

観光・ オフィスビジネス科

定員
20名
1年課程



“人が好き。
喜んだ顔だともっと好き”

事務・販売・ホテルサービスなど幅広い職種に対応でき、社会人としてスムーズにスタートできるよう知識と技能を身に付けます。
パソコンスキルやビジネスマナー等を身に付け、簿記検定・秘書技能検定・コンピュータサービス技能評価試験・ホテルビジネス実務検定などの資格取得を目指します。また、ホテルの実習を通してすべての職種に必要なサービスと“おもてなしの心”を学び、観光地「長崎」で、企業に求められる人材育成を目指します。

Tourism & Office Business

| 学 科 | | | 実 技 | | |
|---------|-------|------------------|-------------|-------|----------------------|
| 事務一般 | 100時間 | 文書実務 30時間 | 事務処理基本実習 | 90時間 | プレゼンテーション実習 20時間 |
| 簿記及び会計 | 110時間 | コミュニケーション概論 10時間 | 簿記及び会計実習 | 110時間 | 外国語(中国語) 20時間 |
| OA機器 | 50時間 | サービス企業概論 20時間 | OA機器操作基本実習 | 80時間 | ホテル業務実習 39時間 |
| OA機器操作法 | 60時間 | 流通概論 30時間 | OA機器操作実習 | 210時間 | 総合実習 120時間 |
| 応接法 | 50時間 | 観光概論 50時間 | 応接実習 | 50時間 | ※カリキュラムは変更する場合があります。 |
| | | | コミュニケーション実習 | 20時間 | |

| 資格取得及び受験資格等 | 就職分野 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 簿記検定2級・3級(日本商工会議所主催) リテールマーケティング(販売士)検定3級(日本商工会議所主催) 秘書技能検定2級(実務技能検定協会主催) コンピュータサービス技能評価試験ワープロ部門、表計算部門2級(中央職業能力開発協会主催) 電卓計算能力検定 段位・1級(全国経理教育協会主催) ホテルビジネス実務検定ベーシックレベル2級(日本ホテル教育センター主催) 長崎歴史文化観光検定3級(長崎商工会議所主催) | <p>一般事務部門・経理事務部門・ コールセンター部門・ホテル部門・ 営業部門・販売部門 等</p> |

過去の主な就職先(50音順) ※は本社が県外にある企業。

税理士法人 石井会計事務所/株式会社 石橋工務店/株式会社 イレブン/岩永工業(株)/南魚荘ホテルランドバレス諫早/株式会社 雲仙宮崎旅館/ANAテレマート(株)長崎支店*/株式会社 エレナ/株式会社 オリーブベイホテル/Q-bicホテルズ(株)/株式会社 KPG HOTEL&RESORT i+Land Nagasaki*/株式会社 ケンコー/ジスコホテル(株)/長崎空港ビルディング(株)/株式会社 長崎新生活センター/長崎西彼農業協同組合/長崎日産自動車(株)/ハウスステンボス(株)/株式会社 プレミア・ニュー長崎 ホテルニュー長崎/ホテルマネージメントインターナショナル(株)長崎にっしょうかん/丸高商事(株)/未来エネルギー(株)SHIN-HOTEL/税理士法人 松本総合会計/税理士法人 村田経理事務所 その他県内各社

観光・オフィスビジネス科の魅力

実践的な訓練と 多くの資格取得

ワード、エクセルなどのパソコン操作はもちろん、電卓や帳簿記入などの一連の事務実習など実践的な訓練により技術が身に付きます。また1年間で多くの資格試験にチャレンジすることができます。

ビジネス マナーの習得

お辞儀、立ち居振る舞い、言葉遣いなど、社会人として必要なビジネスマナーを丁寧に指導します。来客応対や電話応対の技術が身に付き、入社後、自信を持って対応することができます。

充実した 実習

ホテル業務実習では、ベッドメイキングやレストランサービスなど充実した設備で、教科書だけでは学ぶことのできない細かい動きを身に付けることができます。



高技専
センパイからの
Message



仲間とともに 成長できる場所

五島海陽高等学校 出身

私は、これまでアルバイトなどの社会経験が全くなく、一人では何もすることがなかった当時の自分がそのまま社会に出ることに対し、大きな不安を抱いていたため入校しました。
観光・オフィスビジネス科では、社会では当たり前とされるビジネスマナーの基礎から、電話応対やホテル実習などといった実践的な学習を通して、様々なスキルを身に付けることができます。
また、資格取得や就職活動に向けた先生方のサポートも手厚く、クラスは少人数ながらも、励まし合い助け合える素敵な仲間と、充実した環境で勉強に励むことができます。
この1年間の訓練を経て得た確かな知識とスキルに、4月からの社会人生活も1年前の自分とは違い、胸を張って迎えられると思います。現状の自分に不安を抱き、諦めてしまうのではなく、ここで出会う素敵な仲間たちとともに、自分を高める努力をしてみませんか。



Outline of Entrance

入校概要

募集訓練科・定員

| 課程 | 科名 | 募集定員 | 募集定員 | |
|----------|--------------|------|------------|------------|
| | | | 推薦選考 | 一般選考 |
| 普通課程（2年） | 自動車整備科 | 20名 | 5名程度 | 15名程度 |
| | 電気システム科 | 20名 | 各科、定員の概ね5割 | 各科、定員の概ね5割 |
| | 建築設計施工科 | 20名 | | |
| | 機械加工・制御科 | 20名 | | |
| 普通課程（1年） | 溶接技術科 | 30名 | | |
| 普通課程（1年） | 商業デザイン科 | 20名 | | |
| | 観光・オフィスビジネス科 | 20名 | | |

※各高等学校から各科への推薦枠は2名です。ただし、自動車整備科のみ推薦枠は、1名です。

応募資格

| | |
|------------------|--|
| 推薦選考試験 | <ul style="list-style-type: none"> 令和7年3月高等学校卒業見込みの者 学習成績が全体の評定平均値3.0以上であり、かつ出席状況が良好であること 当該訓練科に対する志望動機において、訓練意欲があり、訓練で習得する技能により長崎県内に就職することを強く望んでいる者で、長崎高等技術専門学校を進路希望先の第1位としていて、高等学校長が推薦する者 |
| 一般選考試験 追加選考試験 | <ul style="list-style-type: none"> 平成19年4月1日以前に生まれた者 自動車整備科及び建築設計施工科については、高等学校卒業生（令和7年3月卒業見込み者を含む）又は高等学校卒業程度認定試験合格者（令和7年3月までに合格見込みの者又は大学受験資格を有する者を含む） |

応募の手続き

| | 提出書類 | 試験科目 |
|------------------|---|---|
| 推薦選考試験 | <ul style="list-style-type: none"> 推薦入校願書（写真4cm×3cm貼付） 調査書（進学用） 推薦書（県の所定様式に学校長が証明したもの） 志願理由書 受験票郵送用封筒 | <ul style="list-style-type: none"> 適性検査（作文を含む） 面接 |
| 一般選考試験 追加選考試験 | <ul style="list-style-type: none"> 入校願書（写真4cm×3cm貼付） 調査書（進学用）^{※1} 卒業証明書（最終学歴のもの。卒業見込み証明書も可。）^{※1} 志願理由書 受験票郵送用封筒 <p>※1 令和7年度3月高等学校卒業見込みの者は「調査票」、その他の者は「卒業証明書」</p> | <ul style="list-style-type: none"> 学力（国語・数学） 面接 |

※詳細は、令和7年度入校生募集要項をご覧ください。

選考試験日程

| | 推薦選考試験 | 一般選考試験 | 追加選考試験 | |
|--------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|
| | | | 第1回 | 第2回 |
| 願書受付期間 | 令和6年 9/10(火)~9/24(火) | 令和6年 10/8(火)~10/22(火) | 令和6年 11/19(火)~12/3(火) | 令和7年 1/7(火)~1/21(火) |
| 試験日 | 令和6年 10/2(水) | 令和6年 10/30(水) | 令和6年 12/11(水) | 令和7年 1/29(水) |
| 合格発表日 | 令和6年 10/9(水) | 令和6年 11/12(火) | 令和6年 12/18(水) | 令和7年 2/5(水) |

※追加選考試験は、定員を満たしていない科について実施します。

訓練期間及び 授業時間

- 普通課程（2年）の訓練期間は、令和7年4月～令和9年3月の2年間です。
- 普通課程（1年）の訓練期間は、令和7年4月～令和8年3月の1年間です。
- 授業時間は、月曜日から金曜日の9:10～16:30です。
- 土曜日・日曜日・祝日はイベント等一部を除き休校日です。
- 夏季休業（約3週間）・冬季休業（約10日間）・春季休業（約3週間：2年課程）があります。

経費

入校経費 テキスト、実習服、安全靴等の諸経費として、各科概ね次の経費が必要です。

| 課程 | 科名 | 諸経費 | |
|----------|--------------|----------|---------|
| | | 1年次 | 2年次 |
| 普通課程（2年） | 電気システム科 | 90,000円 | 60,000円 |
| | 自動車整備科 | 91,000円 | 40,000円 |
| | 建築設計施工科 | 85,000円 | 50,000円 |
| | 機械加工・制御科 | 95,000円 | 40,000円 |
| 普通課程（1年） | 溶接技術科 | 110,000円 | |
| | 商業デザイン科 | 75,000円 | |
| | 観光・オフィスビジネス科 | 70,000円 | |

※令和6年度の実績によるもので、多少の増減があります。
※上記の諸経費の中に、初回受験分の資格試験の受講料も含まれます。

経費助成等

| | | | | |
|------------------|-----------------|---------------|-------------------|-------------|
| 入学金・授業料・ 実習経費 | 実習用器具 | 実習服・ 安全靴経費 | 公共交通機関 利用者 | 貸付制度 |
| 無料 | 無償貸与 （一部を除く） | 一部助成 | 学生割引適用 （一部適用外） | 技能者 育成資金 |

応募状況（第1志望科への応募状況）



就職状況

| 科名 | 令和4年度 | | | | | 令和5年度 | | | | |
|--------------|-------|-----|-----|-----|--------|-------|-----|-----|-----|--------|
| | 修了者 | 求職者 | 進学等 | 就職者 | 就職率(%) | 修了者 | 求職者 | 進学等 | 就職者 | 就職率(%) |
| 電気システム科 | 17 | 17 | | 17 | 100% | 18 | 18 | | 18 | 100% |
| 自動車整備科 | 17 | 17 | | 16 | 94.1% | 17 | 17 | | 17 | 100% |
| 建築設計施工科 | 20 | 20 | | 20 | 100% | 18 | 18 | | 18 | 100% |
| 機械加工・制御科 | 14 | 14 | | 14 | 100% | 12 | 12 | | 12 | 100% |
| 溶接技術科 | 23 | 23 | | 23 | 100% | 14 | 12 | 2 | 12 | 100% |
| 商業デザイン科 | 14 | 14 | | 12 | 85.7% | 10 | 10 | | 5 | 50% |
| 観光・オフィスビジネス科 | 12 | 12 | | 12 | 100% | 13 | 13 | | 13 | 100% |
| 配管設備科 | 3 | 3 | | 3 | 100% | 4 | 4 | | 4 | 100% |
| 合計 | 120 | 120 | | 117 | 97.5% | 106 | 104 | 2 | 99 | 95.1% |

県内就職率 99.1%

県内就職率 95.9%
(県内 95人 県外4人)