

【S：公務/市町・労働局】

コード	企業・団体名	実習地	プログラムの趣旨・目的	学部指定	学年指定			県外学生 (可・否)		留学生 (可・否)		受入人数	実習日数	実習期間
					大学院	大学	短大	可否	内容	可否	内容			
1S01	時津町役場	長崎県西彼杵郡時津町浦郷274番地1	配属先において、業務内容の説明を受けながら業務体験をすることで、実際の仕事を理解してもらうとともに、課題を与えながら、考える力や社会人基礎力の養成を意識したプログラムとなっています。	特になし				否	町へ直接受入れ依頼が予定されているため。0	可	日本語でのコミュニケーションができること	3	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/17-21(他の日程でも調整は可能)
1S02	厚生労働省長崎労働局 総務課、労働保険徴収室及び雇用環境・均等室	長崎市万才町7-1TBM長崎ビル3階、4階	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし				可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月24日～9月25日までのうち5日間（月～金曜日）
1S03	厚生労働省長崎労働局労働基準部	長崎市万才町7-1 TBM長崎ビル6階	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし	1年	3年		可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	7月～9月
1S04	厚生労働省長崎労働局 職業安定部	長崎市万才町7-1 TBM長崎ビル6階	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし		3年		可		否		3	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/24(月)～8/28(金) 5日間
1S05	厚生労働省長崎労働局 長崎公共職業安定所(ハローワーク長崎)	長崎市宝栄町4-25	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験をしていただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし				可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	9月7日～9月11日
2S01	大村市（大村市役所）	大村市玖島1丁目25番地	・配属課での事務補助や、現場視察への随行など、実務を実際に経験するプログラムです。いろいろな実務を経験することで市役所を身近に感じていただくことができます。 ・いろいろな部署の仕事を体験することができます。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		3	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月3日～9月25日
2S02	諫早市福祉事務所（こども福祉部）	諫早市東小路町7-1	福祉事務所（こども福祉部）各課の業務説明や簡単な業務体験などを行い、市役所の福祉部門がどのような仕事をしているかを知っていただけます。	特になし	不問	不問	不問	可		可	日本語でのコミュニケーションが可能な方	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/3(月)～8/21(金)
2S03	諫早市立諫早図書館	長崎県諫早市東小路町6-30	図書館で働く際に必要な資格である「司書」の受け入れを想定したプログラムとなっています。将来司書を目指す学生には図書館業務を実践してもらいます。また、図書館に関心のある学生に対しては、接客等の就業体験ができる内容になります。	学部不問				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	9/8（日）～9/20（日）
2S04	諫早市立森山図書館	諫早市森山町慶師野1950-1	図書館での実務を通して、座学では学ぶことができない経験をすることができます。	学部不問				可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月3日～9月30日

【S：公務/市町・労働局】

コード	企業・団体名	実習地	プログラムの趣旨・目的	学部指定	学年指定			県外学生 (可・否)		留学生 (可・否)		受入人数	実習日数	実習期間
					大学院	大学	短大	可否	内容	可否	内容			
2S05	諫早市経済交流部商工観光課	諫早市東小路町7番1号	・地元イベントの運営業務、観光地の視察など、実践的な経験を積むことを目的とした内容となっており、自ら考える力やコミュニケーション能力、企画力を養うことを意識したプログラムです。 ・また、地元事業者や住民との交流もあり、地域振興に対する理解を深め、一つの目標に組織で取り組む事への達成感を実感することのできる内容となっています。	特になし	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	9/15（火）～9/20（日）
2S06	諫早市立たらみ図書館	長崎県諫早市多良見町木床2002	・図書館業務を体験する場となっています。 ・地域の幅広い年代の方が訪れる公共施設の現場を体験してもらいます。	学部不問				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	1	汎用的能力活用型（5日間以上）	9月1日～9月30日
2S07	諫早市建設部	諫早市東小路町7-1	・建設部の各課（建設総務課、用地課、道路課、河川課、ダム推進課、緑化公園課、都市政策課、開発支援課、建築住宅課、都市再生課）で実習予定であり、様々な建設分野の業務が体験できます。	土木関係学科が望ましい				可		可	日本語でのコミュニケーションがとれること	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月中
2S08	諫早市こどもの城	諫早市白木峰町827-2	○恵まれた自然環境の中で、子どもたちの主体的な活動、子ども相互の交流、家族その他子どもたちを見守る人々との交流を通して、子どもたちの生きる力を培うことを目的とした学びの施設 ・子どものための体験活動事業 ・大人の学び啓発事業 ・大人のための子育て応援事業 ・ボランティア、スタッフ研修事業	特になし				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	いつでも
3S01	川棚町役場	長崎県東彼杵郡川棚町中組郷1518-1	・実際の職場で選挙業務を体験していただくことで、普段はなかなか知ることができない「役場の意義（役割）」や「業務の流れ」、「職場の雰囲気」を知っていただくことができます。	特になし	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/31～9/6（7日間）
3S02	厚生労働省長崎労働局(佐世保公共職業安定所)	佐世保市稲荷町2-30	実際の職場で先輩職員と関わりながら実務を体験していただくことで、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	特になし		3年		可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	9月7日から9月11日
3S03	平戸市役所	長崎県平戸市岩の上町1508番地3	・行政の現場を体験し、公共サービスの仕組みへの理解を深めてもらいます。 ・行政改革の考え方や意義を学び、公共分野への関心を育みます。 ・職員との交流を通じて、行政の仕事の魅力のみならず1日のタイムスケジュールやオフの日の過ごし方などを知ってもらいます。 ・学生目線での意見を聞くことで、行政側も新たな気づきを得ることができます。	特になし	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	第1希望 8/3(月)～7(金)、第2希望 8/12(水)～18(火)
3S04	平戸市役所(平戸市立平戸図書館)	平戸市岩の上町1458番地2	図書館業務補助 カウンター業務やおはなし会での実演、市内施設への配本等を行うことで、乳幼児からお年寄りまで一般市民とふれあうことができ、社会人基礎力・思考力等を養うことができるプログラムとなっています。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		5	汎用的能力活用型（5日間以上）	8～9月（ご希望に応じます）

【S：公務/市町・労働局】

コード	企業・団体名	実習地	プログラムの趣旨・目的	学部指定	学年指定			県外学生 (可・否)		留学生 (可・否)		受入人数	実習日数	実習期間
					大学院	大学	短大	可否	内容	可否	内容			
3S05	西海市役所	長崎県西海市大瀬戸町瀬戸 檜浦郷2222番地	本インターンシッププログラムは、市役所の業務を通じて、学生の皆様に公共サービスの現場を体験していただくことを目的としています。 参加者は、地域社会の課題解決に向けた実践的なスキルを身につけるとともに、市民の生活を支える行政の役割について理解を深める機会を得ることができます。	特になし				可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	夏期
3S06	松浦市役所松浦市役所	松浦市志佐町里免365番地	保健師業務補助 母子保健、健康増進、高齢者支援に関する事業など、保健師が携わっている事業を実際に体験することで、行政保健師の役割ややりがい、現場の雰囲気などを実感でき、保健師として働くことをイメージできるようなプログラムとなっています。	看護師、 保健師の 教育学部				可		可		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	夏期
3S07	佐世保市行政マネジメント課	長崎県佐世保市八幡町1番 10号	業務体験を通して市役所で働く具体的なイメージを持ってもらうことを意識したプログラムとなっています。	特になし	不問	不問	不問	否		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	①か②のいずれか (①8/3(月)~8/14(金) ② 8/17(月)~8/28(金))
3S08	佐世保市職員課	長崎県佐世保市八幡町1番 10号	実際の職場で先輩社員と関わりながら業務体験をしていただくことで、説明会だけではわからない、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	9月1日（火）～9月25日（金）
3S09	佐世保市商工労働課	長崎県佐世保市八幡町1番 10号	実際の職場で先輩社員と関わりながら業務体験をしていただくことで、説明会だけではわからない、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。 また、実際の政策立案や説明を経験でき、具体的なアドバイスや考え方を聞くことができます。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月中
3S10	佐世保市企業立地推進室	長崎県佐世保市八幡町1番 10号	基本的に、単なる業務説明、業務体験等だけでなく、課題解決型・企画提案型のワークを取り入れた内容となっており、考える力や社会人基礎力の養成を踏まえたプログラムとなっています。 業務の内容のイメージとして以下のとおり。 ・企業立地推進のための企画書の作成 ・既存工業団地の管理 ・その他企業立地推進に関するもの	特になし	不問	不問	不問	可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/3～8/28
3S11	佐世保市土木政策課	長崎県佐世保市八幡町1番 10号	実際の職場で先輩社員と関わりながら業務体験をしていただくことで、説明会だけではわからない、「業務の流れ」や「職場の雰囲気」等を身をもって知っていただけます。	土木系	不問	不問	不問	可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月末（5日間）

【S：公務/市町・労働局】

コード	企業・団体名	実習地	プログラムの趣旨・目的	学部指定	学年指定			県外学生 (可・否)		留学生 (可・否)		受入人数	実習日数	実習期間
					大学院	大学	短大	可否	内容	可否	内容			
3S12	佐世保市子ども政策課	佐世保市高砂町5番1号	基本的な業務説明・体験に加え、現状の業務内容に対する課題解決・企画提案のワークを行うことにより、考える力やコミュニケーションスキル等、社会人としての基礎力を養成するプログラムです。	特になし	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/3（月）～9/25（金）のうち5～10日間
3S13	佐世保市幼児教育センター	長崎県佐世保市山祇町387	子育て支援センターでは、乳幼児親子が利用されるため、乳幼児の発達や親子のかかわり、スタッフのかかわりや、子育て支援センターの環境など、子育てに関することを幅広く、経験していただけます。また、研修事業では、研修の準備・実施・片付け・アンケート集計などを通して、研修会の運営にも関わっていただく内容も含まれます。	特になし	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	8/17以降（学校閉庁日の都合上）
3S14	佐世保市消防局	長崎県佐世保市平瀬町9番地2	消防士の仕事は、市民の生命・身体・財産を守るため、現場活動だけでなく幅広い業務があります。消防業務において、みなさんがイメージする現場活動（消防隊・救急隊・救助隊）とは異なる局勤務（事務職・内勤）の仕事内容について見識を広めてもらうとともに、消防隊の活動を体験することで、消防局内の多種多様な業種の中から自分の適性や可能性を見出し、消防が地域住民や市政とどのように繋がっているのかを理解してもらう。	なし	不問	不問	不問	可		否		5	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月3日～8月31日
3S15	佐世保市教育委員会少年科学館	長崎県佐世保市保立町12-31	子どもを中心とした来館された方々への対応を通して、教育や接客業に関心のある学生さんに、子どもの学びや成長などを身近に感じていただくことができます。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		4	汎用的能力活用型（5日間以上）	7月～11月
3S16	佐世保市選挙管理委員会事務局	長崎県佐世保市八幡町1番10号	普段は見る事ができない選挙運営の裏側や、投票率向上のための「啓発活動」が実際にどう行われているかを学ぶことができます。	特になし	不問	不問	不問	可		否		1	汎用的能力活用型（5日間以上）	9月14日(月)～18日(金)
4S01	雲仙市役所	長崎県雲仙市吾妻町牛口名714番地	・実際の職場で業務を体験していただくことで、普段はなかなか知ることができない「市役所の意義（役割）」や「業務の流れ」、「職場の雰囲気」を知っていただくことができます。 ・令和7年度では、3名の学生をインターンシップで受け入れ、窓口対応や図書館業務、広報活動など様々な業務に携わっていただきました。 ・今回のインターンシップでも様々な業務を体験していただき、少しでも市役所を身近に感じていただけたらと思います。	学部不問	不問	不問	不問	可		否		2	汎用的能力活用型（5日間以上）	①8月3日～8月14日②8月31日～9月11日(①②合計2名)
5S01	対馬市役所	長崎県対馬市厳原町国分1441番地	・市役所の業務は幅広く、市民の目に触れる窓口業務だけではなく、イベントや施設の運営、地域インフラである道路・河川・水道などの管理も行っています。これらの様々な業務を体験していただくことにより「市民の暮らしのために働く」という市役所の目的を理解していただける内容となっております。	なし				可		可	日本語でのコミュニケーションができること	2	汎用的能力活用型（5日間以上）	ご相談に応じます
5S02	五島市役所	※配属部署により変更有	五島市役所の仕事を体験することで五島市の魅力を知ってもらう。	特になし	無	無	無	可		否		4	汎用的能力活用型（5日間以上）	8月頃～9月頃（ご相談ください）
受入人数（合計）												66名		