保健医療福祉関係業務を担っています。					
従業員数					
約250名					
本社所在地			〒 850-8570 長崎市尾上町3-1		
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない	R4：4人	
インターンシップ窓口ご担当				R5：4人	
部 署	総務部人事課		役 職	R6：2人	
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S13	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンサンギョウロウドウブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県産業労働部				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/departement/sangyorodobu/			TEL	095-895-2611

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・県庁の仕事には普段あまり関わることがないと思いますが、インターンシップに参加していただくことで、県庁が実施している産業振興のための幅広い分野での取組（成長産業（半導体・航空機・海洋）の振興、企業誘致、スタートアップ支援、商店街振興など）について、理解を深めていただけます。 ・過去のインターンシップでは、現場見学も行い、具体的なイメージを持ちやすいプログラムになっております。		・県庁の職員がどのような仕事をしているかぜひご覧いただければと思います。 ・県庁の中でも、県内企業をはじめとして民間などの外部との関わりが多く、営業的な感覚が求められる職場です。 ・現場主義の職場風土に触れてみてください。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
産業政策課、企業振興課、新産業推進課、新エネルギー推進室、経営支援課、雇用労働政策課		特になし							
実習 スケジュール	（1日目） ・オリエンテーション（共通） 県庁・組織について、県職員の魅力について、など （2～5日目） ・産業労働部内各課の業務を日替わりで業務説明 ・産業労働部出先機関や企業訪問、会議参加などの体験								
学部指定	なし		学年指定	大学院	なし	大学	なし	短大	なし
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	5名			実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	8月20日(水)～8月26日(火)			勤務時間	9:00～17:45				

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）				
産業労働部では、地場企業の振興や企業誘致、県内企業のDX推進、スタートアップの創出、海洋エネルギー関連産業の振興、中小・小規模事業者の支援など、様々な取組を通して地域経済の活性化と雇用の創出を積極的に進めるとともに、県内就職の促進や働きやすい職場環境づくりの推進などにより、県内企業の人材確保・育成に取り組んでいます。								
企業のPR・特色								
・県庁の中でも、民間企業とのかかわりが深く、民間的な思考や営業力などが求められる部局です。								
従業員数		約100名						
本社所在地		〒 850-8570						
		長崎市尾上町3-1						
待 遇		制服貸与	支給無	通勤交通費		支給無		
		実習手当	支給無	宿泊施設		支給無		
		旅費	支給無	その他		支給無		
携行品・服装等								
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）				
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4：2人（1回）			
インターンシップ窓口ご担当				R5：5人（1回）				
部 署	総務部人事課		役 職	主事		R6：8人（1回） 台風により期間短縮		
氏 名	松尾							
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp							
TEL	095-895-2153							

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S14	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンサンギョウロウドウブミライジンザイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県産業労働部未来人材課				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1	交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/wakamono/			TEL	095-895-2731

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・基本的に、単なる業務説明・業務体験等ではなく、課題解決型・企画提案型のワークが中心の内容となっており、考える力や社会人基礎力の養成を意識したプログラムとなっています。 ・また、オンライン県内就職相談を担当している「県内就職相談員」との意見交換や相談タイム、県内就職支援施策に触れるなど、就活に役に立つ内容も含まれています。		・プログラムの趣旨にも記載のとおり課題解決型等のワーク中心の内容です。大学生（若者）の県内定着に向けて、まさに学生目線での意見やアイデアをお聞きしながら意見交換するスタイルを中心に実施したいと思っています。専門的な知識など必要ありませんので、積極的に意見を出してくれる学生のみなさんの参加をお待ちしています！							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
未来人材課		特になし 基本的なPCの操作ができる（ワード・エクセル・パワーポイント）							
実習 スケジュール	（1日目） ・オリエンテーション（全庁共通） 県庁・組織について、県職員の魅力について、「変わりゆく長崎～100年に一度の変革期」など （2～5日目） ・未来人材課の業務概要説明 ・課題解決型ワーク（業務改善提案） ・若手職員との意見交換 など								
学部指定	特になし		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	18名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	①8/6(水)～8/13(水)②8/20(水)～26(火)、③8/27(水)～9/2(火)、④9/3(水)～9(火)（各最大6名）		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
・県内企業の人材確保・育成支援に関すること ・高校生・大学生の県内就職促進に関すること ・県外大学生等のUターン就職促進に関すること ・外国人材の県内就職促進及び就労支援に関すること					
企業のPR・特色					
・若者の県外流出が著しい中、「長崎で暮らし、働いていくこと」を考えてもらい、学生に「県内就職を選択肢に入れてもらう」ため、県内企業の魅力を知ることができる「学生と企業の交流機会」を創出しています。 ・また、学生就職支援団体とコラボした企業交流会の開催や学生によるSNS投稿のように、学生目線に立った新しい取り組みにも常にチャレンジしています。					
従業員数	約30名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町3-1				
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給有	Uターン就活補助金をご活用ください	その他	支給無
携行品・服装等	筆記用具、メモ等				
インターンシップに参加した学生情報について※				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R2：コロナの影響により受入なし	
インターンシップ窓口ご担当				R3：14人（3回）	
部 署	総務部人事課		役 職	R4：18人（3回）	
氏 名	松尾		R5：16人（3回）		
mail	n-matsuo27@pref.nagasaki.lg.jp		R6：22人（4回）		
TEL	095-895-2153				

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

コード	1S15	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）			文理	文理不問		
フリガナ	ナガサキケン スイサンブ								
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 水産部								
実習地	〒 850-8570			交通手段	JR長崎駅から徒歩5分				
	長崎県長崎市尾上町 3 - 1								
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/				TEL	095-895-2811			

プログラムの趣旨（目的）				学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）				
長崎県の水産部における様々な所属において、水産関連の職務に幅広く従事していただき、現場の職員との交流を通じて、ここでしかできない経験をしてほしい。				水産部の仕事や職員がどういう心構えで日々業務に取り組んでいるかを是非体験してください。				
実習部署名（体験可能な職種など）				インターンシップを行う際に必要な能力				
水産部漁政課				特になし				
実習スケジュール	（概要説明） 水産部全体、各課、水産業普及指導センター （現場研修） 栽培漁業センター、長崎魚市場、魚礁等製作現場、総合水産試験場、水産多面事業活動組織の活動参加 ※日程については、実習時期確定後に調整します。							
学部指定	指定なし（ただし定員を超えた場合、水産部等を専攻する学生を優先）	学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	4名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期	②8月27日(水)～9月 2日(火)		勤務時間	9：00～17：45				

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）			
長崎県の水産行政全般に関すること（水産行政の企画、水産業協同組合、資源管理、栽培漁業、漁業調整、漁業取締、担い手確保・育成、水産金融、加工・流通対策、漁港整備事業 等）							
企業のPR・特色							
本県の漁業は、海洋環境の多様化に比例して、内湾から沖合までその漁場環境を生かした多種多様な漁業が営まれており、本県の基幹産業の一つに位置づけられています。							
従業員数	約200名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1						
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無		
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無		
	旅費	支給無		その他	支給無		
携行品	筆記用具、メモ等						
インターンシップに参加した学生情報について※				過去インターンシップの実績（3年）			
✓ 採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4：7人（1回）			
インターンシップ窓口ご担当				R5：4人（1回）			
部 署	総務部人事課		役 職	R6：3人（1回）			
氏 名	松尾						
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S16	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンノウリンブノウセイカ、ノウギョウイノベーションズイシンシツ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農政課・農業イノベーション推進室				
実習地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/shigoto-sangyo/nogyo/		TEL	095-895-2911	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課の業務説明以外にも、実際に県職員と農業現場へ出かけて、見学や業務体験も予定しています。 ・また、当課では、農業振興に関する施策の企画・立案を担当していることから、職員との意見交換を行っていただく予定です。		農業に興味があり、人と関わることが好き、向上心が旺盛など何事も積極的に取り組む意欲がある人をお待ちしております。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
農政課、農業イノベーション推進室、農林技術開発センター等		パソコン（word、excel等）の基本的操作、屋外で農作業体験等のできる体力							
実習スケジュール	[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など）								
	[2～5日目] 業務説明・業務体験・意見交換・農業現場（米、大豆、野菜、みかん、花き、茶等）見学 上記は、R6実績であり、変更となる場合があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	6名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月20日(水)～8月26日(火)、 8月27日(水)～9月2日(火)		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
・農林行政の企画及び総合調整 ・地域農業の振興計画の促進 ・農業構造改善の推進 ・農業技術の普及指導					
企業のPR・特色					
本県の農業は、たくさんの農業者や農業を支える人や組織で発展しています。 本県の農業振興をどのように展開しているのが農業革新支援専門員等を通じて、農業現場や農業者の様子を知ることができます。					
従業員数	46名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1				
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等	筆記用具・メモ帳・印鑑・スマートフォン・作業着・スニーカー等屋外で動きやすい靴・帽子				
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R4：5名	
インターンシップ窓口ご担当				R5：2名	
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	町田		R6：7名		
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S17	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン ノウリンブ ノウサンエンゲイカ					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 農林部 農産園芸課					
実習地	〒 850-8570		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
	長崎市尾上町 3 - 1					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/nosan-en/index.html				TEL	095-895-2941

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）									
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課が担当する農作物の生産に係る施策の説明と施策の企画立案に携わる担当者との意見交換等を行う予定です。 ・併せて、担当者と農業現場に出かけて、産地の見学や生産者との意見交換などを通じて当課のミッションを体感していただく予定です。			県では、「快適で儲かる農業の実現」を目指し、生産者やＪＡなどの農業に係る皆さんと一緒に様々な取組を進めています。 農業に興味がある、人と関わることが好き、地域を元気にしたいなど、前向きな気持ちを持った学生さんの参加をお待ちしています。									
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力									
農産園芸課			パソコン（word、excel等）の基本的操作、屋外で農作業体験等をできる体力									
実習 スケジュール	[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～5日目] 業務説明・業務体験、担当者との意見交換、農業現場（米、野菜、果樹、花き）見学・生産者との意見交換 上記は、R6実績であり、変更となる場合があります。											
	学部指定		学部不問		学年指定		大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可			留学生		否						
受入人数	4名		実習日数		汎用的能力活用型（5日間以上）							
実習時期	8月20日（水）～8月26日（火）		勤務時間		9:00～17:45							

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）			
・農産物の生産計画、生産調整及び生産振興に関すること ・農産、園芸及び特用作物の生産に関すること ・米穀の需給調整に関すること ・農業共済組合等の指導監督、育成指導に関すること							
企業のPR・特色							
本県の農業は、たくさんの生産者と生産者を支える人や組織が一つにまとまることで成果が上がっています。							
その中で、県はリーダーシップをとるなど重要な役割を果たすように皆さんから期待されており、仕事は大変やりがいがあります。							
従業員数		22名					
本社所在地		〒 850-8570					
		長崎市尾上町 3 - 1					
待 遇		制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
		実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
		旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等		筆記用具・メモ帳・印鑑・スマートフォン・屋外で動きやすい服装や靴、帽子					
インターンシップに参加した学生情報について					過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R5：2名		
インターンシップ窓口ご担当					R6：5名		
部 署	総務部人事課			役 職	主事		
氏 名	松尾						
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S18	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンノウギョウケイエイカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農業経営課				
実習地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp			TEL	095-895-2931

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・1日目は、県庁インターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、農業経営課が所管する業務の概要について、各班ごとに詳しく説明したあと、各班の一員として、業務体験を行っていただく予定です。会議等が予定されている場合は、出席していただく予定です。			・長崎県の農業振興を支える人材の育成・確保の取組を体験してください。 ・農業振興に対する学生のみなさんからの斬新なアイデアをお待ちしています。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
農業経営課			Word、Excel等の基本的操作						
実習 スケジュール	[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～5日目] 農業経営課の所管する業務、並びに長崎県の農林業の概要に関する概要説明・業務体験・意見交換等								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8/6（水）～8/13（水）、8/20（水）～8/26（火）		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
農業経営体の育成に関すること 新規就農者の確保育成に関すること 等					
企業のPR・特色					
当課では長崎県の農業を担っている農業者の所得向上や新しく農業の担い手となる就農者に対する支援、並びに就農希望者が農業生産に必要な技術を学び、スムーズに農業を始めることができるよう支援しています。					
従業員数		23人			
本社所在地		〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1			
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等		筆記用具・メモ帳・印鑑			
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R 6 : 3名	
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
【林政課・森林整備室】 ・長崎県農林部林政課・森林整備室 ・林業の企画・総合調整、森林計画の樹立・実行、林業技術の普及指導、林産物の生産指導、木材の流通、林地開発等 ・森林の整備、保全、山地災害の復旧、治山事業等					
企業のPR・特色					
県庁林業職は、県民の生活や環境に深く関わっており、非常にやりがいのある仕事です。まず、林業職の魅力の一つは、自然環境への貢献です。また、地域の特性を活かした森づくりや林産物の活用を進めることで、地域経済の活性化にも寄与しています。					
自然と関わりながら地域貢献をしたいと考えている方と共に森を守り、未来を築いていきたいと考えています！					
従業員数	約40名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町3-1				
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等	筆記用具・メモ帳・印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R4：2名	
インターンシップ窓口ご担当				R5：3名	
部 署	総務部人事課	役 職	主事	R6：1名	
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について、で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S20	業種	O.教育，学習支援業		文理	文理不問
フリガナ	ナガサケンキョウイクチョウ キョウイクセイサクカ					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県教育庁 教育政策課					
実習地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/edu-somu/				TEL	095-894-3313

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）								
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーションへの参加を予定しています。 ・2日目以降は、当課の業務説明や若手職員との座談会のほかにも学校等の視察を予定しています。 ・様々な課や学校現場での就業体験を通じて、教育事務職員の実際の業務内容について学んでいただきます。			教育事務の仕事や学校事務職員がどのような心構えで日々業務に取り組んでいるかをぜひ体験してください。 「長崎の明日を拓く人・学校・地域づくりに力を尽くしたい」「子どもたちや教員が生き生きとした教育活動を実践できるよう支援したい」そのような熱い情熱と使命感を持ったあなたの応募を待っています。								
			実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力					
			教育政策課			パソコン（word、excel等）の基本的操作					
実習スケジュール											
1日目：県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション											
2日目：全体概要説明（教育庁の仕事、業務説明・体験）											
3日目、4日目：学校等の見学											
5日目：若手教育事務職員との座談会、参加者の振り返り											
学部指定		学部不問		学年指定		大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生		可		留学生		否					
受入人数		13名		実習日数		汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期		8月27日～9月2日		勤務時間		9:00～17：45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）					
教育事務職員は、公立学校で学校運営に関する収入・支出や、調査・統計、施設の維持管理、教職員の給与・旅費・福利厚生などの事務に携わるほか、教育委員会事務局で教育施策の企画立案、長崎県の教育を支える重要な役割を担います。									
企業のPR・特色									
長崎県教育委員会では、学校・家庭・地域の連携のもと、子供たちに「確かな学力」を身につけさせ、豊かな心を育むとともに、文化・スポーツの振興を図ることで、自らの人生と郷土や国家の未来を切り拓き、変化の激しい国際社会で活躍できる人材の育成に取り組んでいます。									
従業員数									
本社所在地									
〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1									
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無				
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無				
	旅費	支給無		その他	支給無				
携行品・服装等									
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）					
採用活動に活用する		☒ 採用活動に活用しない		R5：10名 R6：10名					
インターンシップ窓口ご担当									
部 署	総務部人事課		役 職					主事	
氏 名	松尾								
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp								
TEL	095-895-2153								

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S21	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンノウリンブノウサンカコウリュウツウカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農産加工流通課				
実習地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町 3 - 1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/shigoto-sangyo/nogyo/		TEL	095-895-2007	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）								
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、農産加工流通課が所管する業務の概要について説明した後、各班の業務について詳しく説明します。 ・また、各班の一員として、実際に県職員と一緒に事業者等への訪問や産地へ出かけるなど、見学や業務体験も予定しているほか、農畜産物の流通等に関する意見交換を行っていただく予定です。			農業に興味があり、人と関わることが好き、向上心が旺盛など何事も積極的に取り組む意欲がある人をお待ちしております。								
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力								
農産加工流通課			パソコン（word、excel等）の基本的操作、農地での調査同行等ができる体力								
実習スケジュール											
【1日目】県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） 【2～5日目】農産加工流通課の所管する業務説明・業務体験・意見交換・農業現場見学 上記は、業務の状況等により変更となる場合があります。											
学部指定		学部不問		学年指定		大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生		可		留学生		否					
受入人数		2名		実習日数		汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期		8月20日(水)～8月26日(火)		勤務時間		9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
・農産物の加工に関すること ・農産物の流通に関すること ・長崎和牛の流通に関すること ・卸売市場に関すること						
企業のPR・特色						
本県の農業は、たくさんの農業者や農業を支える人や組織で発展しています。 本県の農畜産物の流通がどのように展開しているのか施策を学び、農業現場や農業者の取組、関係機関・団体等と連携した取組などを知ることができます。						
従業員数	14名					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎県長崎市尾上町 3 - 1					
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等	筆記用具・メモ帳など。農業現場の場合は、作業着・スニーカー等屋外で動きやすい靴・帽子					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		R 4 ～ R6：受入実績なし		
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職			主事
氏 名	町田					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ノウリンブ ノウソンセイビカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農村整備課（諫早市）				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町 3 - 1	交通手段			
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson			TEL	095-895-2961

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・農業農村整備事業の概要研修 ・工事現場での測量や出来形確認等の実地研修		・本県では、海と山に囲まれた自然豊かな美しい環境の中で、地域の特性に応じた多様な農業が営まれており、農業土木はその基盤づくりの一端を担うなど、大きな「やりがい」を感じられる仕事です。 ・30歳以下の職員数も増えており、活気のある職場です。 ・農家の皆様に寄り添った仕事をぜひ経験してみませんか。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
・実習地方機関 県内の5地方機関（諫早市、佐世保市、島原市、五島市、壱岐市）のうち希望する地方機関		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	5日間のスケジュールで実施します。以下には基本的なスケジュールを記載しています。 実際のカリキュラムは、実習地方機関で作成しますので変更となる場合があります。 (1日目) オリエンテーション(県庁人事課、農村整備課) (2～4日目) 設計・積算演習、現場演習(測量・出来形確認等) (5日目) 意見交換、レポート作成								
学部指定	農業土木系		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	夏季(8月～9月)		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）				
農作業効率性の向上や、農家の所得向上につながる農地の区画整理、また、農村地域の防災減災対策として、老朽ため池の整備や地すべり対策等を行っています。 これらについて、地元農家の方々と話し合いながら、事業計画から工事発注、現場監督までの一連の業務を行っています。				実施場所が県内5地方機関のうち希望される機関となるため写真は掲載してありません。				
企業のPR・特色								
離島や半島、中山間地域が多い本県では、地域の特徴に応じた多様な農業が営まれており、それらの農業において、農地や農業用排水施設、農道等の整備、農村環境の整備を行うことで、地域農業の振興や快適で魅力ある農村づくりにつながる取り組みを進めています。								
従業員数		131名						
本社所在地		〒 850-8570						
		長崎市尾上町 3 - 1						
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無			
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無		その他	支給無			
携行品		筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）				
✓ 採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4：3名 R5：1名 R6：2名				
インターンシップ窓口ご担当								
部 署	総務部人事課		役 職				主事	
氏 名	松尾							
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp							
TEL	095-895-2153							

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンケンオウシンコウキョク カンリブ チキツクリスイシカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県県央振興局 管理部 地域づくり推進課				
実習地	〒 854-0071 諫早市永昌東町25-8		交通手段	JR諫早駅から徒歩 5 分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/departments/keno-s/index.html			TEL	0957-22-0010

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・1日目は県庁の概要や県央振興局地域づくり推進課の業務説明等のオリエンテーションを実施します。 ・2日目以降は、当課が実施するイベント業務の支援、Instagramへの投稿にかかるアイデア出しなど、実際の業務体験を予定しています。			・当課の業務は若者の県内定着の支援も実施している他、めぐりあいイベントなど若者を対象とした業務がありますので、現役の学生さんの意見を活かしたいと考えています。 ・積極的にアイデアを出していただける方の参加をお待ちしています。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
県央振興局 管理部 地域づくり推進課			パソコン（word,excel等）の基本的操作						
実習スケジュール	[1日目] 県央振興局の概要や県央振興局地域づくり推進課の業務説明等のオリエンテーション [2～4日目] 当課の業務支援・体験、最終日の成果発表会の資料作成 [5日目] 成果発表会								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可			留学生	可	日本語でのコミュニケーションが出来ること			
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月末		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
・諫早市及び大村市における地域振興施策の企画調整及び推進に関すること ・若者定着の促進に関すること ・めぐりあい人口創出・拡大事業に関すること ・県央地域の情報発信に関すること 等					
企業のPR・特色					
・諫早市及び大村市における若者の県内定着の促進に向けた取組や若い世代のめぐりあいの機会の創出など地域活性化を図るイベントを企画しています。 ・また、地域住民の地域づくりの活動についても積極的に情報収集を行い、地域の活性化につながるような支援に取り組んでいます。					
従業員数	3 名				
本社所在地	〒 854-0071 諫早市永昌東町 2 5 - 8				
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等	筆記用具、メモ帳、印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない	R4：0名	
インターンシップ窓口ご担当				R5：0名	
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				
				R6：2名	

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S04	業種	A.農業、林業	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンノウリンギジュツカイハツセンター				
企業・団体名 (施設名通称)	長崎県農林技術開発センター 農技センター				
実習地	〒 854-0063 [本所] 長崎県諫早市貝津町3118 他、県内6カ所の試験研究施設	交通手段	[本所] J R 長崎本線:西諫早駅から徒歩15分、長崎行きバス:農林試験場前バス停から徒歩8分 その他の場所・アクセスはHPをご確認ください		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/e-nourin/nougi/			TEL	0957-26-4328

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・試験研究の業務補助を行っていただくことで、長崎県の農林業および試験研究の関わり方、県職員の業務などについて知っていただくことができます。 ・研究施設は県内6か所（ 本所（諫早市貝津） 干拓営農研究室（諫早市中央干拓）、 茶業研究室（東彼杵町）、 中山間営農研究室（雲仙市愛野町）、 果樹・茶研究部門（果樹）（大村市）、 畜産研究部門（島原市有明町））にあります。		現在の農林業の課題やその解決のために研究機関がどう関わっているかについて、実習を通じて興味を深めていただき、将来的には長崎県の農林業の発展のため、ともに働いていただくことを希望しています。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
上記（本所）のほか、～ の場所でも受入可能です（応相談） 各研究室で取り組んでいる試験研究についての実務を経験いただけます（水稲・野菜・果樹等の生育調査、畜産の飼養・調査など含む） での研修を希望される場合、家畜防疫のため、研修直近の動物との接触状況の調査や接触制限をかせさせていただきます場合があります		・屋外での農作業があるため、体力に自信のある方 ・調査、分析時の指示に的確に対応できる方 ・不明な点があるときすぐに確認できるコミュニケーション能力 積極的に取り組んでいただける方、大歓迎です！							
実習スケジュール	・1日目：センターの概要説明、実習部署のオリエンテーション ・2日目以降：研究対象作物・家畜・飼料作物等の試験研究に関する調査、分析等 具体的内容は実習を受け入れる研究室により異なります								
学部指定	特になし（農学部以外の学部も歓迎）		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可	宿泊施設はありません	留学生	可	要：日本語でのコミュニケーション				
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	月下旬～9月上旬（その他の時期は応相談）			勤務時間	9:00～17:45を基本とする				

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
農林技術開発のための試験・研究の実施			（左上）本所外観 （右上・左下・右下）過年度のインターンシップ風景		
			   		
企業のPR・特色					
当センターは8つの部門からなり、6つの研究施設があります。長崎県の農林業発展のため、長崎ブランド・重点品目の戦略的な技術開発と新品種育成や環境保全型農林業技術の開発ならびに資源利用・機能性などに着目した新用途・新商品などの開発を行っており、研究成果は本県の農業産出額や農業所得の増加に寄与しています。					
従業員数	167名（R6.4.1現在）				
本社所在地	〒 854-0063				
	長崎県諫早市貝津町3118				
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品・服装等	筆記用具のほか、軍手、タオル、水筒、帽子、長靴等。農作業を想定した、汚れてもよい服装でお越しください				
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4：4名	
インターンシップ窓口ご担当				R5：3名	
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	松尾		R6：3名		
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S05	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ケンミンセイカツカンキョウブ セイカツエイセイカ（ナガサキケンイサハヤショクニクエイセイケンサショ）				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県県民生活環境部生活衛生課 （長崎県諫早食肉衛生検査所）				
実習地	〒 854-0022 長崎県諫早市幸町79-20	交通手段	島原鉄道・幸駅から徒歩3分 長崎県営バス・東厚生町バス停から徒歩1分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/eisei/index.html			TEL	0957-24-0934

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
と畜場、食肉検査所で家畜の生体・解体検査、微生物・病理検査を当所職員と伴に行い体験します。現場で業務を体験し、職場の雰囲気や業務に携わる職員を間近に見ることで自身が就業した際のイメージを想像しやすいと思います。		県職員や公衆衛生獣医師ってどんな仕事をしているのだろう？食肉衛生検査等、実際にどのようにして食肉の衛生確保について取り組んでいるか、公衆衛生獣医師の業務への理解を深めてもらうとともに、本県の魅力を知ってもらうことを目的としてインターンシップ受入を行っています。 獣医学専攻の学生さん！お待ちしております！！							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
諫早食肉衛生検査所		事前に食肉衛生検査について本県のホームページで情報収集をお願いします。							
実習 スケジュール	1日目 食肉衛生検査所の概要説明、 と畜場の見学 2・3日目 と畜場において牛・豚解体検査の実習								
学部指定	獣医師を養成する学科		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	否
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	2		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	9月1日（月）～9月5日（金）（予定）		勤務時間	8：30～17：15					

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）	
食用に供する目的で搬入された獣畜（牛、馬、豚、めん羊、山羊）について食肉の安全性を確保するため、と畜場法に基づき食肉検査を実施します。検査は現場検査（生体検査、解体検査）から精密検査（微生物学的検査、病理組織学的検査、理化学的検査）まで多岐にわたります。			
企業のPR・特色			
日常の業務から生まれてくる課題や疑問に調査研究として取り組み、他機関と共同で研究したり、学会等に参加して県外の方と交流する等、様々なことにチャレンジできる職場です。また福利厚生制度が整っておりワークライフバランスも良いため子育てや趣味を楽しみながら働くのにも適した環境です。			
従業員数	16名		
本社所在地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1		
待 遇	制服貸与	支給有	長靴、白衣、ヘルメット
	実習手当	支給無	
	旅費	支給無	
携行品・服装等		通勤交通費	支給無
		宿泊施設	支給無
		その他	支給無
インターンシップに参加した学生情報について		過去インターンシップの実績（3年）	
☒ 採用活動に活用する ☐ 採用活動に活用しない		R4：3人	
インターンシップ窓口ご担当		R5：2人	
部 署	総務部人事課	役 職	主事
氏 名	松尾	R6：1人	
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp		
TEL	095-895-2153		

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	2S06	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンカンキョウホケンケンキュウセンター				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 環境保健研究センター				
実習地	〒 856-0026 長崎県大村市池田2-1306-11	交通手段	JR大村駅からバスで約20分(1日2便) 長崎自動車道大村ICより車で3分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/kankyo-c/index.html			TEL	0957-48-7560

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・実際の検査や屋外調査等の業務を体験していただくことで、地方環境研究所及び地方衛生研究所の役割などについて学んでいただきます。 ・当センターでの就業体験を通じて、説明会だけではわからない、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を知っていただけます。		当センターの業務を体験いただき、県職員を職業の選択肢として考えていただければと思います。 環境・保健衛生に興味を持ち、自ら積極的に他人と関わり、周囲の人と協力しながら物事に取り組むことが好きな人をお待ちしています。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
企画環境研究部、保健衛生研究部		パソコン（Word、Excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	1日目 ・人事課等でのオリエンテーション 2日目以降 ・当センターの概要説明、施設見学 ・業務体験（例：大村湾等現地視察、放射能・酸性雨測定体験、環境教育、保健衛生業務紹介等）・質疑応答								
学部指定	環境、保健衛生関係		学年指定	大学院		大学		短大	
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月 27日(水)～9月 2日(火)		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）			
「県民の生活環境の保全及び生命の安全の確保」に寄与するために、地域における環境と保健衛生に関する試験検査、調査研究等実施。							
企業のPR・特色							
上記の内容に加え、感染症情報センターによる感染症発生動向に関する情報収集・解析・提供、地域気候変動適応センターによる気候変動影響及び適応に関する情報収集・提供を行っています。							
従業員数		約30名					
本社所在地		〒 850-8570					
		長崎市尾上町3-1					
待 遇		制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
		実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
		旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等		筆記用具、メモ帳、汚れてもよい服装（持っていれば作業着、白衣）、運動靴					
インターンシップに参加した学生情報について					過去インターンシップの実績（3年）		
採用活動に活用する		採用活動に活用しない			R6：3名 R5：1名 R4：3人		
インターンシップ窓口ご担当							
部 署	総務部人事課		役 職	主事			
氏 名	松尾						
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	3S01	業種	A.農業，林業		文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ニクヨウギョウカイリョウセンター					
企業・団体名 (施設名通称)	長崎県 肉用牛改良センター					
実習地	〒 859-4824		交通手段	自家用車		
	平戸市田平町小手田免19					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/e-nourin/usi/index.htm			TEL	0950-57-1684	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
長崎県庁の畜産職をはじめ、長崎県内で畜産業に就業することを目標としている学生に実務を経験してもらうことにより、畜産業への理解を深めてもらう。			少しでも畜産業へ関心がある人は、是非、来てみてください。 専門職の人から基本的な技術や知識を教えてもらったり、時にはざっくばらんに話をしたりする中で、あなたにとって、進路を考える上で貴重な 1 週間になると思います。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
肉用牛改良センター			動物（牛）が好きで、体力があり、根気強く何事にも粘り強く取り組むことができる人。						
実習 スケジュール	安全を第一に考えた上で、職員が実際に行っている業務の補助を行ってもらいます。								
学部指定	農学部		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可					
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月6日（水）～8月13日		勤務時間	9：00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）				
1 優秀な種雄牛の造成 2 凍結精液の生産及び配布 3 肉用牛の改良情報の収集、分析及び公報活動 4 肉用牛改良に係る新技術の実証及び活用 5 肉用牛経営の安定と向上のための指導			 				
企業のPR・特色							
田平天主堂から徒歩1分。海と森に囲まれた自然豊かな小高い丘にあります。 このような恵まれた環境の中で、全国和牛能力共進会で内閣総理大臣賞受賞牛を輩出するなど、全国トップクラスの種雄牛を造成しています。							
従業員数	31名						
本社所在地	〒 850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号						
待 遇	制服貸与	支給無	通勤交通費	支給無			
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無			
	旅費	支給無	その他	支給無			
携行品・服装等	希望者に対し直接連絡します。						
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）				
採用活動に活用する		☒ 採用活動に活用しない	なし				
インターンシップ窓口ご担当							
部 署	総務部人事課					役 職	主事
氏 名	松尾						
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp						
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	3S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキホクシコホクヨクノリツノキョウカカ・チイキョウカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県北振興局農林部農業企画課・地域普及課				
実習地	〒 859-6325 佐世保市吉井町大渡 8 0	交通手段	MR吉井駅から徒歩 5 分		
HPアドレス	県北振興局 農業企画課 長崎県 (pref.nagasaki.jp)			TEL	0956-41-2033

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・当部署の職員の大部分が農業改良普及指導員で、農業者を対象に栽培技術の向上や経営改善、地域振興等について、関係機関（市町行政やJA等）と連携しながら支援を行っています。 ・インターンシップ参加者には、職員の活動に帯同し、県北地域農業の特徴や現場での課題とその解決に向けた取組等について見聞するとともに、普及指導員の業務や職場の雰囲気を感じていただきます。		「将来、県職員として地域農業の振興を担っていく意欲のある方」、 農業者との普段のコミュニケーションが大切であり、JA・市町等の関係機関職員と連携し取り組む業務も多いため、「人とかかわることが好きな方」の応募をお待ちしています。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
農業企画課・地域普及課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	地域農業の概要や業務内容の説明 1 日間								
	普及指導員の現場業務への同行 4 日間								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	1名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月20日（水）～8月26日（火）		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）				
【農業企画課】 ・地域農業施策の企画及び調整 等 【地域普及課】 ・農業の経営・流通・加工に係る支援に関すること ・新規就農者・認定農業者の確保・育成に関すること ・農業技術の普及・指導に関すること 等		 				
企業のPR・特色						
長崎県では、若者から選ばれる「快適で儲かる農林業、快適で暮らしやすい農山村」の実現を目指し、地域内外から農業の新たな担い手を確保するための就農支援、スマート農業技術等を活用した農畜産物の品質・生産性の向上や省力化、環境に配慮したグリーンな栽培体系への転換推進等に取り組んでいます。						
従業員数	4 5 名					
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・動きやすい服装・長靴・雨具					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
採用活動に活用する		☒ 採用活動に活用しない		・令和4年度 1名		
インターンシップ窓口ご担当				・令和5年度 無し		
部 署	総務部人事課	役 職	主事	・令和6年度 1名		
氏 名	松尾					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	3S03	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ノウリンブ ノウソンセイビカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農村整備課(佐世保市)				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町 3 - 1	交通手段			
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson			TEL	095-895-2961

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・農業農村整備事業の概要研修 ・工事現場での測量や出来形確認等の実地研修		・本県では、海と山に囲まれた自然豊かな美しい環境の中で、地域の特性に応じた多様な農業が営まれており、農業土木はその基盤づくりの一端を担うなど、大きな「やりがい」を感じられる仕事です。 ・30歳以下の職員数も増えており、活気のある職場です。 ・農家の皆様に寄り添った仕事をぜひ経験してみませんか。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
・実習地方機関 県内の5地方機関（諫早市、佐世保市、島原市、五島市、壱岐市）のうち希望する地方機関		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	5日間のスケジュールで実施します。以下には基本的なスケジュールを記載しています。 実際のカリキュラムは、実習地方機関で作成しますので変更となる場合があります。								
	(1日目) オリエンテーション(県庁人事課、農村整備課)								
	(2～4日目) 設計・積算演習、現場演習(測量・出来形確認等)								
	(5日目) 意見交換、レポート作成								
学部指定	農業土木系		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	夏季(8月～9月)		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容				写真（会社外観、社内雰囲気等）			
農作業効率性の向上や、農家の所得向上につながる農地の区画整理、また、農村地域の防災減災対策として、老朽ため池の整備や地すべり対策等を行っています。 これらについて、地元農家の方々と話し合いながら、事業計画から工事発注、現場監督までの一連の業務を行っています。				実施場所が県内5地方機関のうち希望される機関となるため写真は掲載しておりません。			
企業のPR・特色							
離島や半島、中山間地域が多い本県では、地域の特徴に応じた多様な農業が営まれており、それらの農業において、農地や農業用排水施設、農道等の整備、農村環境の整備を行うことで、地域農業の振興や快適で魅力ある農村づくりにつながる取り組みを進めています。							
従業員数		131名					
本社所在地		〒 850-8570					
		長崎市尾上町 3 - 1					
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無		
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無		
	旅費	支給無		その他	支給無		
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑						
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）			
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない				
インターンシップ窓口ご担当							
部 署	総務部人事課		役 職	主事		R4：3名	
氏 名	松尾					R5：1名	
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					R6：2名	
TEL	095-895-2153						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	4S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンシマバラシニコウキョクノウリンスイサンブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県島原振興局農林水産部農業企画課、島原地域普及課、雲仙地域普及課、南島原地域普及課 （西八幡分庁舎）				
実習地	〒 855-0835 長崎県島原市西八幡町8509-2	交通手段	島原鉄道島原船津駅から徒歩15分		
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/sm-noki/			TEL	0957-62-3610

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・農業者を対象とした普及指導の現場を見学してもらうことで、「業務内容」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。		・普及指導の現場を体験することにより、普及指導という仕事に興味を持っていただき、職業として普及指導員を目指していただきたい。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
農業企画課、島原・雲仙・南島原地域普及課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	1日目【県庁】								
	・人事課オリエンテーション								
	2日目～5日目【島原振興局】								
	・オリエンテーション ・地域農業の概況説明 ・土壌分析 ・担い手、農業経営、農業環境、農産、畜産、野菜、果樹、花きの普及指導を見学 ・意見交換								
学部指定	農業系学部		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月20日(水)～8月26日(火) 又は 8月27日(水)～9月2日(火)		勤務時間	9：00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
・第3期ながさき農林業・農山村活性化計画の推進 ・補助事業の進達、補助金申請、実績報告、検査及び支援 ・地域農業の活性化および担い手の確保・育成 ・農業経営体等の生産技術、経営指導及び産地の育成強化						
企業のPR・特色						
若者から「選ばれる」、魅力ある農林業・暮らしやすい農山村の実現を目指して以下の活動しています。						
次代を支える農業の担い手の確保・育成 生産性の高い農業産地の育成 環境や安全・安心に配慮した農業の取組拡大 農山村地域全体で稼ぐ仕組みづくり						
従業員数	46名					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等	筆記用具、メモ等					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない				
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職			主事
氏 名	松尾					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	4S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ノウリンブ ノウソンセイビカ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農村整備課(島原市)				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町 3 - 1	交通手段			
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson			TEL	095-895-2961

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・農業農村整備事業の概要研修 ・工事現場での測量や出来形確認等の実地研修		・本県では、海と山に囲まれた自然豊かな美しい環境の中で、地域の特性に応じた多様な農業が営まれており、農業土木はその基盤づくりの一端を担うなど、大きな「やりがい」を感じられる仕事です。 ・30歳以下の職員数も増えており、活気のある職場です。 ・農家の皆様に寄り添った仕事をぜひ経験してみませんか。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
・実習地方機関 県内の5地方機関（諫早市、佐世保市、島原市、五島市、壱岐市）のうち希望する地方機関		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習 スケジュール	5日間のスケジュールで実施します。以下には基本的なスケジュールを記載しています。 実際のカリキュラムは、実習地方機関で作成しますので変更となる場合があります。 (1日目) オリエンテーション(県庁人事課、農村整備課) (2～4日目) 設計・積算演習、現場演習(測量・出来形確認等) (5日目) 意見交換、レポート作成								
学部指定	農業土木系		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	否					
受入人数	5名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	夏季(8月～9月)		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
農作業効率性の向上や、農家の所得向上につながる農地の区画整理、また、農村地域の防災減災対策として、老朽ため池の整備や地すべり対策等を行っています。 これらについて、地元農家の方々と話し合いながら、事業計画から工事発注、現場監督までの一連の業務を行っています。			実施場所が県内5地方機関のうち希望される機関となるため写真は掲載しておりません。		
企業のPR・特色					
離島や半島、中山間地域が多い本県では、地域の特徴に応じた多様な農業が営まれており、それらの農業において、農地や農業用排水施設、農道等の整備、農村環境の整備を行うことで、地域農業の振興や快適で魅力ある農村づくりにつながる取り組みを進めています。					
従業員数	131名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町 3 - 1				
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無
	旅費	支給無		その他	支給無
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）	
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない		
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課		役 職	主事	
氏 名	松尾		R4：3名		
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp		R5：1名		
TEL	095-895-2153		R6：2名		

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	5S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケンサンゴトウシンコウキョク					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県五島振興局					
実習地	〒 853-8502		交通手段	福江港から徒歩10分		
	長崎県五島市福江町7-1					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/department/goto-s/index.html			TEL	0959-72-2121	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・オリエンテーション後、実際に現場見学や業務体験を予定しています。担当職員に直接話を聞くことができるため、実際の働く職場環境と近い環境を経験することができます。 ・事務職や技術職員との意見交換や業務提案等の発表を行っていただく予定です。			・20代の職員が多く、比較的年齢層が若い職場が多いので、話を聞きやすいと思います。県振興局の仕事がどのようなものか、実際に現場で働く職員の声を聞きたい方はぜひご参加ください。資格や経験などはいりません。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
五島振興局各課（管理部、保健部、農林水産部、建設部） 実施課未定			パソコン（word、excel、PowerPoint等）の基本的操作						
実習 スケジュール	<実施案>								
	〔1日目〕 五島振興局の事業概要説明、各課業務説明								
	〔2～4日目〕 現場見学、協議等への参加、最終日の発表会の資料作成								
	〔5日目〕 業務提案等の発表会								
	詳細は研修生の受入決定後、別途作成します。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月下旬～9月中旬		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
[管理部] 総務、税務、地域づくり推進等に関すること等 [保健部] 健康管理、医薬品、生活・食品衛生等に関すること等 [農林水産部] 農林水産業の振興、家畜伝染病等に関すること等 [建設部] 県有施設の管理、用地取得、建築物の確認、県管理の道路や河川等に関すること等						
企業のPR・特色						
五島振興局は長崎県の地方機関です。1 3課 2 事務所の部署があり、長崎県及び五島列島の振興に取り組んでいます。						
従業員数	約 230 人					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない		なし		
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職			主事
氏 名	松尾					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	5S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ナガサケンサンイキシニコウキョク					
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県杵岐振興局					
実習地	〒 811-5134		交通手段	新道バス停から徒歩5分		
	長崎県杵岐市郷ノ浦地町本村触570					
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/departement/iki-s/index.html			TEL	0920-47-1111	

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
・オリエンテーション後、実際に現場見学や業務体験を予定しています。担当職員や地元の方と関わるができるため、実際の働く職場環境と近い環境を経験することができます。 ・事務職や技術職員との意見交換や業務提案等の発表を行っていただく予定です。			・20代の職員が多く、比較的年齢層が若い職場が多いので、話を聞きやすいと思います。県振興局の仕事がどのようなのか、実際に現場で働く職員の声を聞きたい方はぜひご参加ください。資格や経験などはいりません。						
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力						
吉岐振興局各課（管理部、保健部、農林水産部、建設部） 実施課未定			パソコン（word、excel、PowerPoint等）の基本的操作						
実習 スケジュール	<実施案>								
	〔1日目〕 吉岐振興局の事業概要説明、各課業務説明								
	〔2～4日目〕 現場見学、協議等への参加、最終日の発表会の資料作成								
	〔5日目〕 業務提案等の発表会								
	詳細は研修生の受入決定後、別途作成します。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可	日本語でのコミュニケーションができること				
受入人数	2名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8月下旬～9月中旬		勤務時間	9:00～17：45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
[管理部] 総務、税務、地域づくり推進等に関すること 等 [保健部] 健康管理、医薬品、生活・食品衛生等に関すること 等 [農林水産部] 農林水産業の振興、家畜伝染病等に関すること 等 [建設部] 県有施設の管理、用地取得、建築物の確認、県管理の道路や河川等に関すること 等						
企業のPR・特色						
杵岐振興局は長崎県の地方機関です。1 1 課 1 事務所の部署があり、長崎県及び杵岐島の振興に取り組んでいます。						
従業員数	約120人					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎市尾上町3-1					
待 遇	制服貸与	支給無		交通費支給	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑					
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する		採用活動に活用しない	R4：1名 R5：2名 R6：1名		
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職			主事
氏 名	松尾					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	5S04	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）			文理	理系
フリガナ	ナガサキケン ノウリンブ ノウソンセイビカ						
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県農林部農村整備課(五島市・壱岐市)						
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町 3 - 1			交通手段			
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/noson				TEL	095-895-2961	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）	
・農業農村整備事業の概要研修 ・工事現場での測量や出来形確認等の実地研修		・本県では、海と山に囲まれた自然豊かな美しい環境の中で、地域の特性に応じた多様な農業が営まれており、農業土木はその基盤づくりの一端を担うなど、大きな「やりがい」を感じられる仕事です。 ・30歳以下の職員数も増えており、活気のある職場です。 ・農家の皆様に寄り添った仕事をぜひ経験してみませんか。	
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力	
・実習地方機関 県内の5地方機関（諫早市、佐世保市、島原市、五島市、壱岐市）のうち希望する地方機関		パソコン（word、excel等）の基本的操作	
実習スケジュール	5日間のスケジュールで実施します。以下には基本的なスケジュールを記載しています。 実際のカリキュラムは、実習地方機関で作成しますので変更となる場合があります。 (1日目) オリエンテーション(県庁人事課、農村整備課) (2～4日目) 設計・積算演習、現場演習(測量・出来形確認等) (5日目) 意見交換、レポート作成		
学部指定	農業土木系	学年指定	大学院 不問 大学 不問 短大 不問
県外学生	可	留学生	否
受入人数	5名	実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）
実習時期	夏季(8月～9月)	勤務時間	9:00～17:45

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）		
農作業効率性の向上や、農家の所得向上につながる農地の区画整理、また、農村地域の防災減災対策として、老朽ため池の整備や地すべり対策等を行っています。 これらについて、地元農家の方々と話し合いながら、事業計画から工事発注、現場監督までの一連の業務を行っています。		実施場所が県内5地方機関のうち希望される機関となるため写真は掲載しておりません。		
企業のPR・特色				
離島や半島、中山間地域が多い本県では、地域の特徴に応じた多様な農業が営まれており、それらの農業において、農地や農業用排水施設、農道等の整備、農村環境の整備を行うことで、地域農業の振興や快適で魅力ある農村づくりにつながる取り組みを進めています。				
従業員数	131名			
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町 3 - 1			
待 遇	制服貸与	支給無	交通費支給	支給無
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無
	旅費	支給無	その他	支給無
携行品	筆記用具・メモ帳・印鑑			

インターンシップに参加した学生情報について		過去インターンシップの実績（3年）			
☒ 採用活動に活用する	☐ 採用活動に活用しない	R4：3名 R5：1名 R6：2名			
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課			役 職	主事
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S01	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン キカクブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県企画部				
実習地	〒 8 5 0 - 8 7 5 0 長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/			TEL	095-895-2031

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、企画部の業務説明以外にも、次期総合計画策定に係る関係者との意見交換など予定しています。 ・また、企画部では、県政運営の指針や考え方を示した次期総合計画の策定やドローン活用先進地の実現を目指したプロジェクトを行っておりますので、これらの今後のあり方などについて、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です		・企画部では長崎県の将来を見据えた施策を企画・立案していくため、県庁内外の関係者と議論を重ねながら仕事を進めています。 ・学生の皆さんにもこれまでの経験・知識を活かして、積極的に議論に加わっていただき、県庁での仕事の進め方を経験していただきたいと思います。 ・県庁で働いている職員が実際にどのように仕事を進めているのか体験していただき、そのことが学生の皆さんにとって貴重な経験となれば幸いです。積極的な姿勢で自らの考えを発信できる学生さんをお待ちしています。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
企画部政策調整課・政策企画課・デジタル戦略課		パソコン（word、excel等）の基本的操作							
実習スケジュール		[1日目] 県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～4日目] 業務説明・意見交換・最終日の業務提案発表会の資料作成 [5日目] 業務提案発表会 上記は、R6実績であり、変更となる場合があります。							
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可					
受入人数	4名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	8/20（水）～8/26（火）		勤務時間	9:00～17:45					

企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）			
【政策調整課】 知事会、政府施策要望、企業版ふるさと納税に関すること 等 【政策企画課】 長崎県次期総合計画の策定、SDG s、九州MaaSに関すること 等 【デジタル戦略課】 ながさきSociety5.0推進プラン、次世代空モビリティに関すること等						
企業のPR・特色						
企画部では、長崎県の将来を見据えた施策の企画・立案やドローン活用先進地の実現を目指したプロジェクトなど県の重要施策の企画や総合調整、広域的な施策連携を行っております。比較的年齢層が若く、風通しの良い職場です。						
従業員数	約 5 0 名					
本社所在地	〒 850-8570					
	長崎市尾上町					
待 遇	制服貸与	支給無		通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無		宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無		その他	支給無	
携行品・服装等						
インターンシップに参加した学生情報について				過去インターンシップの実績（3年）		
採用活動に活用する		採用活動に活用しない		R4：1名 R5：2名 R6：4名		
インターンシップ窓口ご担当						
部 署	総務部人事課		役 職			主事
氏 名	松尾					
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp					
TEL	095-895-2153					

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S02	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサケン ジンジカ・シンギョウセイスイシンシツ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 人事課・新行政推進室				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1		交通手段	JR長崎駅から徒歩5分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/section/jinji/index.html			TEL	095-895-2153

プログラムの趣旨（目的）			学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）										
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明など）を実施します。 ・2日目以降は、当課・室の業務説明以外にも、実際県職員が受講している職員研修の一部見学や業務体験も予定しています。 ・また、当課・室では、職員の採用や人材育成を担当していることから、これらの今後のあり方などについて、職員との意見交換や職員への業務提案を行っていただく予定です。			・採用を担当している部署だからこそ、本気で県庁職員を目指している方に具体的なアドバイスができます！ ・40歳以下の職員が大半を占めるなど、比較的年齢層が若い職場です。 ・現役の学生さんの意見をぜひ施策に活かしたいと考えており、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしています！資格や経験などはいりません。										
実習部署名（体験可能な職種など）			インターンシップを行う際に必要な能力										
人事課・新行政推進室			パソコン（word、excel等）の基本的操作										
実習 スケジュール	[1日目]県庁参加者全員を対象とした全体オリエンテーション （長崎県・県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） [2～4日目]業務説明・業務体験・意見交換・職員研修見学・最終日の業務提案発表会の資料作成 [5日目]業務提案発表会 上記は、R6実績であり、変更となる場合があります。												
	学部指定		学部不問		学年指定		大学院		不問	大学	不問	短大	不問
県外学生		可		留学生		可		日本語でのコミュニケーションができること					
受入人数		6名		実習日数		汎用的能力活用型（5日間以上）							
実習時期		8月27日～9月2日		勤務時間		9:00～17：45							

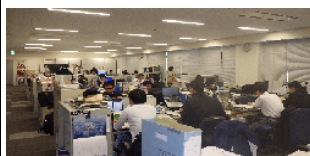
企業概要・事業内容			写真（会社外観、社内雰囲気等）		
[人事課] 職員の服務その他の人事に関すること 職員の給与、勤務時間その他の勤務条件に関すること 等 [新行政推進室] 職員の意識改革、職員の研修に関すること 等					
企業のPR・特色					
長崎県職員の採用から退職までをあらゆる角度からサポートする組織です。「新しい長崎県づくり」を目指し、すべての職員がその能力を最大限発揮し、いきいきと働くことができるよう、フレックスタイム制やテレワーク制度の導入、定例ミーティングや上司との面談による職場内コミュニケーションの充実など、県庁全体の働きやすい活力ある職場環境づくりに取り組んでいます。					
従業員数	約30名				
本社所在地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1				
待 遇	制服貸与	支給無	通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品・服装等	筆記用具・メモ帳・印鑑				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
✓	採用活動に活用する	採用活動に活用しない			
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課	役 職	主事	R4：3名	
氏 名	町田			R5：5名	
mail	37				R6：6名
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	1S03	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）	文理	文理不問
フリガナ	ナガサキケン キキカンリブ				
企業・団体名 （施設名通称）	長崎県 危機管理部				
実習地	〒 850-8570 長崎市尾上町3-1		交通手段	J R 長崎駅から徒歩 5 分	
HPアドレス	https://www.pref.nagasaki.jp/bunrui/ansen-anshin/bosai-kokuminhogo/index.html			TEL	095-895-2142

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）							
・1日目は、県庁へのインターンシップ参加者全員を対象としたオリエンテーション（県庁の概要説明）を受講していただきます。 ・2日目以降は、危機管理部の業務説明以外にも、防災航空センター、警察、消防、気象台などで、業務説明・業務体験等を予定しています。 ・また、危機管理部では、本県の防災対策・国民保護・基地対策、消防・保安関係業務を担当していることから、最終日には、これらの業務について、職員への業務提案（プレゼンテーション）を行っていただく予定です。		・職場には、一般事務職員のほか、現役の警察官や消防職員、自衛隊OBがあり、様々な危機管理分野のことについて、直接聞くことができます。 ・消防や防災、国民保護等に興味のある方、積極的に意見を出していただける方の参加をお待ちしています！資格や経験などはいりません。							
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力							
長崎県危機管理部、長崎県警察本部、長崎市消防局 長崎地方気象台（警察、消防、気象台は予定）		パソコン（パワーポイント等）の基本的操作							
実習 スケジュール	【1日目】県庁へのインターンシップ参加者全員を対象とした全体オリエンテーション（県庁の概要説明、採用試験説明、参加者同士の交流など） 【2日目～5日目午前】業務説明、業務体験、意見交換、関係機関の見学・業務体験、業務提案発表会の資料作成 【5日目午後】業務提案発表会 上記は、R6実績であり、変更となる場合があります。								
学部指定	学部不問		学年指定	大学院	不問	大学	不問	短大	不問
県外学生	可		留学生	可					
受入人数	4名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）					
実習時期	：8月6日（水）～8月13日（水）		勤務時間	9：00～17：45					

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）			
・防災及び災害対策に関すること ・基地対策に関すること。 ・国民保護に関すること。 ・消防及び救急並びに消防設備士に関すること。 ・高圧ガス及び高圧ガス製造保安責任者並びに高圧ガス販売主任者に関すること。等		 【県庁外観】  【防災ヘリ説明状況】			
企業のPR・特色		 【部内の様子】			
・災害から暮らしを守る「安全で安心な長崎県」を目指して、地域の防災力向上、災害発生時の初動対応、基地対策・国民保護、消防団員の確保対策、保安業務などに取り組んでいます。					
従業員数	約 4 0 名				
本社所在地	〒 850-8570				
	長崎市尾上町3-1				
待 遇	制服貸与	支給無	通勤交通費	支給無	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給無	
	旅費	支給無	その他	支給無	
携行品・服装等	筆記用具、メモ帳、印鑑、ジャージ等の動きやすい服装（一部業務体験で使用）				
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）		
採用活動に活用する			R 4：1 名 R 5：2 名 R 6：4 名		
採用活動に活用しない					
インターンシップ窓口ご担当					
部 署	総務部人事課	役 職			主事
氏 名	松尾				
mail	s010204@pref.nagasaki.lg.jp				
TEL	095-895-2153				

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。