

# チームワーク研修

～組織や周囲にいい影響を与える～

習得をねらいとする主な能力要素  
（※能力評価項目と連動）

実践力

積極性

協調性

人材育成・指導

進捗管理

定員  
50名

日程

令和6年9月6日（金）

時間

9:00～17:00

会場

大波止ビル7階会議室  
詳細は通知時にお知らせいたします。

## 研修カリキュラム

※カリキュラムは一部変更になる場合もございますので、御了承ください。

1. チームワークとは
2. 相互理解・相互支援
3. チーム活性化のためのコミュニケーション手法
4. 中堅としてチームに貢献するために

## 研修のねらい

- ✓ チームワークを発揮するために必要な知識を習得します。
- ✓ チームワークの発揮に不可欠なコミュニケーションを、演習を通して習得します。
- ✓ チームに貢献するために必要な、期待役割の理解と具体的な行動計画を考えます。

## お薦めしたい職員

- ▶ もっと組織力をUPさせたいと思っている方
- ▶ チーム活性化のためのコミュニケーション法を学びたい方
- ▶ チームワークは重要と分かっているものの、何をすればいいかわからない方

## 担当講師

松岡 澄江  
（まつおか すみえ）



### 講師プロフィール

働く人がより良いキャリアを築くための研修をメインに実施。新採職員や若手職員対象の研修では、時間管理やロジカルシンキング等、仕事をどのように進めていくことが求められているのかを解説し、より実践的な研修を行っている。また、新任管理職や女性向けに、転機を迎えた人が仕事にモチベーションを持って取り組むためのステップアップ及びキャリアデザイン研修を実施している。

### 講師からのメッセージ

共通の目的や目標を持っている集合体、それがチームです。職員それぞれの担当業務に違いがあっても、ともに達成すべきチームの目標に向かってチームワークを意識した仕事が進められています。「職場のチームワークを点検する」「相互理解・相互支援」「チーム活性化のコミュニケーション」等、多角的な視点でチームワークにアプローチしていきます。

## 受講者の感想

- 演習を通して少しずつ理解を深めれる研修でした。とても分かりやすく実践してみたいと思う内容でした。まずは、めざすチーム像に向けて、管理職としての職員指導を頑張っていきたいと思えます。
- 実践的な内容が多く、明日から職場で実行できそうなことを学ぶことができ大変有意義な研修でした。