

事業者用「介護サービス情報公表システム」へのログイン方法について

長崎県庁のホームページより

ホーム>分類で探す>福祉・保健>高齢者・介護保険>介護サービス情報の公表等>「介護サービス情報の公表」制度>対象事業者の情報 へとお進みください。

「介護サービス情報公表システム」から厚生労働省の介護事業所・生活関連情報検索画面に入り、「長崎県」→「介護事業所を検索する」→「事業所の方はこちら」ログイン画面へと移動してください。URLアドレスを直接ご入力していただくことでも、該当ページへ進むことができます。

URL： <http://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/42/>

The screenshot shows the search interface for nursing facilities. At the top, there is a navigation bar with the Nagasaki Prefecture logo and the title "介護事業所・生活関連情報検索" (Nursing Facilities and Life-Related Information Search). Below this is a search form with fields for "住所" (Address), "キーワード" (Keyword), and "目的" (Purpose). There are also buttons for "検索する" (Search) and "文字サイズの変更" (Change font size). A sidebar on the left contains links for "公表情報の読み解き方" (How to read the information), "介護保険について" (About nursing insurance), "このホームページの使い方" (How to use this homepage), "アンケート" (Survey), and "全国トップへ戻る" (Return to national top). The main content area features four large buttons: "地図から探す" (Search by map), "サービスから探す" (Search by service), "住まいから探す" (Search by housing), and "条件検索" (Search by conditions). A blue arrow points from the "サービスから探す" button to the login page.

わたしたちがご案内いたします!

ここから報告サブシステムのログイン画面へジャンプすることができます。

▶事業所の方はこちら

このページの先頭へ

URL： <https://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/houkoku/42/>

介護サービス情報報告システム | 長崎県

[お問い合わせ先](#) [ヘルプ](#)

ID・パスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

ID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
サービス名	介護サービスコードを選択して下さい

※ 予防サービスのみ単独で報告対象となっている事業所の場合も、「サービス名」は同種の介護サービスを選択してログインしてください。

ログイン

[このページのトップへ](#)

【事業者向け操作マニュアルについて】

操作マニュアルについては、システムのヘルプ画面よりご覧いただけます。

介護サービス情報報告システム |  長崎県

[お問合せ先](#) [ヘルプ](#)

ID・パスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

ID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
サービス名	介護サービスコードを選択して下さい

※ 予防サービスのみ単独で報告対象となっている事業所の場合も、「サービス名」は同種の介護サービスを選択してログインしてください。

ログイン

[このページのトップへ](#)

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Right reserved.

介護サービス情報報告システム

[お問合せ先](#) [ヘルプ](#)

ヘルプ

[操作マニュアル\(報告システム\)ver2.1](#) をご参照ください。

介護サービス情報公表システムのヘルプは、PDFファイルの操作マニュアルとなっています。
注意事項を必ずお読みください。

なお、調査票の報告作業手順については、ログインから調査票の提出までを1枚にまとめた【[報告かんたん操作ガイド ver2.1](#)】が便利です。

● **注意事項**
PDFファイルを表示するためには「Adobe Reader(アドビリーダー)」が必要です。
「Adobe Reader」をお持ちでない方は下記のリンクをクリックして、ソフトウェアをダウンロードしたのち、ヘルプファイルを表示してください。
(アドビ システムズのページを別ウィンドウに表示します。)

 [「Adobe Reader」ダウンロードページへ](#)

[前のページに戻る](#)

【記載要領について】

基本情報についての記載要領はログイン後の画面に表示される インフォメーションの表示 をクリックすることによりご覧いただけます。

介護サービス情報報告システム |  長崎県

[ログアウト](#) [お問合せ先](#) [ヘルプ](#) [このページを印刷する](#)

▶ [記入メニュー](#) ▶ [基本情報](#) **未記入** ▶ [事業所の特色](#) **未記入**

法人情報 | [所在地等](#) | [従業者](#) | [サービス内容](#) | [利用料等](#)

計画年度	2014年度	記入年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ※入力例:2012年4月1日
記入者名	<input type="text"/>	所属・職名	<input type="text"/>

●1. 事業所を運営する法人等に関する事項 

法人等の名称、主たる事務所の所在地及び電話番号その他の連絡先

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

- 社会福祉法人(社協以外)
- 社会福祉法人(社協)
- 医療法人
- 社団・財団