

児童福祉施設 勤務証明書

受験資格認定対象施設の勤務期間・総勤務時間を合算する場合のみ使用。

1. 勤務者氏名及び生年月日

氏名

生年月日 年 月 日生

2. 施設の概要 注)下記のより該当の番号を記入してください。

児童福祉法 7 条第 1 項に定められた

利用定員 20 人以上の認可保育所（保育所型認定こども園を含む）

- 助産施設
- 乳児院
- 母子生活支援施設
- 幼保連携型認定こども園
- 児童厚生施設（児童館）
- 児童養護施設
- 障害児入所施設
- 児童発達支援センター
- 児童心理治療施設
- 児童自立支援施設
- 児童家庭支援センター

3. 認 可 等 年 月 年 月

4. 施設の名称、勤務期間等

- ・ 住 所
- ・ 電話番号

名 称	勤 務 期 間		総勤務時間数
	自	年 月	時間
	至	年 月	
	計	年 月	

注)裏面の「勤務条件について」を参照してください。

上記の者は、2 に掲げる児童福祉法 7 条に基づく児童福祉施設にて児童等の保護または援
護に従事していたことを証明します。

年 月 日

証明者名

公印

証 明 書 作 成 部 署	
連 絡 先	

証明書の記載内容確認のため、連絡をする場合があります。

注) いずれも年月日については必ず元号も記入してください。

「勤務条件について」

1．平成3年4月1日以降の高等学校卒業（保育科は平成8年4月1日以降の卒業）で、
2年以上の勤務経験者の場合

- ・他施設等と合算し2年以上の勤務で総勤務時間数が2,880時間以上を満たすこと。

2．5年以上の勤務経験者の場合

- ・他施設等と合算し5年以上の勤務で総勤務時間数が7,200時間以上を満たすこと。

勤務期間・時間を合算する場合は、それぞれの施設ごとに勤務証明書を作成してください。

—問い合わせ先—

長崎県こども未来課 電話 095-895-2684