

面積調書

この様式は、1施設につき1枚作成してください

着色部分のみに記入してください

申請者名 (法人名または個人氏名)		
施設名		

施設目(複数枚提出する場合、整理番号を記入してください。)

項目	面積	備考
(1) 上記施設の建築物の総床面積	m ²	「長崎県大規模集客施設等時短要請協力金申請の手引き」P19、20「建物の床面積が分かる書類」を参照し、参考資料を添付してください。左記が1,000m ² 以下の場合、申請の対象外です。
(2) 自己利用部分面積(1)のうち、生活必需物資販売部分等を除く面積	m ²	(1)大規模集客施設運営事業者自らが、一般消費者向け事業の用に直接供している部分を指します。 「協力金支給申請額算定表(様式第4号)」に記入する面積と数値の齟齬がないかご確認ください。 「長崎県大規模集客施設等時短要請協力金申請の手引き」P21、22「自己利用部分面積が分かる平面図等及び面積調書」を参照し、参考資料を添付してください。
(3) (2)の内訳 売場~m ² のように、一定の区画ごとに記載してください 図面等の添付により、施設内の位置関係を明示してください		<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>【記入例】 2階 直営店舗(生活必需物資以外)300m² 2階 集客を目的とした催事等の実績のある広場500m²</p> </div>