

令和4年11月21日

長崎県知事 様

交付申請書(様式第1号)と同じ日付です

住所 長崎市尾上町3番1号  
(申請者) 法人名又は屋号 ながさきKEN  
代表者役職・氏名 代表 長崎 太郎

長崎県小規模省エネルギー等設備導入支援事業費補助金  
実績報告書及び交付請求書

下部の発行責任者、発行担当者欄の記載により、押印は省略できます

令和4年11月21日付けで申請を行った長崎県小規模省エネルギー等設備導入支援事業費補助金について、長崎県補助金等交付規則(昭和40年長崎県規則第16号)第13条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告します。

なお、同規則第16条の規定により、同補助金を下記のとおり交付されるよう請求します。

交付申請書(様式第1号)と同じ金額です

記

金 336,000 円

(関係書類)

- 1 補助事業にかかる証拠帳票類の写し
- 2 施工後の状況がわかる写真及び配置図等
- 3 振込口座の通帳の写し

振込先	金融機関名	〇〇銀行	(支店名)	支店
	預金種類	普通・当座		
	口座番号	1234567		
	(刀ガナ)	ナガサキ タロウ		
	口座名義	長崎 太郎		

・担当者は、発行責任者と同じ人でも構いません  
その場合、担当者欄は「同上」の記載で構いません  
・上部の申請者欄に押印された場合は、記載省略できます

発行責任者及び担当者

発行責任者: 長崎 太郎 (連絡先 095-824-1111)  
発行担当者: 長崎 〇〇 (連絡先 095-824-1111)

発行責任者は、代表取締役、支店長、営業所長等の、社内において権限の委任を受けた役職者、発行担当者は、本申請に関する事務を担当する者としてください

受付番号(事務局使用欄)

--	--	--	--

## ⑫-1 契約書又は発注書等 【例】

### 発注書

#### 【受注者】

長崎市〇〇・・・  
〇〇設備(株) 代表取締役 △△ △△

#### 【発注者】

長崎市尾上町3番1号  
ながさきKEN  
代表 長崎 太郎

令和4年11月18日

日付は、①R4.11.18以降、②見積書の日付以降、③納品書や領収書、補助金申請書以前となります

交付申請書内、「3.事業計画書  
②収支予算」の合計と同額です

総額：577,500円

エアコン1台	450,000円
メーカー名：〇〇△△	
型式：A A B B C C D D 1 2 3 4	
設計費	25,000円
工事費	30,000円
撤去費	20,000円
小計	525,000円
消費税	52,500円
合計	577,500円

交付申請書内「3.事業計画書  
②収支予算 イ支出の部」に記載した  
・メーカー名  
・型番  
・設置台数  
と一致します

- ◎ 補助事業の事業実施期間内の発注であることを確認するため、発注日が確認できる契約書や発注書等の書類が必要です。なお、1件100万円以上（税抜）の契約については、必ず契約書を作成してください

## ⑫-2 納品書又は工事完了報告書等 【例】

### 納品書

令和4年11月20日

【受注者】

長崎市〇〇・・・  
〇〇設備(株) 代表取締役 △△ △△

日付は、①R4.11.18以降、②見積書・発注書の日付以降、③補助金申請書以前となります

【発注者】

長崎市尾上町3番1号  
ながさきKEN  
代表 長崎 太郎

エアコン1台  
メーカー名：〇〇△△  
型式：A A B B C C D D 1 2 3 4

交付申請書内「3.事業計画書  
②収支予算 イ支出の部」に記載した  
・メーカー名  
・型番  
・設置台数  
と一致します

上記の通り納品しました。

◎ 設備を納品した日付で発行を依頼してください。また、納品物が発注した内容と適合しているかどうか必ず確認してください。

## ⑫-3 請求書 【例】

### 請求書

令和4年11月20日

#### 【受注者】

長崎市〇〇・・・  
〇〇設備(株) 代表取締役 △△ △△

日付は、①R4.11.18以降、②見積書・発注書の日付以降、③補助金申請書以前となります

#### 【発注者】

長崎市尾上町3番1号  
ながさきKEN  
代表 長崎 太郎

交付申請書内、「3.事業計画書  
②収支予算」の合計と同額です

総額：577,500円

エアコン1台	450,000円
メーカー名：〇〇△△	
型式：A A B B C C D D 1 2 3 4	
設計費	25,000円
工事費	30,000円
撤去費	20,000円
小計	525,000円
消費税	52,500円
合計	577,500円

工事が完了したので、上記の通り請求します。

## ⑫-4 領収書【例】

		令和4年11月21日
	<b>領収書</b>	日付は、①R4.11.18以降、②見積書・発注書の日付以降、③補助金申請書以前となります
ながさきKEN 御中		
	<b>¥577,500—</b>	
	但し、エアコン設置代金として、上記の通り領収しました	
<b>【内訳】</b>		
税抜金額 525,000円	長崎市○○・・・	<b>代表 者印</b>
消費税 52,500円	○○設備(株) 代表取締役 △△	

宛名が申請者と一致します  
金額が申請様式第1号・第3号と一致します

- ◎ 日付を必ず記載してください
- ◎ 法人の場合は、宛名は法人名である必要があります

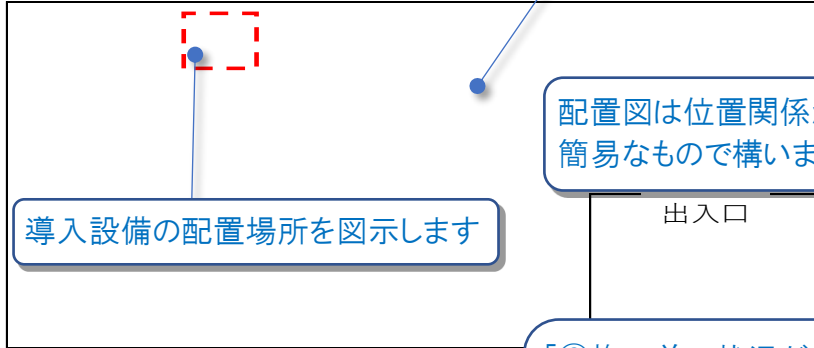
### ⑬施工後の状況がわかる写真、配置図等 【参考例】

#### 《設置場所》

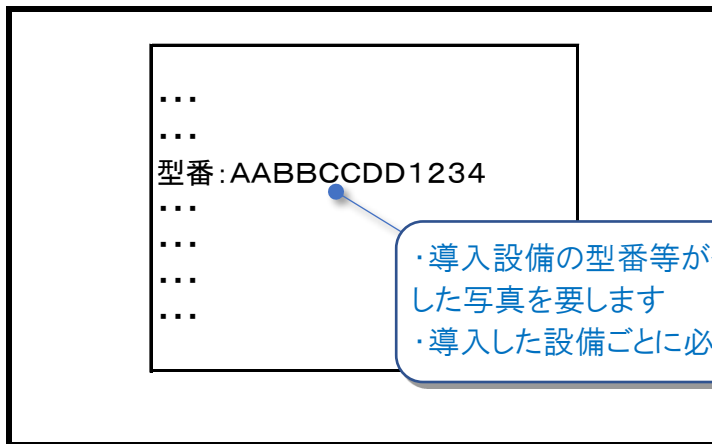
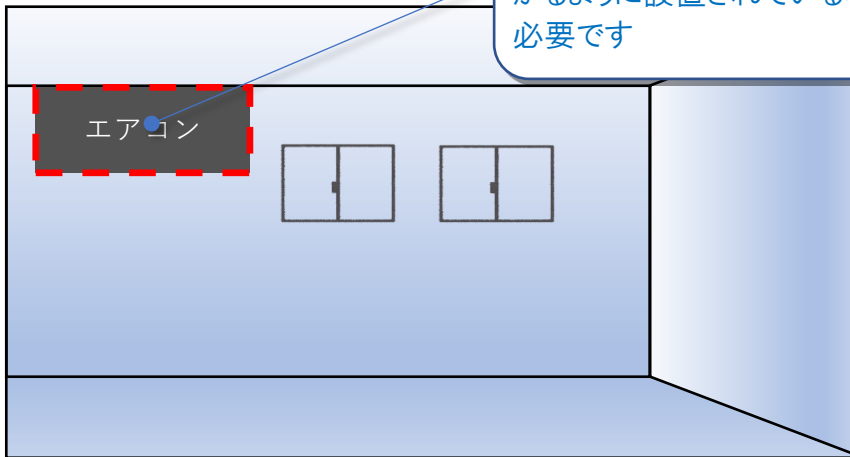
長崎店（長崎市尾上町3番1号）

・設備を導入する店舗が複数の場合は、全ての店舗の写真及び配置図が必要です

#### 《配置図》



#### 《現況写真》



⑭振込口座の通帳の写し（表紙及び1・2ページの見開き）

《1.通帳の表紙》

預金通帳
(普通) 1234567
長崎 太郎 様
〇〇銀行

《2.通帳の見開き1,2ページ目》

総合口座
おなまえ
ナガサキ タロウ サマ
<input type="text"/>
株式会社〇〇銀行
口座店名 △△支店

◎ 1、2の両方を添付する必要があります