

変更届の添付書類（変更事項の内容に対する証明書類を添付すること）

変更事項	添付書類	
	法人	個人
<p>商号又は名称</p> <p>所在地</p>	<p>（本社）</p> <p>法人登記簿謄本（写し可）</p> <p>（支社等）</p> <p>支店登記がある場合</p> <p>法人登記簿謄本（写し可）</p> <p>支店登記がない場合</p> <p>確認可能な書類がある場合は添付（案内広告葉書等）</p> <p>郵便番号の変更も記載してください。</p>	<p>確認可能な書類がある場合は添付（案内広告葉書等）</p>
<p>代表者</p>	<p>法人登記簿謄本（写し可）</p> <p>変更後の代表者の「誓約書」</p> <p>変更後の代表者の「指名停止の報告に係る誓約書」</p> <p>支社等の登録がある場合、新代表者からの委任状</p> <p>口座の名義が変更となる場合は、口座振替申込書も提出ください。</p>	<p>身元（分）証明書</p> <p>成年後見登記制度における「登記されていない」ことの証明書</p> <p>変更後の代表者の「誓約書」</p> <p>変更後の代表者の「指名停止の報告に係る誓約書」</p> <p>支社等の登録がある場合、新代表者からの委任状</p>
<p>支社等の代表者</p>	<p>本社代表者からの「委任状」</p> <p>変更後の支社等代表者の「誓約書」</p> <p>変更後の支社等代表者の「指名停止の報告に係る誓約書」</p> <p>口座の名義が変更となる場合は、口座振替申込書も提出ください。</p>	<p>法人に同じ</p>
<p>資本金</p>	<p>法人登記簿謄本（写し可）</p>	
<p>使用印鑑</p>	<p>印鑑届（様式第2号）</p>	<p>印鑑届（様式第2号）</p>
<p>金融機関取引口座</p>	<p>口座振替申込書（様式第3号）</p>	<p>口座振替申込書（様式第3号）</p>
<p>電話・FAX番号</p>		