

## 公文書の写しの交付申請書

年 月 日

長崎県知事

様

氏 名 法定代理人が法人の場合にあつては、法人の名称及び代表者の氏名	
住 所 又 は 居 所 法定代理人が法人の場合にあつては、主たる事務所の所在地	(〒      -      )
連絡先（電話番号）	-      -

年 月 日付け 第 号で開示決定又は部分開示決定の通知のあった保有個人情報  
が記録された公文書について、次のとおり写しの交付を申請します。

公文書の名称	写しの種別	単価	数量	金額
合 計				円

注1 「写しの種別」欄には、A4判用紙（単色）、エックス線フィルム（半切）、光ディスク等の種別を記入してください。

2 郵送による交付の場合、書留郵便料金に相当する額の切手が必要です。

ここに証紙をはってください。