

公募型プロポーザルの実施(公告)

県北振興局庁舎再整備に係る与条件整理及び民間活力導入可能性等調査業務委託の委託候補者を選定するため、公募型プロポーザルを行うので公告する。

令和8年8月26日

長崎県知事 平田 研

1. 業務概要

- (1) 業務の名称 県北振興局庁舎再整備に係る与条件整理及び民間活力導入可能性等調査業務委託
- (2) 業務内容 実施要領及び業務委託仕様書による
- (3) 履行期間 契約締結日から令和9年11月30日(火)まで

2. プロポーザルに参加する者の資格要件

- (1) 期日までに公募型プロポーザル参加表明書(様式1)及び関係書類を提出し、参加資格審査を受けて、実施要領に定める参加資格を満たす法人

3. プロポーザルに参加することができない者

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号。以下「施行令」という。)第167条の4第1項のいずれかに該当する者。なお、被補助人、被保佐人及び未成年者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同項第1号の規定に該当しない者である。
- (2) 施行令第167条の4第2項各号のいずれかに該当すると認められる者のうち、3年を限度として知事が定める期間を経過しない者又はその者を代理人、支配人その他使用人若しくは入札代理人として使用する者
- (3) 提出書類及び添付書類に故意に虚偽の事実を記載した者
- (4) 業務執行に関し、許可、認可等を必要とする場合において、これを得ていない者
- (5) 原則として1年以上の営業実績を有しない者
- (6) この公告の日から見積執行期日までの間において、指名停止又は指名除外の措置を国又は地方公共団体から受けている者、又は受けることが明らかである者
- (7) 参加表明書の提出期限の日及び見積執行期日以前6か月以内に、電子交換所で不渡手形又は不渡小切手を出した事実又は銀行若しくは主要取引先からの取引停止等を受けた事実がある者
- (8) 会社法(平成17年法律第86号)第475条又は第644条の規定に基づく清算の開始、破産法(平成16年法律第75号)第18条第1項若しくは第19条第1項の規定に基づく破産手続き開始の申立て、会社更生法(平成14年法律第154号)第17条の規定に基づく更生手続き開始の申立て又は民事再生法(平成11年法律第225号)第21条の規定に基づく再生手続き開始の申立てがなされている者
- (9) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号又は第6号の規定に該当する者
- (10) 長崎県暴力団排除条例(平成23年長崎県条例第47号)第33条の規定により公表され

ることが決定された者で、当該決定がなされた日から2年を経過していない者

(11) この公告の日から見積執行期日の前日までの間において、長崎県が行う各種契約からの暴力団等排除要綱に基づき排除措置を受けている者、又は受けることが明らかである者

(12) 県税に関して未納がある者

(13) 消費税及び地方消費税課税業者にあつては、消費税及び地方消費税の未納がある者

4. 関係資料の配布場所、期間及び方法

公告及びプロポーザル実施要領等の関係資料は、県の閉庁日を除く午前9時から午後5時まで10に定める機関で配布するほか、次に示す長崎県のホームページに令和8年10月1日(木)まで掲載して配布する。

URL : <http://10.1.10.10/nyusatsu-docs/51878.html>

5. 参加申込の方法等

プロポーザルに参加したい者は、公募型プロポーザル参加表明書(様式1)及び関係書類を次により提出すること。

(1) 提出方法 持参又は郵送(書留)とする。なお、郵送の場合は、到着を確認すること。

(2) 提出書類 ※様式等は長崎県財産活用室ホームページからダウンロードしたものを使用すること。

提出書類	様式等	提出部数等
参加表明書類	様式1 参加表明書兼誓約書	原本 1部 (クリップ留め) 写し 1部 (左上ホチキス留め)
	様式2 会社概要書	
	様式3 委任状 (必要な場合)	
	様式4 会社の業務実績	
	様式5 配置予定者表	
	様式6 印鑑届	
添付書類	実施要領第3項に定める実績要件を証する書類	

(3) 提出先 10に定める機関

(4) 提出期間 令和8年8月26日(水)から令和8年9月4日(金)までの間(県の閉庁日を除く。)の午前9時から午後5時まで(郵送の場合は、提出期限までに必着のこと。)

6. 参加者の資格審査

参加申込者から提出のあった参加表明書及び関係書類を確認し、確認結果を令和8年9月10日(木)までに申請者へ通知する。参加資格要件を満たした者(以下、「参加者」という。)には企画提案書の提出を求めるものとする。

7. 企画提案書の提出方法等

別添の実施要領により、企画提案書及び関係書類を次のとおり提出すること。

- (1) 提出方法 持参又は郵送(書留)とする。なお、郵送の場合は、到着を確認すること。
- (2) 提出先 10 に定める機関
- (3) 提出部数 9部(正1部、副8部)
- (4) 提出期間 令和8年9月10日(木)から令和8年10月1日(木)までの間(県の閉庁日を除く。)の午前9時から午後5時まで(郵送の場合は、提出期限までに必着のこと。)

8. 企画提案書の審査

提出された企画提案書及び関係書類について、県北振興局庁舎再整備に係る与条件整理及び民間活力導入可能性等調査業務委託に係るプロポーザル審査委員会(以下「審査委員会」という。)による審査を行い、最優秀提案者と次点者を選定する。

9. 契約の締結

長崎県財務規則(昭和39年長崎県規則第23号)の規定により、最優秀提案者と本委託業務についての契約締結の交渉(見積執行)を行う。なお、当該提案者との契約が成立しない場合には、次点となった提案者と契約締結の交渉を行う。

10. プロポーザルに関する事務を担当する機関の名称等

- (住所) 〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3-1
(名称) 長崎県 総務部 財産活用室
(電話) 095-895-2186
(メール) s01390@pref.nagasaki.lg.jp

11. その他

- (1) 手続きにおいて使用する言語、通貨及び単位等は、日本語、日本国通貨、日本の標準時及び計量法(平成4年法律第51号)に定める単位に限る。
- (2) この調達契約は、世界貿易機関(WTO)協定の一部として、附属書4に掲げられている政府調達に関する協定の適用を受けるものではない。
- (3) 本公告に定めのない事項については、地方自治法、施行令及び長崎県財務規則によるものとする。