

## インターンシップ受入企業情報（大学生等）

コード	5S11	業種	S.公務（他に分類されるものを除く）		文理	文理不問
フリガナ	ゴトウシヤクシヨ					
企業・団体名 （施設名通称）	五島市役所					
実習地	〒		交通手段	徒歩・公共交通機関・自家用車等		
HPアドレス	https://www.city.goto.nagasaki.jp/			TEL	0959-72-6111	

プログラムの趣旨（目的）		学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい）						
五島市役所の仕事を体験することで五島市の魅力を知ってもらおう。		五島市が大好きな学生、五島市について興味や関心がある学生を大歓迎いたします。特に、五島市役所へ就職希望の方は仕事に触れるいい機会です。皆様のご参加を心からお待ちしています。 土木・保健師などの資格職取得予定の方も大歓迎です。 インターンシップ支援補助金（旅費・交通費・宿泊費等の補助）については条件があります。必ずホームページにてご確認ください。 <a href="https://www.city.goto.nagasaki.jp/s049/040/090/20240709130902.html">https://www.city.goto.nagasaki.jp/s049/040/090/20240709130902.html</a> 大学の単位取得を目的としたインターンシップの場合は支給対象外 補助率は1/2で、補助金の上限は、旅費、宿泊費、市内交通費合わせて5万円。（1人あたり同一年度1回限り）						
実習部署名（体験可能な職種など）		インターンシップを行う際に必要な能力						
未定 申込者にあわせて可能な範囲で配属先を決定 各部署での実習（事務補佐等）を予定 例：イベント準備補助/事業概要説明/データ入力等		元気な挨拶						
実習スケジュール	申込者にあわせて可能な範囲で配属先を決定 【予定】配属先により変更となる場合あり 1日目：事業の概要説明・従事予定事業の説明 2～4日目：事業実施のための調整・資料作成・協議等への参加 5日目：振り返り（レポート作成等）							
学部指定	特になし	学年指定	大学院	無	大学	無	短大	無
県外学生	可	留学生	否					
受入人数	3名		実習日数	汎用的能力活用型（5日間以上）				
実習時期			勤務時間	8：30～17：15				

企業概要・事業内容		写真（会社外観、社内雰囲気等）				
五島市における各種施策、事業の企画立案及び実施						
企業のPR・特色						
五島市は総合戦略に基づき、五島市の持つ強みを最大限活用し、「良質な雇用の創出」「交流人口の拡大」「まちづくり」「子育て」の4つを基本目標とする人口減少対策に取り組んでいます。						
従業員数	833					
本社所在地	〒 853-8501 長崎県五島市福江町1番1号					
待遇	制服貸与	支給無	通勤交通費	支給有	五島市インターンシップ支援補助金（条件有り）	
	実習手当	支給無	宿泊施設	支給有	五島市インターンシップ支援補助金（条件有り）	
	旅費	支給有	五島市インターンシップ支援補助金（条件有り）	その他	支給無	
携行品・服装等	筆記用具、メモ等					
インターンシップに参加した学生情報について			過去インターンシップの実績（3年）			
採用活動に活用する		採用活動に活用しない	R4：4名			
インターンシップ窓口ご担当			R5：4名			
部署	五島市役所総務課人事班	役職	主査			
氏名	寺脇 海人					
mail	terawaki-k@city.goto.lg.jp					
TEL	0959-72-6111					
R6：4名						

「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。