※

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ※記入しないこと

 様式

|  |
| --- |
| 実　務　経　験　証　明　書 |
| ふりがな氏　名 |  |
| 現在の職名 |  | 雇用形態（正規、非正規、臨時等） |  |
| 現住所 |  |
| 在職期間 | 企　業　名 | 期 間 | 職　名 |  |
|  |  自　　年　　月　　日 　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日 |  |  |
|  |  自　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日  |  |  |
|  |  自　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日  |  |  |
|  |  自　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日  |  |  |
|  |  自　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日  |  |  |
|  |  自　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日  |  |  |
|  |  自　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　 年 　 月 至　　年　　月　　日  |  |  |
| 　　　　　 年　　　　　 月 |
| 勤務成績概　　評 |  |
| 勤務しな（休職・育休等） | 期　　　　　　　　　間 | 事　　　　　　　　　由 |
| 自　　　　年　　　　月　　　　日年　　　　月至　　　　年　　　　月　　　　日 |  |
| 自　　　　年　　　　月　　　　日年　　　　月至　　　　年　　　　月　　　　日 |  |
| 　 　 　令和６年　　　　月　　　　日 記載者職名　　　　　　　　　　　　 　 記載者氏名 　 印代表者職名　　　　　　　 　　　　　 　　代表者氏名 印 |

（注）　裏面の注意事項をよく読むこと。

（裏面）

【注意事項】

・勤務先が証明してください。

・民間企業であれば雇用主、官公庁であれば都道府県知事、市町村長等が証明してください。

・在職年月欄は、休職、育児休業等の期間を除いた期間を記入してください。

・職務の内容については、具体的に記入してください。