

# 令和3年度 知事等（実施機関）が行う施策評価に関する実施計画

## 1 趣旨

長崎県政策評価条例（平成18年長崎県条例第1号。以下、「条例」という。）第5条第1項の規定に基づき、知事等（知事、教育委員会、公営企業管理者〔交通局長〕、公安委員会及び警察本部長の各実施機関をいう。）が行う令和3年度の施策評価（事後評価）に関する実施計画を定める。

## 2 基本的な考え

効果的かつ効率的な行政の推進と県民の視点に立って成果を重視した行政運営の実現を図るためには、社会情勢の変化や県民ニーズなどに適切に対応し、求められている施策を、時機を逸することなく重点的に推進していくことが必要である。

このため、施策の評価にあたっては、達成すべき目標に対する実績を客観的に把握したうえで、施策の成果の検証、課題整理を行い、長崎県総合計画チェンジ&チャレンジ2025（以下、「現計画」という。）への反映状況等を検証する。

## 3 評価の対象

政策評価に関する基本方針（以下、「基本方針」という。）第2の2の2-1（1）に規定しているとおり、施策を評価の対象とし、令和3年度においては、長崎県総合計画チェンジ2020（以下、「旧計画」という。）に掲げる施策について、計画期間中の数値目標の達成状況をはじめ、取組実績や構成事業の実績等を検証・評価を行う。

## 4 評価の実施方法

### 4-1 実施機関又は知事が行う施策評価

#### （1）評価の観点

旧計画に掲げる数値目標の達成状況等から、施策がどの程度達成されたかについて評価する。

併せて、数値目標が未達成の項目については、数値目標の引継ぎ状況等の現計画での対応状況を検証する。

#### （2）評価の手順

施策の達成状況や成果等の評価は、計画の推進により達成を目指す数値目標の達成状況等を踏まえて評価を行うものとする。

#### （3）指標の設定

施策評価においては、目標の達成状況を客観的に把握するため、旧計画に掲げる289項目の数値目標を評価を行う際の基本的な基準とする。

#### （4）施策評価調書の作成及び作成調書の知事への送付

施策の所管課室等の長は、当該数値目標の達成状況等を踏まえ、関係する課室等の長と調整のうえ施策評価調書（別紙様式）を作成し、別途指定する期日までに政策企画課に提出するものとする。

提出された調書の記述等については、施策の特性や他の施策との記述内容の統一性等を踏まえ、必要により調整〔施策の所管課室等と政策企画課との間で調整〕を行うものとする。

なお、調整後の施策評価調書は、別途指定する期日までに知事（政策企画課）に送付するものとする。

(5) 施策評価の実施時期

令和3年11月末日までに行うものとするが、変更せざるを得ない事由が生じた場合には、別に定めることができるものとする。

**5 政策評価の結果の反映及び活用**

知事は、評価の結果を当該施策等に適切に反映させるものとし、予算編成、施策等の企画立案や見直し、組織の改正などに活用するものとする。

**6 政策評価に関する情報の公表**

知事は、政策評価に関する情報（評価調書や評価の結果に関連する情報をはじめ、基本方針や実施計画など）について、県民にとって分かりやすい内容、容易に入手できる方法で適時に公表するものとする。

**7 留意事項**

施策の所管課室等の長は、評価調書をはじめ、政策評価に関する情報や公表資料の作成に当たっては、県民に対して公開することを念頭に置いて、できるだけ分かりやすく、客観的な記述となるよう努めるものとする。

**8 実施に係る細目**

この実施計画に定めるもののほか、施策評価の実施に必要な事項については、別に定めることができるものとする。

◎ 施策評価調書〔事後評価（令和3年度実施）〕

施策評価調書〔事後評価（令和3年度実施）〕							
長崎県総合計画チャレンジ2020における位置付け							長崎県総合計画 記載ページ
将来像				施策所管所属			
基本戦略名				課（室）長名			
施策名				施策関係所属 （部局・課名）			
<b>1 施策の内容</b>							
【取組の概要】				【めざす姿】			
<b>2 施策の達成状況と評価</b>							
指標数			達成	概ね達成	未達成		
			#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
<<5年間の成果・課題>>          <<達成状況を踏まえた今後の対応方針>>							
<b>3 成果指標の達成状況</b>							
成果指標					所管課		
◆指標の達成状況							
	基準年	H28	H29	H30	R1	R2	最終目標
目標値①	/						
実績値②							達成状況
②/①	/						
達成状況の分析 今後の取組方針							

<b>成果指標</b>		<b>所管課</b>	
-------------	--	------------	--

◆指標の達成状況

	基準年	H28	H29	H30	R1	R2	最終目標
目標値①	/						
実績値②							達成状況
②/①	/						

<b>達成状況の分析 今後の取組方針</b>	
----------------------------	--

4 事業群指標の達成状況

事業群 ①

<b>指標</b>		<b>所管課</b>	
-----------	--	------------	--

◆指標の達成状況

	基準年	H28	H29	H30	R1	R2	最終目標
目標値①	/						
実績値②							達成状況
②/①	/						

<b>達成状況の分析 今後の取組方針</b>	
----------------------------	--

事業群 ②

<b>指標</b>		<b>所管課</b>	
-----------	--	------------	--

◆指標の達成状況

	基準年	H28	H29	H30	R1	R2	最終目標
目標値①	/						
実績値②							達成状況
②/①	/						

<b>達成状況の分析 今後の取組方針</b>	
----------------------------	--

**事業群 ③**

<b>指標</b>		<b>所管課</b>	
-----------	--	------------	--

**◆指標の達成状況**

	基準年	H28	H29	H30	R1	R2	最終目標
目標値①							
実績値②							達成状況
②/①							

<b>達成状況の分析 今後の取組方針</b>	
----------------------------	--

**事業群 ④**

<b>指標</b>		<b>所管課</b>	
-----------	--	------------	--

**◆指標の達成状況**

	基準年	H28	H29	H30	R1	R2	最終目標
目標値①							
実績値②							達成状況
②/①							

<b>達成状況の分析 今後の取組方針</b>	
----------------------------	--

**5 目標未達成項目の計画引継ぎ状況等**

指標	達成状況	引継ぎ状況	引継ぎ内容