

# 長崎県に入猟しようとする者の狩猟者登録申請手数料納付の方法

## 1 納付書の入手方法

- ①別添の「納付書交付申請書」に氏名、郵便番号、住所、電話番号を記入
- ②「納付書交付申請書」と「返信用封筒（必要額の切手を貼付したもの）」を以下の受付窓口へ郵送  
※返信用封筒のサイズは「角型2号」、貼付する切手は「定形外郵便物、規格内、100g以内」の送付に必要な額面としてください。

速達を希望する場合、郵便局の速達送付方法に従い、封筒に赤い線を表示のうえ、速達料金を含めた額面の切手を貼付してください。

- ③受付窓口から納付書を発行、返信用封筒で郵送

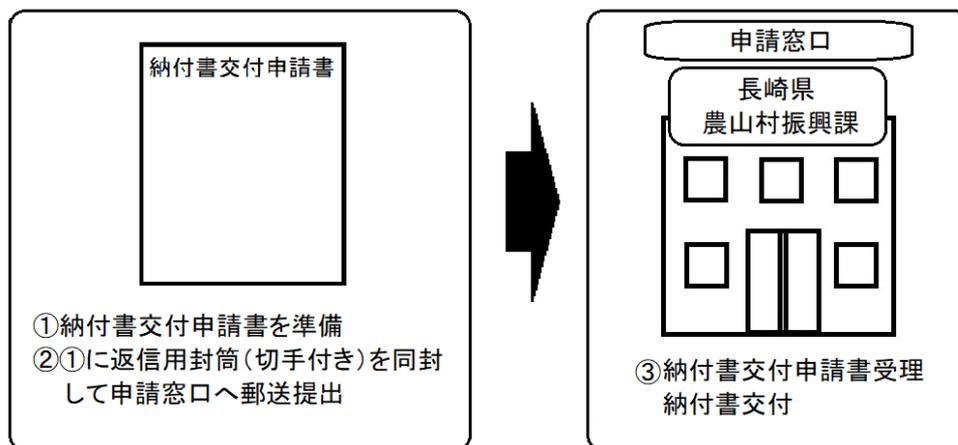
※「納付書交付申請書」が受付窓口に着後、3開庁日程度で納付書を発行し、返信用封筒により発送します。

申請書、納付書の送付に要する時間は別途かかりますのでご了承ください。

※2件以上をまとめて申請（納付書返送先も一括）する場合は、容量（1件あたり70g）に応じた親書送付に適切な方法（重量に応じた切手の貼付、レターパックなど）の返信用封筒等を同封してください

### 【納付書交付申請受付窓口】

〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号 長崎県農林部農山村振興課鳥獣対策班



## 2 納付書を使用した手数料の納付方法

以下に沿って手数料を納付してください

- ① 1で入手した手数料納付書の上段を切り離す  
※切り離した下段の照合票は④で使用しますので保管してください。
- ② コンビニエンスストアで納付書を使って現金で手数料を納付する
- ③ 領収印が押された領収証書と納付済証を受け取る
- ④ 狩猟者登録申請書の別葉「手数料納付済申出書」に照合票と領収印が押された納付済証を貼付する  
※領収証書は申請者が保管してください



(別添)

## 令和6年度狩猟者登録申請手数料納付書交付申請書

令和 年 月 日

長崎県農林部農山村振興課長 様

申請者 ※	住所 〒 <input type="text"/>
	氏名
	連絡用電話番号

※個人で申請の場合は個人名等、複数名分をとりまとめて申請する場合は代表者名を記載

以下の手数料納付書交付希望者に対し、狩猟者登録申請にかかる手数料納付書の交付を申請します。

番号	交付希望者 氏名	交付希望者 郵便番号	交付希望者 住所（住民票記載の住所）	必要枚数	備考 （納付書送付先）
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

### 留意事項

- 1 複数名分の納付書をまとめて交付申請する場合は、備考欄に納付書の送付先を記載してください（例：申請者欄記載の代表者へ送付、納付書交付希望者へ個別に送付）。
- 2 納付書送付先ごとに返信用封筒（送付に必要な額の切手を貼付したもの）を同封して申請してください。

(記載例)

## 令和6年度狩猟者登録申請手数料納付書交付申請書

令和7年〇月〇〇日

長崎県農林部農山村振興課長 様

申請者 ※	住所 〒 8 5 0 - 8 5 7 0
	長崎県長崎市尾上町3番1号
	氏名 長崎 〇〇
	連絡用電話番号 095-895-2917

※個人で申請の場合は個人名等、複数名分をとりまとめて申請する場合は代表者名を記載

以下の手数料納付書交付希望者に対し、狩猟者登録申請にかかる手数料納付書の交付を申請します。

番号	交付希望者 氏名	交付希望者 郵便番号	交付希望者 住所（住民票記載の住所）	必要枚数	備考 (納付書送付先)
1	長崎 A	〇〇〇-〇〇〇〇	長崎県長崎市〇〇町〇〇-〇〇	1	申請者欄記載の代表者へ送付
2	長崎 B	〇〇〇-〇〇〇〇	長崎県長崎市〇〇町〇〇-〇〇	2	納付書交付希望者へ送付
3	長崎 C	〇〇〇-〇〇〇〇	長崎県長崎市〇〇町〇〇-〇〇	1	申請者欄記載の代表者へ送付
4	長崎 D	〇〇〇-〇〇〇〇	長崎県長崎市〇〇町〇〇-〇〇	1	申請者欄記載の代表者へ送付
5	長崎 E	〇〇〇-〇〇〇〇	長崎県長崎市〇〇町〇〇-〇〇	1	申請者欄記載の代表者へ送付
6					
7					
8					
9					

### 留意事項

- 複数名分の納付書をまとめて交付申請する場合は、備考欄に納付書の送付先を記載してください（例：申請者欄記載の代表者へ送付、納付書交付希望者へ個別に送付）。
- 納付書送付先ごとに返信用封筒（送付に必要な額の切手を貼付したもの）を同封して申請してください。