

要求仕様書

本仕様書は、長崎県が県内指定保育士養成校、県外保育士養成校の生徒等や潜在保育士・幼稚園教諭の県内就職および県内保育施設等の人材確保促進のために実施する、保育の仕事合同面談会について、受託者が遵守しなければならない仕様を示すものである。

1. 業務の概要

(1) 業務の名称

令和6年度「保育の仕事合同面談会」会場設営等業務委託

(2) 契約期間

契約日から令和6年7月19日(金)まで

(3) 開催場所および日時

<長崎地区>

令和6年6月30日(日)13時～16時

長崎県立総合体育館 サブアリーナ(長崎市油木町7-1)

<佐世保地区>

令和6年7月13日(土)13時～16時

佐世保市体育文化館 大体育室(佐世保市光月町6-17)

- ・ 参加施設が必要とするブースは、長崎地区64ブース、佐世保地区60ブース程度を予定している。
- ・ 両会場ともにブース数が増減する可能性があるが、その場合も本業務の範囲内として対応すること。

2. 主な業務内容

- ・ 調達範囲の一覧は、別紙「調達範囲一覧表」のとおりとする。本仕様書の記載とあわせて確認すること。

(1) 参加者に対する広報

・・・ イメージは別紙「チラシ及びポスターのイメージ図」参照

- ・ チラシ(2,500枚)及びポスター(10枚)を作製し、県へ納入すること。
- ・ チラシの規格は、A4片面、4C、コート73K、片面印刷、ミシン目付きとする。
- ・ ポスターの規格はA2又はB2の片面、4C、コート73K、片面印刷とする。
- ・ チラシ及びポスターは同一デザインとし、記載する内容は、県が提示する。受託者は提示された情報により、案を複数作成し、県に提示すること。県の承認を得たものを最終稿として扱うこと。
- ・ チラシ及びポスターについては、令和6年5月20日(月)までに作成・納品すること。

(2) 資料作成

・・・ イメージは別紙「レイアウト図作成イメージ」参照

- ・ 調達範囲一覧表記載の案内図等を作成すること。
- ・ 会場レイアウト図については、県より送付する過去開催分のデータを参考に作成すること。
- ・ 事前に、案を県に提示し、県の承認を得ること。
- ・

(3) オンライン面談環境の構築

- ・ オンライン面談のための環境(2ブース)を整えるために、受託者の責において以下の備品等を整えること。

種別	台数	備考
オンライン面談用パソコン	2台	・ WEBカメラ、マイク付きであること。パソコンと別に備える場合でも可。
大型モニタ(自立スタンド付)	2台	・ 32インチ以上であること。
インターネット接続回線	2台分	・ 2台同時接続した場合でも、遅延なくWEB会議が実施可能な帯域を確保すること。
WEB 会議ライセンス	必要分	・ 有償ライセンス・無償ライセンスの別は問わない。 ・ 2ブースで2日実施するにあたり、WEB 会議の出入りが円滑に行えるサービスであること。 ・ 参加者が特別な環境を用意することなく、使用できるように一般的に広く使用されているサービスとすること。 (例) Zoom 、 CiscoWebEX、Microsoft Teams

- ・ 上記機器を使用するための電源(コンセント及びドラム式電源ケーブル)は県で用意する。受託者において、オンライン面談用ブースの近くまで、ドラム式電源ケーブルを延長し、転倒防止のため必要な養生を行うこと。
- ・ 面談会当日は、機器トラブル等のサポート対応を行うためのオペレーターを現地に1名以上待機させること。
- ・ 参加者(施設含む)からの問い合わせは、県担当者を経由せず、現地に待機しているオペレーターが直接対応すること。
- ・ 当日のオンライン面談の実施順番等は、県で掌握する。面談者入替等が円滑に進むよう、事前に県と協議すること。
- ・ オンライン面談を予定する施設等を対象とした事前説明会を実施すること。受託者は接続するための環境や方法を記載した資料を作成し、事前に県の承認を得ること。
- ・ 事前説明会の日時は県が指定し、回数は2回を上限とする。

(4) 会場の設営等業務

・・・ イメージは別紙「配置図」参照

① 看板について

- ・ 会場案内板(入り口看板(1枚)H1800*W900)を作成し、会場入口に設置すること。(2会場でもちまわり)。

② 会場設営について

- ・ 両会場ともに、前日13時から21時の間に会場設営を実施すること。
- ・ 県および会場事務局の指示に従い、別紙「配置図」に基づき、会場のレイアウトを作成し、養生シートを敷いた上で、展示パネル(長崎会場約122枚、佐世保会場約110枚)、テーブル等を設置すること。
- ・ 長崎会場、佐世保会場ともに、出展施設数の変更がある可能性を留意すること。
- ・ 会場使用料については、県が負担。長机、椅子は県が会場から借り上げる。
- ・ 出展施設のサイン(A3サイズ)を各ブース背後と両袖の展示パネルに貼付すること。

③ 会場撤去作業

- ・ 面談会終了後、県および会場事務局の指示に従い、撤去作業を行う。
- ・ 当日の21時までに撤去完了し、現地で県及び施設関係者の確認が終わるまでは、現地に待機すること。

3. 契約全般

(1) 関係法令の遵守

- ・ 受託者は、本業務の実施に当たっては関係法令及び長崎県情報セキュリティポリシーを遵守すること。

(2) 資料等の貸与

- ・ 受託者は、本業務の実施に必要な関係資料等の貸与を申し出ることができる。ただし、貸与された資料等については、盗難、滅失及び破損のないように適正な管理のもと取り扱うこととし、本業務完了後、または甲から要求があった場合は、速やかに返却しなければならない。

(3) 再委託の禁止

- ・ 受託者は、委託の処理を他に委託し、又は請け負わせてはならない。ただし、書面により、事前に県の承諾を得た時にはこの限りではない。

(4) 著作権に関する事項

- ・ 成果品に関する著作権は、県の履行確認の時をもって、受託者から県に移転する。
- ・ 受託者は成果品につき、著作者人格権を行使しない。

4. 納品物

- ・ 印刷物、電子データ(CD-ROM等)でそれぞれ1部提出すること。

仕様書区分	納品物
参加者に対する広報	チラシ ポスター
資料作成	本業務区分において作成した資料のデータ形式
オンライン面談環境の構築	事前説明会資料
会場設営等	会場設営の状況を写真に撮り、整理したもの

(納品期限)

令和6年7月19日(金)

※ チラシ及びポスターは令和6年5月20日(月)までに納品すること。

調達範囲一覧表

保育の仕事合同面談会

項目		数量	単位
[共通]			
1	広報用チラシ (A4片面、4C、切り取り線あり)	2,500	枚
2	広報用チラシ (A2又はB2片面、4C)	10	枚
3	デザイン費	1	式
4	立て看板(H1,800×W900)会場入口	1	枚
5	オンライン面談用パソコン(インターネット接続用回線含む)	2	台
6	大型モニタ(32インチ・自立スタンド付)	2	台
7	WEB会議ライセンス	1	式

[長崎会場]

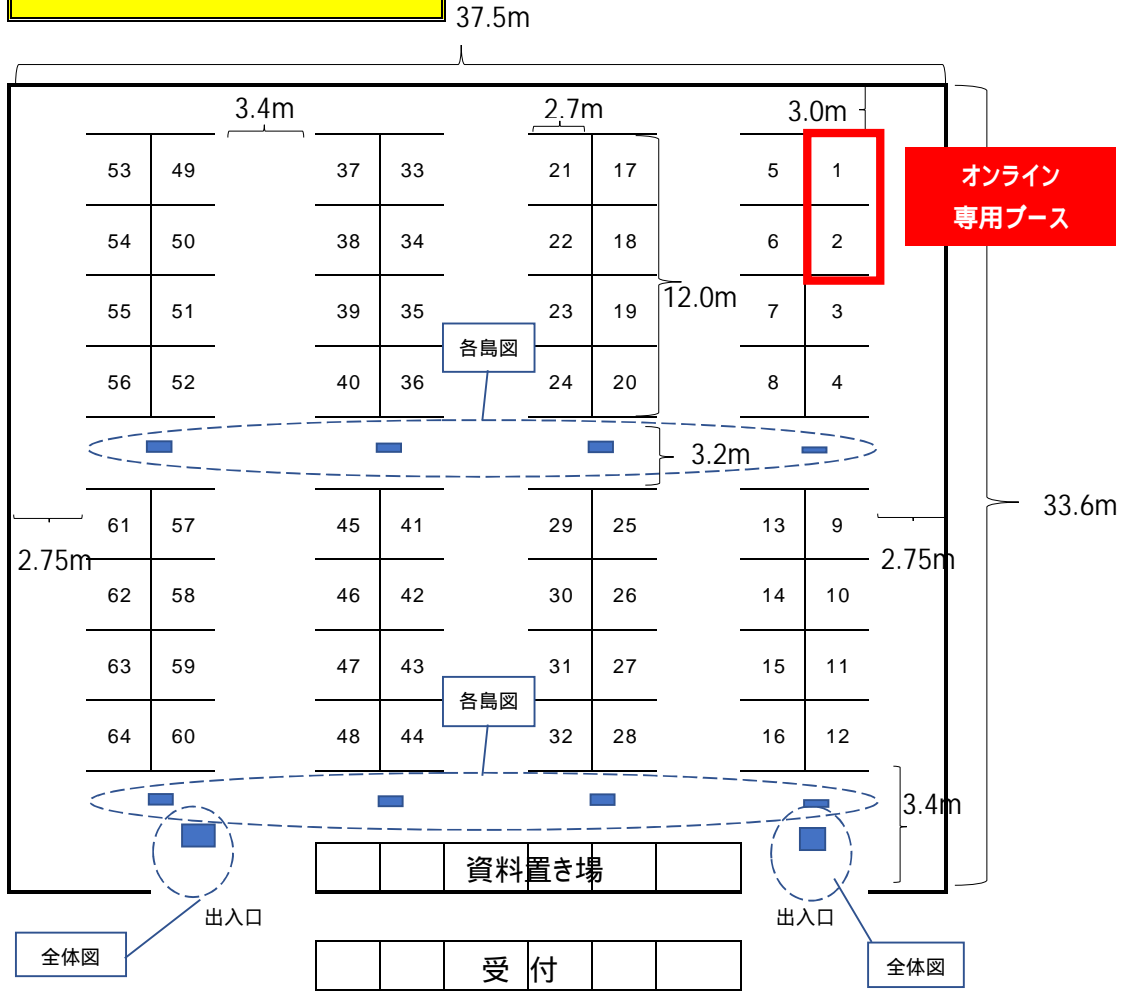
1	システムパネル 64ブース分(H2,100～2,500×W900～1,000)	122	枚
2	補強部材(システムパネルが安定的に自立するために必要なもの)	1	式
3	サイン(出展施設名)各ブース3枚 A3カラー出力	192	枚
4	運搬費	1	式
5	会場設営費(フロアシートを固定するための養生テープ等の消耗品含む)	1	式
6	会場撤去費	1	式
7	会場全体レイアウト案内図/出力紙(B1サイズ)	2	枚
8	ブース・島別レイアウト案内図/出力紙(A2サイズ)	8	枚

[佐世保会場]

1	システムパネル 60ブース分(H2,100～2,500×W900～1,000)	110	枚
2	補強部材(システムパネルが安定的に自立するために必要なもの)	1	式
3	サイン(出展施設名)各ブース3枚 A3カラー出力	180	枚
4	運搬費	1	式
5	会場設営費(フロアシートを固定するための養生テープ等の消耗品含む)	1	式
6	会場撤去費	1	式
7	会場全体レイアウト案内図/出力紙(B1サイズ)	2	枚
8	ブース・島別レイアウト案内図/出力紙(A2サイズ)	6	枚

- ・ ブース(システムパネル)の配置については、別添レイアウト図(案)のとおりとする。
- ・ 会場の借り上げ料は県が負担する。
- ・ 机、椅子及びフロアシートは県が借り上げたものを使用し、設営すること。

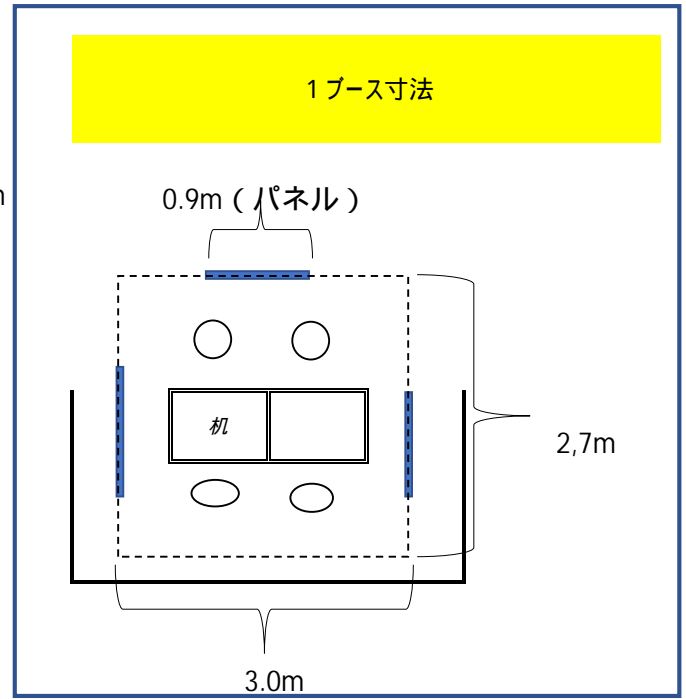
[6/30] 長崎県立総合体育館
3F サブアリーナ [64ブース]



オンライン
専用ブース

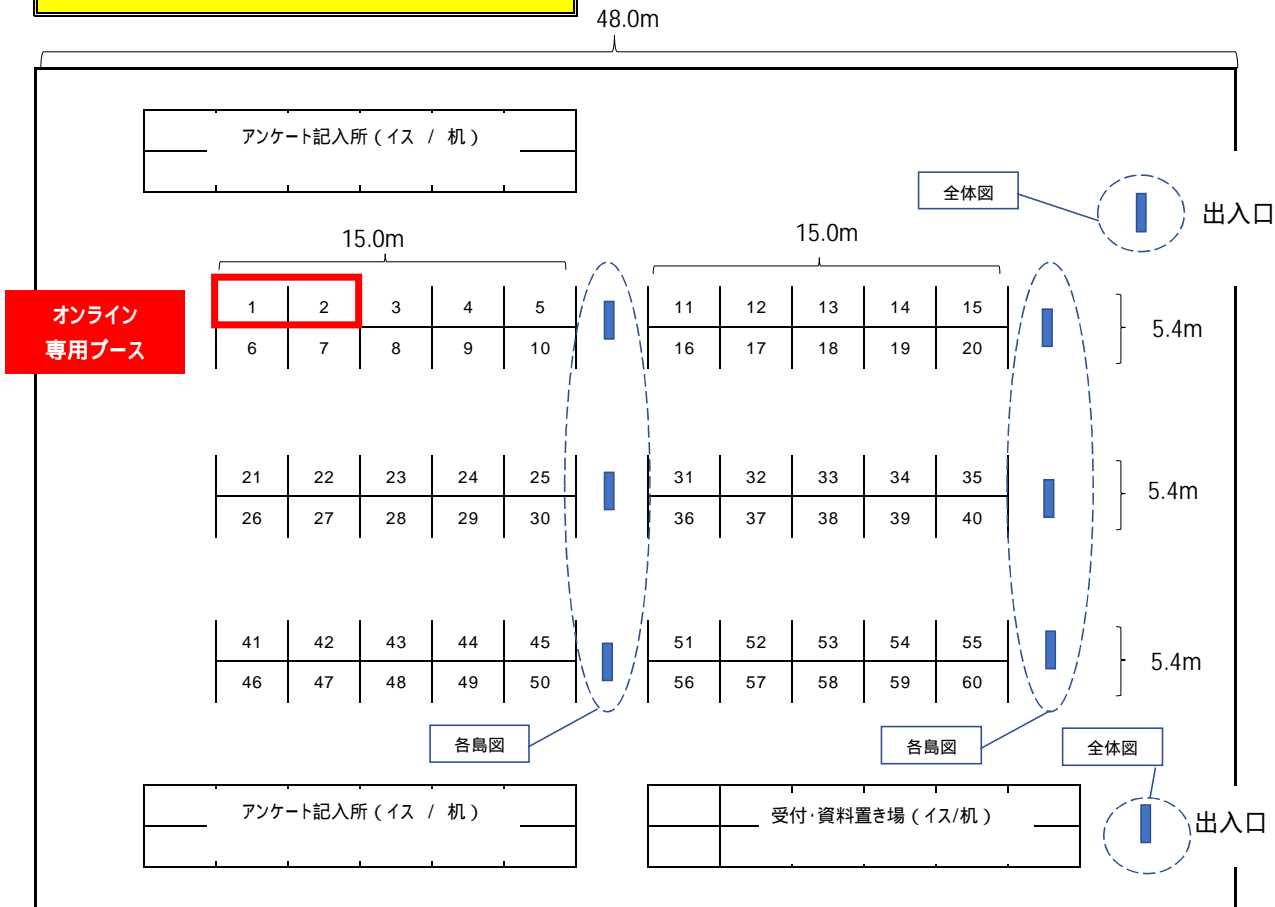
配置は目安であり、参加施設数
により変わる可能性がある

【パネル数：122枚】
ブース番号を囲む傍線部
及び案内図貼付分

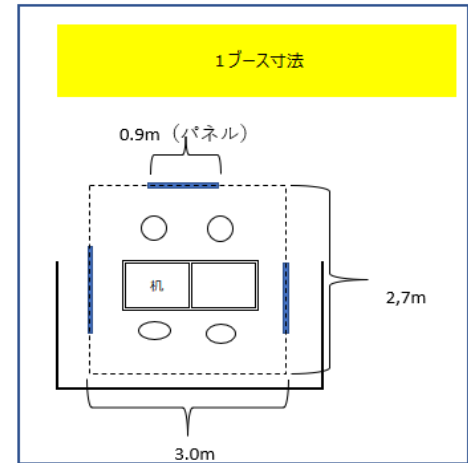


[7/13] 佐世保市体育文化館 大体育室
[60ブース]

配置は目安であり、参加施設数
により変わる可能性がある



【パネル数：110枚】
ブース番号を囲む傍線部
及び案内図貼付分



保育の仕事 合同面談会

ながさきで見つかる! 保育の未来

参加
無料
事前申込み
不要!!

参加施設 長崎県内の
●保育所 ●幼稚園 ●認定こども園 ●児童養護施設 等

参加対象
●保育士養成校の学生さん
●保育所、幼稚園等への就労をお考えの有資格者の方



長崎県内の保育施設等を知っていただく場です。保育の職場で働きたい方、お探しの方、お気軽にご参加ください! 3ブース以上回ると、図書カード1000円分プレゼント! ※数に限りがあります。ご了承ください。

2023
6/25

長崎地区

約 13 施設 参加予定

時間 13:00～16:00

会場 長崎県立総合体育館 サブアリーナ
(長崎市油木町7-1)



※駐車場には限りがございますので、できるだけ公共の交通機関をご利用ください。

2023
7/15

佐世保地区

約 10 施設 参加予定

時間 13:00～16:00

会場 佐世保市体育文化館 大体育室
(佐世保市光月町6-17)



※駐車場には限りがございますので、できるだけ公共の交通機関をご利用ください。駐車場は有料となります。

お問い合わせ

長崎県 こども未来課
 共催: 長崎市幼児課、佐世保市保育幼稚園課

長崎市長 上野 3 番 1 号



入場確認券

学校名 _____ (書写時は記入不要)

お名前 _____

事前に必要事項を記載しておいてください。入場の際、回収箱へ入れていただきますようお願いいたします。記入していただいた個人情報は出場者の把握のみに使用し、第三者に提出することはありません。

チラシの一部(名刺サイズ位)を「入場確認券」にし、枠を切り取れるようにする。