

求 人 票

所属名	長崎県 管財課
-----	---------

1 求人事業所

事業所名	長崎県庁
所在地	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号

3 賃金・手当

時間額 (a+b)	1,280円 ~ 1,581円 ※ (固定残業代がある場合はa+b+c)
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,280円 ~ 1,581円
定額的な手当 (b)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	有無 ( 円 ~ 円) ※特記事項
その他手当等付記 (d)	【基本給】月額×12月÷〔29H×52週－(29H÷38.75H×7.75H×20日)〕 (目安)
形態賃金等	月給：148,500円 ~ 183,400円 その他の内容：
手通当勤	実費支給 (上限あり) 月額 150,000円
締切日 賃金	固定 (月末)
支払日 賃金	固定 (月末以外) 当月 21日
昇給	なし
賞与	あり (年2回) ※在職期間によって異なる場合があります

2 仕事内容

職種	一般事務 (管理事務)
仕事内容	○公舎の管理 主な業務は以下のとおり ・職員公舎の入退去事務 ・公舎貸付料の収納事務 ・公舎の建物共済及び市町村交付金に関する事務等
雇用形態	パートタイム労働者 (名称：会計年度任用職員) 正社員登用の有無：なし 正社員登用の実績の有無：なし
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：なし
雇用期間	雇用期間の定め有無：定めあり 令和8年7月15日～令和9年3月31日 契約更新の可能性の有無：あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件：次年度予算の有無、人事評価及び勤務実績等を考慮した能力実証の結果

就業場所	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号 総務部管財課 長崎駅から徒歩10分 受動喫煙対策：有り (敷地内禁煙)	
マイカー通勤	可 駐車場 なし	転勤 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問 [ ]	
学歴	不問 ( )	
経必要等	・業務上、関係課との連絡調整を行っていただく必要があるため、一般的なコミュニケーション能力が必要	
スキル	・ワードでの文書作成、エクセルでの表計算ができること (独自システムがあり、入力や帳票出力等の作業有)	
免許・要な資格	・不問	
試用期間	試用期間の有無：あり 期間：1ヵ月、試用期間の労働条件：同条件	

求 人 票

所属名	長崎県 管財課
-----	---------

4 労働時間

就業時間	(1) 9時00分 ~ 17時15分 (2) 時 分 ~ 時 分 (3) 時 分 ~ 時 分		
	就業時間に関する特記事項 ・週29時間勤務 (月曜日～金曜日のうち4日勤務。勤務日については、別途調整)		
時間外	なし ※36協定における特別条項の有無：無し		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 程度
	休日等 土、日、祝日、その他 週休二日制 毎週 ・年末年始休暇、夏季休暇 ・年次有給休暇は採用時に10日付与		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制：なし 再雇用制度：なし 勤務延長：なし			
入居可能住宅：単身用 なし、世帯用 なし			
利用可能託児施設：なし ※託児施設に関する特記事項：			

6 会社の情報

企業情報	従業員数：約4,000人 就業場所：36人 (うち女性 12人) (うちパート 8人) 労働組合 有り	
	内容 地方公務	
会社の特長	長崎県の行政全般に関すること	
代表	長崎県知事 平田 研	法人番号 4000020420000
就業規則	フルタイム：あり パートタイム：あり	
職務給制度：なし 復職制度：なし		
育児休業実績：該当者なし 介護休業実績：該当者なし 看護休業実績：該当者なし		
外国人雇用実績：なし		
求人に関する特記事項		
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地方公務員法第16条（欠格事項）各号に該当する方は応募できません。</li> <li>・賃金については、会計年度任用職員の報酬等に関する条例や関連する条例の改正により、変更となる可能性があります。</li> <li>・マイカー通勤の場合は、ご自身で駐車場を借りて頂く必要があります。（駐車場代は自己負担）</li> </ul> ○選考方法 応募者全員の書類到着後に書類選考（第一次選考）を行い、一次合格者に面接（第二次選考）を行い、採用者を決定します。 ○応募締切日 7月3日（金）17時必着（郵送又は持参） ただし、応募人数が10名に達した時点で募集は締め切ります。 ・業務に関する問い合わせ 管財課 福島 電話番号：095-895-2181		

7 選考等

採用人数	1人 募集理由：欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後7日以内 面接選考結果通知 面接後7日以内
通知方法	郵送 電話 Eメール その他
日時	その他（面接日程は別途通知）
選考場所	〒850-8570 長崎県長崎市尾上町3番1号 ※長崎駅 から 徒歩10分
応募書類等	履歴書（写真貼付）、職務経歴書、当該求人票
	送付方法 Eメール 郵送 その他（持参も可）
選考に関する特記事項	郵送の送付先 〒850-8570 長崎市尾上町3-1 管財課 福島あて ※応募書類の返戻：選考後は返却
	特になし
担当者	管財課 福島（ふくしま） 電話：095-895-2181 FAX：095-895-2553