

インターンシップ受入企業情報（大学生等）

| | | | | | |
|-------------------|---|------|--------------------|-----|--------------|
| コード | 1S19 | 業種 | S.公務（他に分類されるものを除く） | 文理 | 文理不問 |
| フリガナ | ナガサキケンサンギョウロウドウブミライジンザイカ | | | | |
| 企業・団体名 (施設名通称) | 長崎県産業労働部未来人材課 | | | | |
| 実習地 | 〒 850-8570 長崎市尾上町3-1 | 交通手段 | JR長崎駅から徒歩5分 | | |
| HPアドレス | https://www.pref.nagasaki.jp/section/wakamono/ | | | TEL | 095-895-2731 |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|------|----------------------|----|----|----|----|
| プログラムの趣旨（目的） | | 学生へのメッセージ（こういう人に来てほしい） | | | | | | |
| <p>・基本的に、単なる業務説明・業務体験等ではなく、課題解決型・企画提案型のワークが中心の内容となっており、考える力や社会人基礎力の養成を意識したプログラムとなっています。</p> <p>・また、オンライン県内就職相談を担当している「県内就職相談員」との意見交換や相談タイム、県内就職支援施策に触れるなど、就活に役に立つ内容も含まれています。</p> | | <p>・プログラムの趣旨にも記載のとおり課題解決型等のワーク中心の内容です。大学生（若者）の県内定着に向けて、まさに学生目線での意見やアイデアをお聞きしながら意見交換するスタイルを中心に実施したいと思っています。専門的な知識など必要ありませんので、積極的に意見を出してくれる学生のみなさんの参加をお待ちしています！</p> | | | | | | |
| 実習部署名（体験可能な職種など） | | インターンシップを行う際に必要な能力 | | | | | | |
| 未来人材課 | | 特になし 基本的なPCの操作ができる（ワード・エクセル・パワーポイント） | | | | | | |
| 実習スケジュール | <p>(1日目) ・オリエンテーション（全庁共通） 県庁・組織について、県職員の魅力について、「変わりゆく長崎～100年に一度の変革期」など</p> <p>(2～5日目) ・未来人材課の業務概要説明 ・課題解決型ワーク（業務改善提案） ・若手職員との意見交換 など</p> <p>※打合せやイベント開催等で職員に同行し外出する場合がございます。</p> | | | | | | | |
| 学部指定 | 特になし | 学年指定 | 大学院 | 不問 | 大学 | 不問 | 短大 | 不問 |
| 県外学生 | 可 | 留学生 | 可 | 日本語でのコミュニケーションができること | | | | |
| 受入人数 | 10名 | | 実習日数 | 汎用的能力活用型（5日間以上） | | | | |
| 実習時期 | <p>日程①：8月17日（月）～8月21日（金）</p> <p>日程②：8月24日（月）～8月28日（金）</p> <p>日程③：8月31日（月）～9月 4日（金）</p> | | 勤務時間 | 9:00～17:45 | | | | |

| | | | | | |
|---|-------------------------------|-----|--|-----|-----|
| 企業概要・事業内容 | | | 写真（会社外観、社内雰囲気等） | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・県内企業の人材確保・育成支援に関すること ・高校生・大学生の県内就職促進に関すること ・県外大学生等のUターン就職促進に関すること ・外国人材の県内就職促進及び就労支援に関すること | | |  | | |
| <p>企業のPR・特色</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大学生・高校生に「長崎で暮らし、働いていくこと」を考えてもらうために、県内企業の魅力を知ることができる「学生と企業の交流機会」を創出しています。具体的には、学生就職支援団体とコラボした企業交流会の開催や学生によるSNS投稿のように、学生目線に立った新しい取り組みにも常にチャレンジしています。 ・外国人材の県内就職促進に関する取り組みも実施しています。 | | | | | |
| 従業員数 | 約30名 | | | | |
| 本社所在地 | 〒 850-8570 長崎市尾上町3-1 | | | | |
| 待遇 | 制服貸与 | 支給無 | 通勤交通費 | 支給無 | |
| | 実習手当 | 支給無 | 宿泊施設 | 支給無 | |
| | 旅費 | 支給有 | 業務に必要な旅費は課負担 | その他 | 支給無 |
| 携行品・服装等 | 筆記用具、メモ等 | | | | |
| インターンシップに参加した学生情報について※ | | | 過去インターンシップの実績（3年） | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 採用活動に活用する <input type="checkbox"/> 採用活動に活用しない | | | R2：コロナの影響により受入なし | | |
| インターンシップ窓口ご担当 | | | R3：14人（3回） | | |
| 部署 | 人事課 | 役職 | R4：18人（3回） | | |
| 氏名 | 町田 幸太郎 | | R5：16人（3回） | | |
| mail | machida.k@pref.nagasaki.lg.jp | | R6：22人（4回） | | |
| TEL | 095-895-2153 | | R7：32人（4回） | | |

※「インターンシップに参加した学生情報について」で「採用活動に活用する」と回答した企業は、学生が企業に提出した自己紹介書や学生の評価について、広報活動及び採用選考活動解禁後に限り、その情報を活用する場合があります。