

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

私は上記の者を代理人と定め、県税の納税証明書の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

令和 年 月 日

(委任者) 住所
(法人の所在地) _____

(必ず、委任者の方が自署押印してください。法人は記名押印(実印)可)

氏名
(法人名及び代表者氏名) _____

生年月日 _____ 大・昭・平 _____ 年 月 日

連絡先電話番号 _____

(注意)

1. 委任者が法人の場合は、実印(登録されている印)を押印してください。
2. 委任者にお電話で確認させていただく場合がありますので、日中に連絡のとれる電話番号を記入してください。
3. 代理人のかたは、代理人本人であることが確認できるもの(マイナンバーカード、運転免許証など公的機関が発行したもの)を持参してください。

(記載例)

委任状

(代理人) 住所 長崎市勝山町 22-1

氏名 県税 花子

私は上記の者を代理人と定め、県税の納税証明書の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

令和 3年 〇月 〇日

(委任者) 住所 長崎市江戸町 2-13
(法人の所在地) _____

(必ず、委任者の方が自署押印してください。法人は記名押印(実印)可)

氏名 長崎 一郎 
(法人名及び代表者氏名) _____

生年月日 大・昭・平 53 年 1 月 16 日

連絡先電話番号 095 - 895 - 2216

(注意)

1. 委任者が法人の場合は、実印(登録されている印)を押印してください。
2. 委任者にお電話で確認させていただく場合がありますので、日中に連絡のとれる電話番号を記入してください。
3. 代理人のかたは、代理人本人であることが確認できるもの(マイナンバーカード、運転免許証など公的機関が発行したもの)を持参してください。