

# 教育職員免許状各種申請手続きについて（臨時免許状の申請を除く。）

下の表を参照のうえ、該当する期間までに関係書類等の提出をお願いします。

| 時期             | 申請受付日 <small>(※1,2)</small> | 授与日 <small>(※3)</small> |
|----------------|-----------------------------|-------------------------|
| 通常期<br>(4月～2月) | 1日～15日                      | 当月16日付け                 |
|                | 16日～31日                     | 翌月1日付け                  |
| 年度末<br>(3月)    | 1日～15日                      | 3月16日付け                 |
|                | 16日～26日                     | 3月31日付け                 |
|                | 27日～31日                     | 4月16日付け                 |

※1 特段の理由により、希望する授与日に対応する申請日に提出が間に合わない場合は、必ず**事前にご相談**ください。  
(特に3月にご注意ください。事前連絡がない場合は、希望する日で授与できません)

※2 「申請受付」とは、**すべての書類が不備のない状態で、各種申請手数料の納入が行われている状態**を指します。

※3 免許状の発送は、各授与日から**1～2か月の期間**を要します。(年度末及び年度初めは3か月以上要する場合があります。)

※4 年度末及び年度初めは、窓口及び電話が混み合い、相談等を受けられない場合がありますので、**早めにご相談**ください。