

行政視察申込書 (兼受付簿)

区 分 <small>※選択ください</small>	<input type="checkbox"/> 委員会 <input type="checkbox"/> 会派 <input type="checkbox"/> 議員個人 <input type="checkbox"/> その他	申込日	令和 年 月 日
視察者名			
人 数	議員 人 随 行 人 事務局 人 合 計 人		
希望日時	第1希望	令和 年 月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分	
	第2希望	令和 年 月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分	
視察場所		行程表添付有無	
視察場所への交通手段		駐車場要否・車種 <small>※記載例「要・大型バス」</small>	
希望配席 <small>※選択ください</small>	<input type="checkbox"/> コの字形式 (詳細を次ページに記載ください) <input type="checkbox"/> 対面形式 <input type="checkbox"/> スクール形式		
視 察 内 容	(1)	項 目 名	
		詳 細	
	(2)	項 目 名	
		詳 細	
連 絡 先	所 属 名		T E L
	担 当 者 名		e-mail
そ の 他			

以下は、長崎県議会事務局使用欄

対応課 1	課名		担当		内線	
対応課 2	課名		担当		内線	
事務局担当					会場	

令和 年 月 日

局長	次長	政務調査課				
		課長	課長補佐	課員		取扱者
総務課			議事課			
課長	総括課長補佐	課員	課長	課長補佐	課員	

【コの字形式の場合の希望配席】

- ・下記の図において、議員（●）17名の場合で作成しているのので、議員数に応じ、「●」を削除、×印をつけるなど参加議員の配席が分かるようにしてください。また、上辺（短辺）の席が2名の場合で、上辺に2名を均等に配席したい場合は、下記の枠内にその旨記入ください。
※下記の図は視察場所が長崎県庁の場合を想定しています。長崎県の地方機関又は長崎県の管理施設が視察場所の場合、ご希望どおりにできない場合があります。
※随行及び事務局の方の席は、視察当日用意できる会議室の形状等により、下記図の左又は右に設けます。
- ・議員数が18名以上の場合や、下記の図以外の配席をご希望の場合は、別途希望配席図をご提出ください。（ただし、視察当日用意できる会議室の形状等により、ご希望に応じられない場合がありますので、あらかじめご了承ください。）

